

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

01 Ocak – 31 Ekim 2024

Bu rapor, Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi'nin 2024-2025 akademik yılına ait kapsamlı bir değerlendirmesini sunmaktadır. Fakültenin kurumsal yapısı, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma-geliştirme çalışmaları, altyapı olanakları, uluslararasılaşma faaliyetleri ve kurumsal gelişim alanlarındaki performansı detaylı olarak incelenmiştir. Rapor, kurumun mevcut durumunu analiz ederken, gelecek hedeflerini ve iyileştirme alanlarını da ortaya koymaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Birim Kısa Tarihçesi

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, 1997 yılında Prof. Dr. Ersan İlal'ın kurucu dekanlığında Dragos Kampüsü'nde eğitim hayatına adım atmıştır. Fakültenin gelişim sürecinde önemli bir dönüm noktası, 2003 yılında Prof. Dr. Sabri Özaydınlı'nın dekanlığı döneminde gerçekleşen Marmara Eğitim Köyü'ne taşınma kararı olmuştur.

2004 yılında göreve başlayan Prof. Dr. Peyami Çelikcan'ın dekanlık döneminde, fakülte müfredatı çağın gereklerine uygun olarak yeniden yapılandırılmış, özellikle bilişim teknolojileri ve yeni medya alanında önemli güncellemeler yapılmıştır. 2009 yılında ise fakülte, modern derslikler, stüdyolar, sergi ve konferans salonları ile donatılmış yeni binasına taşınarak eğitim kalitesini daha da yükseltmiştir.

Günümüzde fakülte, beş lisans programıyla (Halkla İlişkiler ve Tanıtım-Türkçe/İngilizce, Gazetecilik, Radyo TV ve Sinema, Görsel İletişim Tasarımı) lisans düzeyinde eğitim vermektedir. Lisansüstü düzeyde ise Pazarlama İletişimi, İletişim Bilimleri, Sinema ve Medya ve İletişim Çalışmaları alanlarında yüksek lisans; Halkla İlişkiler ve Reklamcılık ile İletişim Bilimleri alanlarında doktora programları yürütülmektedir.

1. Liderlik ve Kalite

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi'nin kurumsal yapısı ve kalite anlayışı beş temel eksen üzerinde şekillenmektedir. Birinci eksen, demokratik ve çok sesli bir yönetim modeli benimsenmiştir. Bu modelde, fakülte yönetimi dekan ve yardımcılarının önderliğinde, çeşitli kurulların katılımıyla işlemekte, tüm paydaşların görüşleri değerlendirilmekte ve yönetimde şeffaflık ilkesi gözetilmektedir.

İkinci eksen, eğitim kalitesinin sürdürülebilirliği ön plandadır. Fakülte, İLEDK akreditasyonu ve ISO 9001:2015 belgesi ile uluslararası standartları yakalamış, düzenli değerlendirmeler ve iyileştirmelerle kalite çitasını yüksek tutmayı başarmıştır.

Üçüncü eksen, paydaş ilişkileri ve sektörel bağlantılar önem kazanmaktadır. Danışma kurulları ve jüriler aracılığıyla sektör profesyonellerinin deneyimlerinden faydalanılmakta, öğrenci ve mezunların görüşleri dikkate alınmakta ve güçlü bir akademik danışmanlık sistemi işletilmektedir.

Dördüncü eksen, kurumsal süreçlerin yönetimi ele alınmaktadır. Tüm iş akışları ve görev tanımları net biçimde belirlenmiş, PUKÖ döngüsü çerçevesinde sürekli iyileştirme prensibi benimsenmiştir. Son eksen ise kurumun gelecek hedefleri yer almaktadır. Sektörle iş birliklerinin artırılması, yenilikçi eğitim modellerinin geliştirilmesi ve öğrencilerin sektörel projelere katılımının teşvik edilmesi öncelikli hedefler arasındadır.

Bu yapılanma, fakültenin nitelikli iletişim uzmanları yetiştirme misyonunu ve yenilikçi eğitim vizyonunu desteklemekte, böylece iletişim eğitiminde örnek bir model oluşturmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Fakültenin liderlik ve kalite yapılanmasına ilişkin uygulamaları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmekte olup, olgunluk düzeyi 4 olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar: İLEDAK Akreditasyon Belgeleri [Gazetecilik Bölümü](#), [Görsel İletişim ve Tasarım Bölümü](#), [Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü](#), [Halkla İlişkiler ve Tanıtım \(İngilizce\) Bölümü](#), [Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü](#), [İç Denetim Raporları](#), [Danışma Kurulları Raporları Örneği](#), [İletişim Fakültesi Eğitim Öğretim Prosesi](#), [İletişim Fakültesi Risk Analizi](#)

A.1.1. Yönetişim Modeli, İdari ve Fiziki Alt Yapı

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi'nin kurumsal yapılanması, YÖK mevzuatına uygun olarak tasarlanmış bütüncül bir yönetim sistemi üzerine kuruludur. Fakültenin yönetim kadrosu, bir dekan ve iki dekan yardımcısının yanı sıra, akademik temsilcilerden oluşan fakülte kurulu ve yönetim kurulundan meydana gelmektedir.

Yönetim organları içinde fakülte kurulu, dekanın başkanlığında bölüm başkanları ile birlikte farklı akademik unvanlara sahip öğretim üyelerinden (5 profesör, 6 doçent, 1 Dr. öğretim üyesi) oluşmaktadır. Fakülte yönetim kurulu ise dekanın liderliğinde 4 profesör, 2 doçent ve 1 Dr. öğretim üyesinin katılımıyla görev yapmaktadır.

Kurumun yönetim felsefesi, demokratik katılım ve çok sesliliği merkeze almaktadır. Bu yaklaşımın yanında fakülte, İLEDAK akreditasyonu ve ISO 9001:2015 belgesiyle kalite standartlarını belgelemiş, iç denetim mekanizmalarını oluşturmuş ve sürekli iyileştirme prensibiyle çalışmalarını sürdürmektedir.

Fakültenin organizasyonel yapısı altı ana başlıkta toplanmaktadır: Dekanlık makamı ve yardımcıları, fakülte kurulu, yönetim kurulu, beş ana bölüm başkanlığı (Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Türkçe), Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İngilizce), Gazetecilik, Radyo-TV-Sinema, Görsel İletişim Tasarımı), akademik birimler (anabilim dalları, program ve Erasmus koordinatörlükleri) ve idari birimler (fakülte sekreterliği, öğrenci işleri, teknik ve destek hizmetleri).

Kurumsal saydamlık ilkesi gereğince, tüm organizasyon şeması, görev tanımları ve iş süreçleri fakültenin web sitesinde kamuya açık şekilde paylaşılmaktadır. Bu yapılanma, fakültenin hesap verebilir, katılımcı ve kalite odaklı yönetim anlayışının somut bir göstergesidir.2. Fiziki Altyapı ve Teknik Olanaklar

2. Eğitim Alanları

2.1.1. Derslikler ve Amfiler:

- A Blok: 4 derslik (Toplam 100 kişi kapasiteli)
- B Blok: 12 derslik (Toplam 400 kişi kapasiteli)
- 4 adet amfi (Her biri 154 kişi kapasiteli)
- Suha Arın Konferans Salonu (360 kişi kapasiteli)

2.1.2. Laboratuvarlar ve Stüdyolar:

- 4 Bilgisayar Laboratuvarı
- Kurgu ve Tasarım Laboratuvarı 1 (30 kişilik)

- Kurgu ve Tasarım Laboratuvarı 2 (30 kişilik)
- Kurgu ve Tasarım Laboratuvarı 3 (30 kişilik)
- MAC Tasarım Laboratuvarı (30 kişilik)
- Stüdyolar:
 - TV Stüdyosu – 1 (25 kişilik)
 - TV Stüdyosu – 2 (25 kişilik)
 - Film Stüdyosu (25 kişilik)
 - Fotoğraf Stüdyosu (15 kişilik)
 - Ses Kayıt Stüdyosu (5 kişilik)
 - WEB TV Stüdyosu (15 kişilik)
 - Çok Amaçlı Plato

2.2. Teknik Donanım ve Ekipman

2.2.1. Görüntüleme Ekipmanları:

- Kamera Red One Set (1 adet)
- Sony NX5 Kamera Set (4 adet)
- Canon Mark-3 Fotoğraf Makinesi (1 adet)
- Canon 6D Fotoğraf Makinesi (1 adet)
- Canon 800D Fotoğraf Makinesi (4 adet)
- Sony A6300 (1 adet)

2.2.2. Ses Ekipmanları:

- Yamaha MG-16XU Analog Audio Mixer
- Yamaha Ms202 Audio Monitör
- 15+ Profesyonel Mikrofon (Çeşitli)
- Zoom H4 Ses Kaydedici
- Tascam Ses Kaydedici

2.2.3. Işık Ekipmanları:

- Sachtler 1000 KW (10 adet)

- Desisti Camlı 1000KW (3 adet)
- Desisti 2500 (soft) (6 adet)
- Soğuk Işık Kova 60 (6 adet)
- Desisti 2000KW (11 adet)
- 650 Mizar (10 adet)

Olgunluk Düzeyi: Fakültenin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmekte olup, olgunluk düzeyi 4 olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar: [Fakülte Organizasyon Şeması](#), [Dekanlık](#), [Fakülte Kurulları](#), [Fakülte Koordinatörlük ve Komisyonları](#), [Gazetecilik Bölümü](#), [Görsel İletişim Tasarımı](#), [Halkla İlişkiler ve Tanıtım](#), [Halkla İlişkiler ve Tanıtım \(İngilizce\) Radyo, Televizyon ve Sinema web Sayfaları](#)

2. Liderlik

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, yönetim sisteminde kapsamlı ve katılımcı bir liderlik yaklaşımını benimser. Dekanlık, bölüm başkanlıkları ve ilgili komisyonlarda görev yapan öğretim üyeleri, aktif katılımlarıyla fakülte genelinde yerleşmiş bir koordinasyon kültürünün oluşmasını sağlamaktadır.

Akademik ve idari personel arasındaki etkin iletişim ağı, fakültenin kalite güvence sisteminin işleyişinde kritik rol oynar. Periyodik toplantılar ve tüm bölümleri kapsayan temsil mekanizmaları aracılığıyla yürütülen izleme ve değerlendirme faaliyetleri, sürekli iyileştirme yaklaşımını desteklemektedir.

Fakülte, paydaşlarıyla da yakın etkileşim halindedir. Sivil toplum kuruluşları, medya kuruluşları ve sektör temsilcileriyle kurulan iş birlikleri, Akademik Kurul ve Danışma Kurulu toplantıları aracılığıyla sürdürülür. Ortak projeler ve paydaş görüşlerinin karar alma süreçlerine dahil edilmesi, dış paydaşlarla olan güçlü bağı gösterir. Şeffaf yönetim prensibi çerçevesinde, web sitesi ve diğer dijital kanallar üzerinden tüm paydaşlara bilgilendirmeler yapılır.

Bu yapılanma, İletişim Fakültesi'nin hızla değişen medya ve iletişim sektörüne uyum sağlayan, dinamik ve katılımcı bir yönetim modelini başarıyla uyguladığını ortaya koyar. Özellikle iç iletişim mekanizmaları, personel gelişimi ve paydaş etkileşimi konularındaki sistematik yaklaşımı, fakültenin kalite odaklı yönetim anlayışının temel taşlarını oluşturur.

İletişim Fakültesi, sektörle kurulan iş birliklerini güçlü ve sürdürülebilir bir şekilde yürütmektedir. Fakülte bünyesinde, Üniversite Sanayi İşbirliği kapsamında önemli projeler gerçekleştirilmektedir.

Son üç yıldır Excel Ajans ile yürütülen proje kapsamında, tüm fakülte öğrencileri gerçek sektörel brief'ler doğrultusunda kampanya ve tasarım çalışmaları yapmaktadır. Bu kapsamda, 2021-2022 ve 2022-2023 dönemlerinde İdeAnker, 2023-2024 döneminde ise LoveYourIdea başlıklı projeler gerçekleştirilmiştir. Öğrenciler, bu çalışmalar sayesinde marka ve ajans temsilcileriyle doğrudan iletişim kurma, fikir geliştirme ve planlama süreçlerini deneyimleme fırsatı bulmaktadır. Ayrıca, bu projeler aracılığıyla birçok öğrencinin staj ve iş imkanlarına erişebildiği görülmektedir.

İletişim Fakültesi, aynı zamanda sektörün diğer önemli aktörleriyle de işbirliği yapmaktadır. Örneğin, UNWoman ve İdaGangway projeleri de fakültenin sektörle kurduğu iş birlikleri kapsamındadır. İdaGangway projesi, İletişim Danışmanları Şirketleri Derneği tarafından yürütülen, öğrencilerin iş mülakatı simülasyonu yapabilmelerine ve başarılı olanların ajans deneyimi kazanmalarına olanak sağlayan bir girişimdir. Fakülte, bu yıl öğrencilerini söz konusu projeye yönlendirmiştir.

İletişim Fakültesi'nin sektör iş birlikleri, öğrencilerin gerçek sektörel deneyimler edinmelerini ve profesyonel ağlarını güçlendirmelerini sağlarken, kurum-sektör ilişkilerinin de devamlılığını güvence altına almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4. Fakültenin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar: [Sektör İş Birlikleri Listesi](#), [Bitirme Projesi Toplantı Tutanağı](#), [Sektör Jürisi Kişisel Değerlendirme Formu](#), [İDA Gangway Başvuru Listesi](#), [İDA Gangway Poster](#), [Love Your Idea Başvuru Öğrenci Listesi](#), [Öğrenci Yüz Yüze Görüşme Formu Örneği](#), [FR 228 Akademik Personel Geri Bildirim Formu Örneği](#), [FR 225 Toplantı Tutanak Formu](#), [FR 223 Etkinlik Bilgi Formu](#), [FR 222 Bitirme Projesi Toplantı Tutanağı](#),

[FR 224 Bitirme Projesi Sektör Jürisi Kişisel Değerlendirme Formu](#), [FR 44 Öğrenci Yüz Yüze Görüşme Formu](#),

3. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, üniversite genelindeki kalite güvence sisteminin ayrılmaz bir bileşeni olarak çalışmalarını yürütmektedir. Fakülte, Rektör Yardımcısı başkanlığındaki Kalite Komisyonu, Kalite Yönetim Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Temsilcileri ile yakın işbirliği içindedir. Fakülteyi üniversite Kalite Komisyonu'nda Doç. Dr. Şenay Yavuz temsil etmektedir, Fakülte Kalite Temsilcisi ise Dr. Öğr. Üyesi Gökçen Cıvaş'dır.

İletişim Fakültesi, Maltepe Üniversitesi Stratejik Planı doğrultusunda belirlenen hedefler çerçevesinde, her yıl öz-değerlendirme çalışmaları gerçekleştirmekte ve ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi standartlarına uygun olarak süreçlerini sürekli iyileştirmektedir. Buna ek olarak, düzenli iç tetkik faaliyetleri de yürütülmektedir.

Öğrencilerin, akademik ve idari personelin, mezunların ve sektör paydaşlarının görüşleri, MUBİS üzerindeki ders değerlendirme anketleri ve memnuniyet ölçümleri aracılığıyla düzenli olarak alınmakta, eğitim-öğretim kalitesi sürekli izlenmektedir. Fakülte, Yönetimi Gözden Geçirme Toplantıları ve Danışma Kurulu Toplantıları ile iç ve dış paydaşların katılımını sağlamaktadır. Ayrıca İLEDK akreditasyon çalışmaları ile iletişim eğitiminin uluslararası standartlara uygunluğunu güvence altına almayı hedeflemektedir.

2023 yılındaki TSE denetiminde belgelendirilen kalite standartları, İletişim Fakültesi'nin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerindeki başarısını teyit etmektedir.

Olgunluk Düzeyi:4 İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar: [Stratejik Plan Değerlendirme Raporu](#), [İç Denetim Raporu](#), [Eğitim Öğretim Prosesi](#), [Risk Analizi](#), [Danışma Kurulu Raporları Örneği](#)

4. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, iç ve dış paydaşlarla olan iletişimini etkin ve şeffaf bir şekilde yürütmektedir. Fakülte, web sitesi ve sosyal medya kanallarını aktif olarak kullanarak, tüm faaliyetlerini kamuoyuna duyurmakta ve sürekli güncellenen içeriklerle öğrenciler ile diğer paydaşlara ulaşmaktadır. Dijital afişler, posterler ve broşürler aracılığıyla gerçekleştirilen etkinlik duyuruları, etkinlik takvimi ile koordineli bir şekilde yönetilmektedir. Ayrıca, resmi e-posta, telefon ve sosyal medya hesapları üzerinden gelen sorulara yanıt verilerek, fakültenin iletişim süreçlerinde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gözetilmektedir.

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları, düzenli olarak izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:4 Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar: [İletişim Fakültesi Ana Sayfası](#), [İletişim Fakültesi Sosyal Medya Hesapları Etkileşim Analizi](#), [Gazetecilik Bölümü](#), [Görsel İletişim Tasarımı](#), [Halkla İlişkiler ve Tanıtım](#), [Halkla İlişkiler ve Tanıtım \(İngilizce\) Radyo, Televizyon ve Sinema web Sayfaları](#)

3. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakülte misyon ve vizyonu aşağıdaki gibidir:

Misyon:

İletişim Fakültesi, eleştirel, analitik ve yaratıcı bakış açısına sahip, toplumsal katkıyı ve kamu yararını önemseyen, etik değerlere saygılı, yetkin iletişim profesyonelleri yetiştirmeyi ve iletişim alanının bilgi üretimine ve gelişmesine katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Vizyon:

Eğitim-öğretim faaliyetlerini öğrenci odaklı ve yenilikçi bakış açısıyla ele alan, sektörle iş birliği içerisinde alanın uzmanlarını yetiştiren, tanınan ve tercih edilen bir fakülte olmak.

Fakülte Maltepe Üniversitesinin aşağıda sayılı politikalarına göre faaliyetlerini sürdürmektedir.

1. Kalite Politikası
2. Kalite Güvencesi Politikası
3. Eğitim-Öğretim Politikası
4. Araştırma-Geliştirme Politikası
5. Toplumsal Katkı Politikası
6. Yönetim Politikası
7. Paydaş Politikası
8. Uluslararasılaşma Politikası
9. İnsan Kaynakları Politikası
10. Kurumsal İletişim Politikası
11. Bilgi Güvenliği Politikası
12. Çevre Politikası
13. Sağlık Hizmeti Politikası
14. Bağımlılıkla Mücadele Politikası
15. Uzaktan/Karma Eğitim Politikası

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar: [Maltepe Üniversitesi Mevzuat Sayfası](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, kurumsal stratejik planı doğrultusunda misyon, vizyon ve hedeflerini eksiksiz bir şekilde yerine getirmeye odaklanmıştır. Fakülte, her yıl sonunda gerçekleştirilen stratejik değerlendirme toplantılarında performans hedeflerini gözden geçirmekte ve Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) aracılığıyla raporlamaktadır. Anahtar performans göstergeleri düzenli olarak takip edilip değerlendirilmektedir.

Bu yaklaşım, İletişim Fakültesi'nin stratejik amaçlarına etkin biçimde ulaşmasını ve iyileştirme faaliyetlerinin planlı bir şekilde yönetilmesini sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Fakülte uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtmaktadır.

Kanıtlar: [Stratejik plan değerlendirme raporu](#)

3. Performans yönetimi

Fakülte performans yönetiminde stratejik planda yer alan anahtar performans göstergelerine fakültenin katkı oranı, iç tetkik değerlendirmelerinde fakültenin gerekli ölçütleri karşılama performansı ve İLEDK, TSE ve YÖKAK gibi akreditasyon kuruluşlarının ölçütleri ile uyum ölçülmektedir. Elde edilen akreditasyon belgeleri performans yönetimi açısından en önemli göstergelerdendir.

Olgunluk Düzeyi: Fakültede performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar: [Stratejik plan değerlendirme raporu](#)

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

İletişim Fakültesi, akademik ve idari süreçleri daha verimli yönetmek için MUBİS (Maltepe Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi), Blackboard ve EBYS gibi entegre sistemler kullanmaktadır. MUBİS, öğrenci işleri, personel yönetimi gibi birçok farklı alanı kapsayan geniş bir altyapı sunarak fakülte içi iletişim ve veri akışını optimize eder. Blackboard, ders materyallerini yayınlama, çevrimiçi öğrenme ve öğrenci-öğretim üyesi etkileşimini kolaylaştırarak eğitim süreçlerini desteklemektedir. EBYS ise, fakültede üretilen belgelerin elektronik ortamda saklanması, paylaşılmasını ve yönetilmesini sağlar. Bu sistemler, fakültenin akademik ve idari süreçlerini hem birin içinde hem de üniversitenin diğer akademik ve idari birimleriyle entegre bir şekilde yönetmesine olanak tanıyarak hem öğrenciler hem de akademik personel için daha hızlı ve etkin bir bilgi erişimi sunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar: [MUBİS](#), [Blackboard](#), [EBYS](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

İletişim Fakültesi'nde insan kaynakları süreçleri, Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte olup, işe alım, yükseltme, atanma, bordro, özlük işlemleri gibi süreçler yasal mevzuata uygun olarak yönetilmektedir. Akademik ve idari kadroların işe alım ve yükselme süreçleri şeffaf ve adil bir şekilde yürütülürken, yeni başlayan personel için oryantasyon eğitimleri düzenlenerek fakülteye adaptasyonları sağlanmaktadır. Akademik ve idari personelin görev tanımları ve organizasyon şemaları net bir şekilde belirlenmiş ve çalışanlara duyurulmuştur. Akademik sürdürülebilirliği artırmak ve personel memnuniyetini güçlendirmek amacıyla düzenli olarak memnuniyet anketleri yapılmakta ve çalışanların bağlılıkları izlenmektedir. Ayrıca, Öğrenme-Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi (ÖÖUAM) tarafından personelin gelişimine destek olacak hizmet içi eğitim programları düzenlenmekte, öğretim elemanlarının öğretim süreçlerini zenginleştirmesi ve öğrenci gelişimini desteklemesi için çeşitli programlar sunulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Fakültede insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar: [Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#), [İdari Personel Memnuniyet Anketi](#)

3. Finansal yönetim

Finansal kaynakların yönetimi; üniversitemizdeki İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

4. Süreç yönetimi

İletişim Fakültesi Eğitim-Öğretim Prosesi tüm detayları ile planlanmış ve uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Fakültede tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar: [İletişim Fakültesi Eğitim Öğretim Prosesi](#), [İletişim Fakültesi Risk Analizi](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

İletişim Fakültesi, Maltepe Üniversitesi'nin Paydaş Politikası doğrultusunda iç ve dış paydaşlarıyla sürekli iletişim halindedir. Fakültemizin medya sektöründen önde gelen temsilcilerden, mezunlarından, öğrencilerinden ve akademik personel temsilcilerinden oluşan Danışma Kurulları, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerimize yön vermektedir. Kalite süreçlerimizde, düzenli olarak yapılan memnuniyet anketleri ve Yönetimi Gözden Geçirme toplantıları ile paydaş geri bildirimleri değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler planlanmaktadır.

İlaveten, mezunlarımızdan çevrimiçi anketler yoluyla toplanan bilgiler de değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar: [Danışma Kurulu Karar Örneği](#), [Mezun Anketi](#), [FR 224 Bitirme Projesi Sektör Jürisi Kişisel Değerlendirme Formu](#)

2. Öğrenci geri bildirimleri

İletişim Fakültesi'nde öğrenci geri bildirimleri dört farklı yöntemle alınmaktadır:

AKTS İş Yüğü Değerlendirmesi: Her dönem sonunda öğrencilerin ders yüklerini değerlendirdikleri formlar aracılığıyla derslerin AKTS kredileri gözden geçirilmektedir.

MUBİS Üzerinden Değerlendirme: Öğrenciler her dönem sonunda elektronik ortamda dersler ve öğretim elemanları hakkında detaylı değerlendirme yapmaktadır.

Yüz Yüze Görüşmeler: Bölüm başkanları, her dönem farklı başarı düzeylerinden seçilen öğrenci gruplarıyla yüz yüze görüşmeler yaparak derslerin işleyişi hakkında geri bildirim almaktadır.

Genel Memnuniyet Anketi: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen bu anketlerle öğrencilerimizin akademik ve idari hizmetler hakkındaki görüşleri alınmakta ve iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar: [Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları](#), [FR 44 Öğrenci Yüz Yüze Görüşme Formu](#), [Öğrenci AKTS Değerlendirmeleri](#), [Öğrenci Öğretim Elemanı Değerlendirme Raporları](#)

3. Mezun ilişkileri yönetimi

İletişim Fakültesi mezunları, bölümlerin oryantasyon programlarında yeni öğrenciler ile buluşmak, onlarla etkileşime girmek ve tavsiyelerde bulunmak üzere davet edilmektedir. Bu bağlamda söyleşi serileri de düzenlenmektedir. Benzer şekilde, mezunlar, derslere uzmanlık alanları ile ilgili en güncel bilgileri paylaşmak amacıyla misafir konuşmacı olarak davet edilmektedir. İlave, bölümler bazında yıllık olarak düzenlenen öğrenci-mezun, akademik kadro buluşmaları mevcuttur. Bu buluşmaların daha kolay düzenlenebilmesi, mezun öğrencilerin çalıştıkları kurumlarda açılan iş fırsatlarını öğrenci ya da yeni mezun akranlarına daha kolay duyurabilmeleri için oluşturulmuş bölüm bazlı sosyal medya grupları mevcuttur.

Son olarak çevrimiçi uygulanan mezun anketleri ile mezunlarımızın kariyerleri takip edilmekte, iyileştirme çalışmaları için fikirleri alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar: [Oryantasyon Günleri Mezun-Öğrenci Buluşmaları Örneği](#), [Mezun Ödüllü Film Gösterimi](#), [Mezun Anketi](#)

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçleri Üniversite Uluslararası Ofisinin liderliğinde Fakülte Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar: [Fakülte Erasmus Koordinatörlüğü ve Denklik Komisyonu](#)

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararası ofis tarafından kaynakların dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar: [Uluslararası Ofis Web Sayfası](#)

3. Uluslararasılaşma performansı

İletişim Fakültesi'nin uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda 2024 yılındaki katılım verileri incelendiğinde, Erasmus değişim programı bağlamında henüz istenen seviyelere ulaşamadığı görülmektedir

Giden öğrenci sayısı yalnızca 3 kişi

Gelen öğrenci, giden personel ve gelen personel sayıları ise sıfırdır

Hali hazırda Fakültenin sahip olduğu 24 Erasmus anlaşması, 1 adet yeni Erasmus anlaşmasının imzalanmasıyla birlikte 25'e çıkmıştır.

Bu veriler, fakültenin uluslararası hareketlilik konusunda daha fazla çaba sarf etmesi gerektiğini göstermektedir. Hedeflenen uluslararası işbirlikleri ve değişim programları henüz yeterince hayata geçirilememiştir.

Gelecek dönemlerde, fakültenin öncelikli hedefleri arasında aşağıdaki adımlar yer almalıdır:

Erasmus ve diğer değişim programları için daha fazla anlaşma imzalamak

Giden ve gelen öğrenci sayılarını artırmak

Akademik personelin de uluslararası deneyimlerini geliştirmek üzere değişim programlarına katılımını teşvik etmek

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi'nin 2024 yılında eğitim gören uluslararası öğrencilere ilişkin rapor ise aşağıda sunulmuştur:

Uluslararası Öğrenci Sayıları ve Bölümlere Göre Dağılımı:

İletişim Fakültesi'nde 2024 yılında toplam 12 uluslararası öğrenci eğitime devam etmektedir. Öğrencilerin bölümlere göre dağılımı şu şekildedir:

- Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İngilizce): 8 öğrenci
- Halkla İlişkiler ve Tanıtım: 3 öğrenci
- Radyo, Televizyon ve Sinema: 1 öğrenci

Öğrencilerin Durumu:

- Aseela Mohammed Saif Almhtri, Danial Yazwan Mohd Rosdizi, Malaika Mojadidi, Tasabeeh Mohammed ve Yanet Muuz Berhe programlarına devam etmektedir.
- Abdü Deeğ Muxumed, Abdullahı Mohamed Nur, Abu Khakhaev, Ahmed Abdulrazzaq Mo Al-zubairi, Bashayer Hagazy ve Mohamoud Mahad Ali ise kayıtlarını yenilememiştir.
- Danyyil Shulika ise 2020-2021 güz döneminde kayıtlı olup daha sonra kaydını yenilememiştir.

Uluslararası Öğrenci Profillerine Dair Değerlendirme:

İletişim Fakültesi'ndeki uluslararası öğrencilerin büyük çoğunluğu Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İngilizce) bölümünde eğitim almaktadır. Devam eden öğrenciler başarılı bir akademik performans sergilemektedir. Buna karşın, kaydını yenilemeyen 6 öğrencinin durumu, gelecek dönemler için fakültenin uluslararası öğrenci konusunda alması gereken önlemleri göstermektedir. Öğrenci desteği,

akademik danışmanlık ve oryantasyon hizmetlerinin güçlendirilmesi, uluslararası öğrenci kabulü ve kayıt yenileme süreçlerinin iyileştirilmesi önemli gelişim alanları olarak öne çıkmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Fakültede uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar: [İletişim Fakültesi Erasmus Anlaşmaları Listesi, Uluslararası Öğrenci 2024 Raporu](#)

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Fakültemizde programların tasarlanması, değerlendirilmesi ve güncellenmesi sürecinde; üniversitemizin misyonu, vizyonu, MAÜ Stratejik Planı ve [Eğitim Politikası](#) dikkate alınmaktadır. Bu çerçevede, yürütülen tüm programlar için Program Eğitim Amaçları ve Program Öğrenim Kazanımları belirlenerek [AKTS Bilgi Paketi](#)'nde yer almaktadır. Özellikle [akredite edilmiş programlarda](#), Program Eğitim Amaçları ve Program Öğrenim Kazanımları ilgili akreditasyon kuruluşlarının (FEDEK, EPDAD, İLEDAK, HEPDAK, MİAK vb.) ölçütlerine uygun olarak belirlenmektedir.

Tüm programlar, Program Öğrenim Kazanımları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) arasındaki ilişki matrislerini oluşturmakta ve bu matrisler web sayfasındaki [AKTS Bilgi Paketi](#)'nde kamuoyuyla paylaşılmaktadır. İlgili Birim Kurulları tarafından belirlenen periyotlarla bu matrisler gözden geçirilip güncellenmektedir.

Program açma talepleri; YÖK Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programı Açma- Kapatma, Mevcut Programlarda Değişiklik Ölçütlerine göre hazırlanıp, Fakülte/Yüksekokul/MYO Kurulu, Eğitim Komisyonu ve Senato sürecinden geçerek nihai karara bağlanmak üzere YÖK'e sunulmaktadır. Bölüm/Program açma süreçlerini gösteren tanımlı iş akışlarımız bulunmaktadır (B.1.1.1), (B.1.1.2). Son 4 yıldır Öğretim Planlarımız sabit kalıp Seçmeli Dersler Havuzu'na 10 adet ders eklenmiştir.

Üniversitemizde program müfredatlarının tasarımı ve eğitim amaçlarının belirlenmesi süreci; öğretim elemanları, dış paydaşlar ve öğrencilerden alınan geri bildirimler vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, her bir program için dış paydaşların katılımıyla oluşturulan Birim Danışma Kurulları aracılığıyla özellikle program temel öğrenme çıktıları, çağın gereksinimlerine ve sektörün taleplerine uygun olarak güncellenmektedir. 2024 yılında da Danışman Kurullarından alınan geri bildirim sonucu özellikle ders içeriklerinde güncellemeler yapılmıştır. Aynı zamanda, öğretim elemanının ders talebi Bölüm Başkanı ve Eğitim Koordinatörü tarafından incelenerek, uygun yönlendirmeler yapılmaktadır. İstenilen talep, 14 haftalık bir süreç oluşturmaya yeterli değilse mevcut dersler üzerinde haftalık konuların güncellemesi yapılmaktadır. Bu husus dersin teori ve uygulama saatlerini değiştirmedikçe sürece uygulanabilmektedir. Ayrıca, fakültemiz için belirlenen Akademik Birim Eğitim Koordinatörü bulunmaktadır. Bu koordinatörlerden oluşan Eğitim Komisyonu, üniversitenin eğitim politikası, stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli olarak geliştirmek için hukuksal ve bilimsel gereklilikleri gözden geçirmekte, programların müfredat tasarımları ve eğitim amaçlarının belirlenmesini sağlamaktadır. Akademik takvimde belirtilen tarihler dikkate alınarak, program tasarımı detaylı bir şekilde ele alınmaktadır (B.1.1.1.3). Ayrıca üniversite genelinde yürütülen öğretim programlarında yapılacak güncellemelerin yer aldığı tanımlı süreçleri, iş akış şemalarına (B.1.1.1) dayalı olarak geliştirdiği formlarla sistematik bir hale dönüştürmüştür (B.1.1.4), (B.1.1.5), (B.1.1.6), (B.1.1.7).

Eğitim Komisyonu, Eğitim-Öğretim Faaliyetleri PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünü tüm işlem basamaklarını dikkate alarak hazırlamıştır (B.1.1.8). Bu döngü, eğitim-öğretim süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesini ve sürekli iyileştirilmesini desteklemek için önemli bir araç olarak kullanılmaktadır. Eğitim Komisyon toplantıları düzenli aralıklarla Çarşamba günleri öğleden sonra toplanmaktadır. Burada görüşülen gündem maddeleri, uygunluğuna göre Senato'ya ya da revizyona gönderilmektedir.

Fakültemizde Gazetecilik, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İng), Görsel İletişim Tasarımı ve Radyo, Televizyon ve Sinema bölümleri bulunmaktadır. Bölüm bazında programlarımızla ilgili bilgiler paragraflar şeklinde aktarılmaktadır.

İletişim Fakültesinde İngilizce eğitim veren tek bölüm olan Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İngilizce) Programı 2010 yılında kurulmuş, 2010 yılında kayıt yaptıran öğrenciler bir yıl süre ile Yabancı Diller Yüksekokulunda İngilizce eğitimi aldıkları için ilk mezunlarını 2015 yılında vermiştir. Halkla ilişkiler ve halkla ilişkiler ile yakından ilişkili iletişim alanlarına sektörün ihtiyacı olan bilgi, birikim ve deneyimleri kazanmış, çağdaş yönetim yaklaşımlarına ve İngilizce yetkinliğe sahip uzman iletişimciler ve yöneticiler yetiştiren, fakültenin en genç bölümü olan Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İngilizce) programına 2010-2011 yılları arasında Doç. Dr. Filiz Demir, 2011-2016 yılları arasında ise Yrd. Doç. Dr. Selva Ersöz başkanlık etmiştir. 2016-2020 yılları arasında bu görev Doç. Dr. Şenay Yavuz tarafından yürütülmüştür. 2020-2021 yılları arasında Prof. Dr. Selva Ersöz'ün başkanlık ettiği bölüme, 2021 yılında ise Doç. Dr. Şenay Yavuz, tekrar bölüm başkanı olarak atanmıştır. 2024 yılında Bölüm Başkanlığı görevini Dr. Öğr. Üyesi Ezgi Eyüboğlu devralmıştır. İngilizce Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İngilizce) Bölümünde, her yıl bölüme kayıt yaptıran öğrencilerin büyük bir kısmı yapılan dil sınavı sonrası Yabancı Diller Yüksekokulunda dil eğitimi aldığı için dersler ortalama 10-15 öğrenci ile yapılmaktadır. Bu, eğitimin öğrenci ve üretim merkezli yürütülmesini kolaylaştırmakta ve derslerin etkinliğini artırmaktadır. İlâveten, bölümün akademik kadrosu 2 profesör, 1 doçent, 5 doktor öğretim üyesi ve 2 araştırma görevlisinden oluşmaktadır, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının düşük olması nedeni ile akademik danışmanlık sisteminin etkin yürütülmesi sağlanmaktadır. Bölüm, 2020 yılı itibarı ile toplam 82 mezun vermiştir. Mezunlar ile yapılan görüşmeler, bölüm mezunlarının küresel, uluslararası ve ulusal şirketlerin iletişim bölümlerinde, uluslararası ve ulusal reklam, halkla ilişkiler ve medya ajanslarında, üniversite, belediye ve sivil toplum kuruluşlarında iletişim ile ilgili çeşitli bölüm ve pozisyonlarda çalışabildiklerini göstermiştir. İlâveten, bazı bölüm mezunlarının girişimci bir ruh ile kendi iş modellerini geliştirdikleri ve kendi şirketlerini kurdukları görülmektedir. İngilizce Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programında; Halkla İlişkiler ve onunla ilişkili iletişim alanlarında kuramsal bilgiye ve bu bilgiyi uygulama becerisine sahip, eleştirel bakabilme ve yaratıcı çözümler üretebilme yetileri gelişmiş uzman iletişimciler yetiştirmek amaçlanmaktadır. Mesleki yetkinliğe sahip olacak iletişimcilerin, bu alanda uzmanlaşırken mesleki bilgisini destekleyecek ve zenginleştirecek, aynı zamanda onları akranlarından farklılaştıracak şekilde güncel gelişmeler hakkında bilgi sahibi olmaları, sosyal, kültürel ve sanatsal bilgi edinmeleri, yaratıcı ve yenilikçi bakış açısına sahip olmaları amaçlanmaktadır. Bölümün bir başka amacı, mesleki etik değerler ve hukuki düzenlemeler hakkında yeterli bilgiye sahip toplumsal katkıyı ve kamu yararını önemseyen iletişimciler yetiştirmektir. Tüm bu bilgi ve becerileri hayata geçirirken, bilimsel yöntemle hareket etmeleri, alanın gerektirdiği düzeyde tasarım, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanmaları, gerektiğinde bireysel ya da bir ekibin parçası olarak, etkin iletişim becerileri aracılığıyla çalışmalarını aktarabilmeleri amaçlanmaktadır. Bu amaçları gerçekleştirmek için öğrencilerimize, mesleki alanlarıyla ilgili kuramsal derslerin yanı sıra, projeler ürettikleri uygulama dersleri, tasarım ve bilgisayar dersleri, dili etkin kullanma ve sunum becerisi kazandıran dersler, mesleki etik, mevzuat ve sosyal sorumluluk bilgisi içeren dersler, sosyal ve kültürel içeriğe sahip dersler, bitirme projeleri ve staj olanakları sunulmaktadır.

Radyo, televizyon ve sinema alanlarında kuramsal bilgiler ve uygulama becerisi kazandırılmış uzman iletişimciler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bölümün temel felsefesini “eğitim içinde üretim, üretim içinde eğitim” özetlemektedir. Programın başkanlığını Doç. Dr. Hakan Aytekin yürütmektedir. Bu bağlamda Bölüm;

- Araştırmacı, kendini yenileyen ve gündemi takip eden, okuyan ve kendini yazarak ifade eden,
- Yaratıcı, özgüven sahibi ve kendini topluluk içinde iyi ifade eden,
- İnsanlarla iyi ilişkiler kurabilme yetenek ve isteği taşıyan, ekip çalışmasının gücüne inanan,
- Teknolojiyi yakından takip edip amaçları doğrultusunda kullanan,
- Medyanın toplumsal anlamda taşıdığı gücün farkında olan,
- Görsel-ışitsel medyaya eleştirel ve sorgulayıcı bakış açısına sahip,
- Medyaya disiplinlerarası yaklaşım getirebilen,
- İletişim kavramları ve kuramları konusunda bilgili,

- Görsel, işitsel ve yazılı medyanın tarihsel gelişimi ve değişimiyle ilgili bilgi sahibi,
- Yaşadığı topluma ve çevreye karşı ilgili, analitik gözlem yapabilen ve bunu görsel – işitsel ürünlere dönüştürebilen,
- Görsel, işitsel ve yazılı medyanın yapım ve yönetimiyle ilgili sürece hakim,
- Sektörün eksiklerinin farkında olup bunları olumlu yönde değiştirmeyi ve dönüştürmeyi bilen öğrenciler yetiştirmeyi hedefler.

Gazetecilik Programı, 1997 yılında Görsel İletişim Tasarım, Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümleri ile eğitime başlayan ve 1998’de Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü öğrenci almaya başlayan İletişim Fakültesi’nde, 2010 yılında Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İngilizce) Bölümü ile birlikte açılmıştır. Fakülte, iletişim alanının en köklü programı olan Gazetecilik Programı’nın açılmasıyla yazılı basından reklamcılığa, televizyondan sinemaya medyanın tüm alanlarına yönelik öğrenci yetiştiren bir fakülte haline gelmiştir. Üç öğretim üyesiyle öğrenci almaya başlayan ve 2013-2014 yılında ilk mezunlarını veren Gazetecilik Programı’nda yıllar içinde tam zamanlı öğretim üyesi sayısı altıya çıkmıştır. 10. yılına giren programda yıllar içinde çok sayıda akademisyen, sektör deneyimli öğretim görevlisi, duayen ve başarılı gazeteci/iletişimci program öğrencilerinin kuramsal ve sektörel yetkinliklerinin artmasına katkıda bulunmuştur. Bu süreçte ulusal ve uluslararası alanda iletişim ve teknoloji alanında yaşanan dönüşüm süreci de dikkate alınmış, derslerin içerikleri ve uygulamaları bu yönde sürekli bir gelişime tabi tutulmuş, Gazetecilik eğitime ilişkin güncel gelişmeler takip edilmiştir. Medya ve toplum ilişkisine disiplinlerarası bir yaklaşım sunmak, içerik ile biçimin bütünleştiği bir bakış açısı kazandırmayı hedefleyen Gazetecilik Programı, öğrencilerini sahip oldukları bilgi ve becerileriyle iletişim alanında çalışabilecek ve sektörün ihtiyaçlarını karşılayabilecek bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu amaçla program öğrencilerini, kuramsal olarak donanımlı, uygulamalı alanda yetkin kılmaya çalışmaktadır. Program öğrencilerin kendine güvenen, eleştirel bakış açısına sahip iletişimciler olarak yetişmesini iletişim alanının demokratik ve katılımcı bir yapıda olmasının temel güvencesi olarak görmektedir. Gazetecilik eğitime ilişkin olarak zaman zaman gündeme gelen teori ve pratik ayrımı programın kurulduğu ve ders programının oluşturulduğu günden itibaren ikinci planda değerlendirilmiş ve ayrımı aşmaya yönelik, dengeli bir yaklaşım geliştirilmiştir. Buna göre dersler (ve derslerin içerikleri) geleneksel teorik/pratik ayrımını dikkate almakla birlikte, bu ayrımın ötesinde öğrencileri sektörün içinde üretken ve aynı zamanda teorik birikimiyle duruş sahibi bireyler olmaları yönünde oluşturulmuştur. Gazetecilik Programı öğrencileri fakülte ve üniversite kapsamında yürütülen farklı projelere ve atölyelere katılmakta, kendi bağımsız projelerini geliştirmekte, iletişim alanında aldıkları eğitim sürecinde kazandıkları bilgi, beceri ve yetkinliklerin sonuçlarını gerek yazılı gerek görsel ortamlarda paylaşabilmektedir. Bu bütüncül bakış açısı çerçevesinde öğrencilere gerek basılı gerekse dijital ortamda kendilerini geliştirebilecekleri, uygulama yapma imkanları (basılı olarak yayınlanan Mektup Gazetesi ve İstanbul-mektup.com internet gazetesi) sunulmaktadır. Mekan olarak Maltepe Üniversitesi Haber Merkezi (MÜHAM) bünyesinde açılan Nail Güreli Gazetecilik Atölyesi geleceğin gazetecilerine ev sahipliği yapmaktadır. Gazetecilik öğrencilerinin sektörel açıdan nitelikli üretimler yapmasında ve başta Aydın Doğan Genç İletişimciler Yarışması olmak üzere iletişim alanında gerçekleşen yarışmalarda ödül kazanmasında bu yaklaşım önemli paya sahiptir. 28. Aydın Doğan Genç İletişimciler Yarışması’nda Görsel-Televizyon Haberi dalında ikinci olan Dilhan Keskin, TRT Geleceğin İletişimcileri yarışmasında İnternet Yayıncılığı kategorisinde ikinci olan Sena Özşirin, Nur Sef Üzüm ve Dilhan Keskin elde ettikleri başarılar programın geleceğe yönelik adımları için önemli bir gurur kaynağı olmuştur. Gazetecilik Programı’nın tarihçesinde uzun yıllar program öğrencilerine mesleğin inceliklerini anlatan duayen gazeteci Nail Güreli’nin özel bir yeri bulunmaktadır. İletişim Fakültesi’nin bir sınıfı 2014 yılında Gazetecilik Atölyesi haline getirilmeye karar verildiğinde bu atölyeye, İletişim Fakültesi’ne özelde Gazetecilik Programı’na yaptığı değerli katkılar nedeniyle Nail Hoca’nın adının verilmesi önerilmiştir. Tüm fakülte tarafından memnuniyetle karşılanan bu karar sonucunda Nail Hoca, doğum günü olan 13 Şubat’ta halen kendi adıyla anılan atölyenin açılışını yapmıştır. Aynı gün, fakülte tarafından gerçekleştirilen ve Güreli’nin yaşam öyküsünü anlatan “Ben Nail Güreli” filminin de ilk gösterimi yapılmıştır. Gazetecilik programı, Maltepe Üniversitesi ve İletişim Fakültesi’nin misyonunun ve vizyonunun önemli bir parçasıdır. Bağımsız bir program olmanın

yanı sıra Fakültenin diğer programlarıyla birlikte iletişim alanında ortak değerler geliştirmeyi, uygulamayı ve sürdürmeyi hedef edinmiştir. Gazetecilik Programı'nın amacı ve ana görevi Maltepe Üniversitesi'nin misyonundan yola çıkarak oluşturulmuş olan İletişim Fakültesi'nin misyonuna uygun olarak; Gazetecilik alanının hızla değişen yapısına uygun, eleştirel, analitik ve yaratıcı bakış açısına sahip, toplumsal katkıyı ve kamu yararını önemseyen iletişimin çok farklı alanlarında başarılı işler yapabilecek altyapıya sahip, gazetecilik alanında planlamadan uygulamaya kadar tüm aşamalarda görev alabilecek, güncel- teknolojik gelişmelere ve yeni iletişim teknolojilerine dair teorik ve teknik bilgiye sahip, mesleğin evrensel ilkelerini özümsemiş, siyaset, ekonomi, kültür, sanat, spor gibi hayatın farklı alanlarına ilişkin bilgi sahibi, düşüncesini doğru, açık ve anlaşılır bir anlatımla sözlü ve yazılı olarak aktarabilen yetkin iletişim profesyonelleri yetiştirmek, demokratik ve eşitlikçi bir iletişim ortamının oluşmasına katkı sağlayacak kuramsal ve pratik yaklaşımlar geliştirmektir. Bununla birlikte iletişim alanının bilgi üretimine ve gelişmesine katkıda bulunarak, bu amacı gerçekleştirmek için gereken bilimsel çalışmaların yapılması ve bu çalışmaları yapacak akademik kadroların yetiştirilmesi de programın bir diğer önemli görevi ve amacıdır. Bu görev bilinci ile program özelinde geleneksel Gazetecilik derslerinin yanı sıra yeni medya yayıncılığı ve değişen-dönüşen bir meslek olarak Gazetecilik alanı ile ilgili hem seçmeli hem de zorunlu dersler öğretim programına eklenerek ana amaç desteklenmektedir. Ayrıca bir diğer amaç olan akademik kadroların yetiştirilmesi yine Fakültenin sahip olduğu yüksek lisans ve doktora programları ile sağlanmaktadır.

1997 yılında eğitim öğretim hizmetlerine başlayan kurucu dekan Prof. Dr. Ersan İlal yönetiminde başlayan Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde yılında Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü, Dragos kampüsünde ilk öğrencilerini 1997 yılında ek yerleştirme ile almış, ilk mezunlarını 2003 yılında vermiştir. 1999 yılında Bölüm Başkanı Prof. Dr. Jale Sarmaşık olmuştur. 2003 yılında göreve gelen dekan Prof. Dr. Sabri Özaydınlı döneminde fakülte ve bağlı bölümler Başbüyük'te kurulan yeni yerleşkeye, Marmara Eğitim Köyü'ne taşınarak hizmetlerini sürdürmüştür. Bu dönemde Yrd. Doç. Dr. Filiz Susar bölümün başkanlığını yürütmüştür. 2004'de dekanlığa ve Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölüm Başkanlığına Prof. Dr. Peyami Çelickan getirilmiştir. Marma Kongre Merkezi yanındaki geçici binada çalışmalarını yürüten bölümde bu dönemde öğretim programları bilişim teknolojilerinden beslenen yeni medya alanından derslerle zenginleştirilmiştir. Öğrenci odaklı eğitim öğretim anlayışıyla çalışılan bölümde Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü öğrencileri, alanın önemli yarışmalarından Aydın Doğan Vakfı Genç İletişimciler yarışmasına yönlendirilmiştir. 4.sınıfta verilen Bitirme Projesi dersinin uygulamaya yönelik hale getirilmesiyle kampanyatif öğrenci çalışmaları ortaya çıkmaya başlamıştır. 2006'da Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü 4. sınıf öğrencilerinden Fatma Ayçin Atay, Aydın Doğan Vakfı Genç İletişimciler yarışması Halkla İlişkiler dalı Kurumsal İletişim kategorisinde birinciliği kazanmıştır. Bu yıllarda bölüm, dersler kapsamında öğrenciler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk çalışmalarıyla da öne çıkmış; çevre, hizmetlere ulaşmada zorluğu bulunan gençler, spor vb konularında projeler, sergiler, sokak etkinlikleri yapılmıştır. 2007'de bölüm başkanlığına Yrd. Doç. Dr. Filiz Demir getirilmiştir. Üniversitenin ve fakültenin 10.yılı kutlanmış, bu çerçevede mezunlar kampüste ağırlanmıştır. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Öğretim Programında sektör işbirliğini artırmaya dönük çalışmalar başlatılmış, uzman konuklar halkla ilişkiler alanındaki gelişmeleri öğrencilerle paylaşmak üzere konferanslar ve dersler yapmak üzere davet edilmiştir. Öğretim Programında seçmeleri derslerin ağırlıkları bu dönemde artırılmıştır. 2007'de Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü son sınıf öğrencilerinden Sevra Taşdemir, Aydın Doğan Vakfı Genç İletişimciler yarışması Halkla İlişkiler dalı Ürün Hizmet Tanıtımı kategorisinde birinciliği kazanmıştır. 2008-2009 döneminde Pazarlama İletişimi Yüksek Lisans programı açılmıştır. Marma Kongre Merkezi yanındaki geçici binadan yeni inşa edilen ve halen kullanılmakta olan İletişim Fakülte binasına 2009 yılında taşınmıştır. Yeni fakülte binasının derslik, stüdyo, sergi salonu, konferans salonu ve laboratuvarları eğitim öğretim kalitesinin artırılmasında önemli bir etken olmuştur. Uluslararasılaşma çalışmaları kapsamında Erasmus anlaşmaları yapılmaya başlanmıştır. 2009'da Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü son sınıf öğrencilerinden Begüm Karakaş, Aydın Doğan Vakfı Genç İletişimciler yarışması Halkla İlişkiler dalı Sosyal Sorumluluk kategorisinde birinci olmuştur. 2010'da Türkiye Halkla İlişkiler Derneği'nin düzenlediği 9.Altın Pusula yarışmasında Halkla İlişkiler bölümü öğrencileri "Yeşil Bir Adım" projesiyle ödül almıştır. Aynı yıl bölüm son sınıf öğrencilerinden Çiğdem Aslan, Aydın Doğan

Vakfı Genç İletişimciler yarışması Halkla İlişkiler dalı Kurumsal İletişim kategorisinde birinciliği kazanmıştır. 2011’de Prof. Dr. Selahattin Yıldız, İletişim Fakültesi dekanlığına getirilmiştir. Aynı yıl Aydın Doğan Vakfı Genç İletişimciler yarışması Halkla İlişkiler dalı Ürün Hizmet Tanıtımı kategorisinde birinciliği bölüm son sınıf öğrencilerinden Esen Tatar kazanmıştır. Aynı yıl, Halkla İlişkiler ve Tanıtım İngilizce lisans programı açılır. 2012’de Halkla İlişkiler Doktora Programı açılmıştır. Aynı yıl, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü öğrencileri bitirme projelerini sektör mensuplarının katıldığı jüriler önünde de sunmaya başlamışlardır. 16 Nisan 2012’de İletişim Fakültesi ev sahipliğinde Dijital Pazarlama ve Yeni Medya Konferansı düzenlenmiştir. 2013 yılında Prof. Dr. Şahin Karasar İletişim Fakültesi dekanlığına getirilmiştir. 28-29 Nisan 2014’de Sağlık ve Güvenlik İletişimi Sempozyumu SAGİS 14, akademi ve iş dünyası katılımıyla fakülte ev sahipliğinde düzenlenmiştir. 2014’de Prof. Dr. Belma Akşit İletişim Fakültesi dekanlığına getirilmiştir. 28-29 Nisan 2015’de, 2. Sağlık ve Güvenlik İletişimi Sempozyumu SAGİS 15 akademi ve iş dünyası katılımıyla fakülte ev sahipliğinde düzenlenmiştir. 2016’da Prof. Dr. Filiz Demir İletişim Fakültesi dekanlığına, Doç. Dr. Gülseli Aygöl Alan bölüm başkanlığına getirilmiştir. Ekim 2016’da İletişim Fakültesi resmi sosyal medya hesapları oluşturulmuştur. Fakülte etkinlikleri, öğrenci başarıları ve gelişmelerinin duyurulduğu hesaplarda paylaşılan içeriklerin pek çoğu öğrenciler tarafından hazırlanmaktadır. Diğer bölüm öğrencileriyle birlikte HİT öğrencilerinden Aleyna Karaca kurucu ekibin içinde yer almıştır. 2017’de Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Doktora Programı açılmıştır. 2018-2019 eğitim öğretim döneminde Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Doç. Dr. Gülseli Aygöl Alan başkanlığında İLEDK akreditasyonu çalışmalarına başlamıştır. İlk değerlendirmenin ardından Şubat 2020 yılında Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü iki yıl akredite olmaya hak kazanmış, 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı bahar döneminde Doç. Dr. Gülseli Aygöl Alan başkanlığında İLEDK akreditasyonu ara değerlendirme çalışmalarına başlanmıştır. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Lisans Programı, Türkçeyi iyi kullanan ve bir yabancı dili tatminkâr düzeyde bilen, mesleki gelişmeleri takip eden, yaratıcı ve çok yönlü düşünebilen, alana ilişkin konu ve sorunları eleştirel bakış açısıyla yorumlayabilen, mesleki etik değerlere bağlı, bir meslek insanı yetiştirmektedir. Programdan mezun olanlar, kuramsal bilgi ve araştırma verilerini ihtiyaçla ilişkilendirerek kurum içi ve dışı iletişim projelerini olağan ve olağanüstü şartlarda orijinal bakış açısıyla ele alabilir. Program, yaratıcı ve çok yönlü bir şekilde düşünebilen, mesleki etik değerleri gözetken, sosyal konularda farkındalık yaratabilen, iletişim sektörünün gerektirdiği yeteneklere sahip ve buna bağlı olarak sektörde yaratıcı ve stratejik çözümler üretebilen bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Misyonumuz; Halkla ilişkiler, reklamcılık, pazarlama iletişimi çalışma alanlarında, kuramsal bilgiye ve uygulama becerisine sahip, etik, toplumsal sorunlara ve gündeme duyarlı, eleştirel bakabilme ve yaratıcı çözümler üretebilme yetileri gelişmiş, mesleki alanda çalışmalarıyla öne çıkacak uzmanlar yetiştirmektir.

Vizyon; Halkla ilişkiler, reklamcılık, pazarlama iletişimi çalışma alanlarında verilen eğitimin öğrenci odaklılığının korunarak, öğrenme ortamının daha da zenginleştirilerek, 360 derece işbirlikleri, uluslararasılaşma, öğretim üyesi donanımları artırılmasıyla mükemmel mezunlar yetiştirmek temel vizyonumuzdur.

Görsel İletişim Tasarımı, kuramsal bilgi, beceri ve yetkinliklerin sürekli olarak değişim içinde olduğu bir alandır. Bu durum, hedeflenen program ve ders öğrenme çıktılarının, eğitimde kullanılan teknolojik altyapının, öğretim elemanlarının yetkinliklerinin sektörün hızla değişen beklentileri doğrultusunda sıklıkla değerlendirilmesi ve güncellenmesini gerekli kılmaktadır. Maltepe Üniversitesi Görsel İletişim Tasarımı Bölümü olarak, teknoloji ve yazılım alanındaki gelişmeler doğrultusunda son yıllarda öğrencilerimizin istihdam edilebileceği pozisyonlar için aranan yetkinliklerin kazanılmasına yönelik bir öğretim programı geliştirmeyi hedefledik. Bu nedenle 2019 yılında düzenlenen Görsel İletişim Tasarımı Eğitimi Arama Konferansı’nda gündeme alınan konulardan biri Görsel İletişim Tasarımı Eğitiminin kapsamı ne olması gerektiği ve bir görsel iletişim tasarımı mezununun hangi alanlarda yetkinlik sahibi olmaları gerektiği olmuştur. Bu oturum, Görsel İletişim Tasarımı programı öğretim amacı, bu oturumda elde edilen bilgiler doğrultusunda değerlendirilmiş ve güncellenmiştir.

Öğretim programı değişikliği sürecine yol gösteren başlıca kaynaklar aşağıdaki gibidir:

- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Beşeri Bilimler ve Sanat Genel Alanı, Sanat Eğitim ve Öğretim Alanları
- İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu (İLEDK) İletişim Alanı Öğretim Çıktıları ve Görsel İletişim Tasarımı Programları Öğretim Çıktıları
- Türkiye’deki diğer üniversitelerin Görsel İletişim Tasarımı Bölümü öğretim programları
- Dünyadaki Görsel İletişim Tasarımı ve ilgili bölümlerin öğretim programları
- İnsan kaynakları sitelerindeki ilgili iş ilanları
- Görsel İletişim Tasarımı Eğitimi Arama Konferansı değerlendirmeleri
- Öğrencilerin akademik danışmanlık sistemi dâhilindeki geribildirimleri
- Öğrencilerle ders içerikleri, ders saatleri, ders iş yükleri, eğitim yöntemi vb. konular hakkında gerçekleştirilen dönem sonu değerlendirmeleri.
- Teknolojik gelişmeler, tasarım alanında kullanılan güncel yazılımlar ve beklenen yetkinliklerin değerlendirilmesi.

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmektedir ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirme çalışmalarına gidilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1.1.Önlisans Lisans Programı Acma İş akışı.doc](#)
- [B.1.1.2.Yüksek Lisans Programı Acma iş akışı.doc](#)
- [B.1.1.1.3.Eğitim Komisyonu \(15.05.2024\) Toplantı Tutanağı](#)
- [B.1.1.1.4.ogretim programi degisiklik oneri formu.doc](#)
- [B.1.1.1.5.yeni program öneri formu i.doc](#)
- [B.1.1.1.6.yeni program öneri formu ii.doc](#)
- [B.1.1.7. PRP.Danışmakurulu2024](#)
- [B.1.1.8 eğitim öğretim PUKÖ.pdf](#)

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemizin önlisans ve lisans düzeyindeki eğitim-öğretim süreçlerini düzenleyen politikalar çerçevesinde, ders dağılım dengesine ilişkin hususlar Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 18/4. maddesinde açıkça belirtilmiştir. Programların ders dağılım dengesi öğretim programlarının özelliğine göre değişebilmektedir. Bu verilerin takibi için MUBİS kullanılmakta, ayrıca program ve ders bilgi paketi Akademik Programlar Bilgi Paketi web sayfasında erişilebilir durumdadır.

17 Haziran 2021 tarihinde YÖK tarafından yayımlanan “Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği” doğrultusunda, Üniversitemiz önlisans ve lisans düzeyinde öğrenim gören öğrencilerin uygulamalı eğitimlerini ilgili yönerge ile güvence altına almıştır (B.1.2.1), (B.1.2.2).

Eğitim Komisyonu toplantılarına; konunun ilgilileri olan çalışanların, o toplantının gündemi doğrultusunda katılarak görüş ve önerilerini sunabilmektedir. Açılması planlanan bir dersin öğretim elemanı, kendisi yoksa Bölüm Başkanı muhakkak Komisyon toplantısına katılmaktadır. Değiştirilmesi planlanan öğretim programlarında Bölüm Başkanı ve Fakülte Eğitim Koordinatörü muhakkak bir gerekçe bildirmektedir.

Enstitü/Fakülte/Konservatuvar/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Kurullarında ise bu konular paydaşların katılımıyla detaylı olarak tartışılmaktadır (B.1.2.3). Öğrenci geri bildirimleri ve dış

paydaşların yönlendirmeleri de dikkate alınarak, zorunlu ve seçmeli derslerin dengesi gözetilmekte; alan ve meslek bilgisi derslerinin yanında GED (Genel Eğitim Dersleri) dersleri aracılığıyla; öğrencilerin kültürel derinlik kazanmaları ve farklı disiplinleri tanımaları amaçlanmaktadır. Bu bağlamda, çok çeşitli dersler öğrencilerin ilgisine sunulmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin kariyer planlamalarını yapabilmeleri için Kariyer Planlama dersi öğretim programlarına eklenmiştir. Kariyer Planlama dersi aşağıda belirtilmiş olan Öğretim Planlarında görülmektedir. Görsel İletişim Tasarımı Bölümü'nde olduğu gibi "GİT 419 Portfolyo ve Proje Sunum Tasarımı" gibi dersler de öğrenciler bir sonraki basamağa hazırlamaktadır. Bu tarz dersler özellikle Seçmeli Ders Havuzu'nda bulunmaktadır. "GİT 419 Portfolyo ve Proje Sunum Tasarımı" dersi aşağıda belirtilmiş olan Öğretim Planlarında görülmektedir.

Fakülte bünyesindeki tüm bölümlerde mezuniyet şartı olan Bitirme Projesi I ve II dersleri öğrencileri 3 yıl boyunca almış oldukları disiplinlerarası derslerle profesyonel yaşama hazırlamaktadır. Bu iki derste icra edilen çalışmalardan başarılı olarak değerlendirilenler Sektör Jürisi'ne katılmaya hak kazanmaktadır. Sektör jürileri, profesyonel iş hayatından önemli isimlerin öğrencilerin projelerini değerlendirip onlarla tanıştığı sürdürülebilir bir etkinliktir.

Fakülte bünyemizdeki bölümlerden Görsel İletişim Tasarımı ve Radyo, Televizyon ve Sinema bölümleri pratiğe dönük, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İng.) ve Gazetecilik ise teoriye dönük derslerle donatılmış, disiplinlerarası çalışmaya açık Öğretim Programı ve Seçmeli Ders Havuzu'na sahiptir.

Bölüm bazında programların ders dağılım dengesi tablolar şeklinde aktarılmaktadır.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım 2024-2025 Öğretim Programı

1. Yarıyıl		T + U K AKTS		2. Yarıyıl		T + U K AKTS	
ATA 151	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0 2 2	ATA 152	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0 2 2
FEL 167	Düşünce Tarihi	2	0 2 3	GİT 262	Kampanyada Görsel Tasarım	1	2 2 6
GİT 252	Masaüstü Yayıncılık	1	2 2 6	HİT 106	Halkla İlişkilere Giriş	3	0 3 4
HİT 105	Kişilerarası İletişim	3	0 3 4	HİT 108	Reklamcılığa Giriş	3	0 3 4
HİT 210	Protokol ve İlişki Yönetimi	2	0 2 3	HUK 157	Temel Hukuk Bilgisi	2	0 2 3
İLT 101	Bilişim Teknolojileri	1	2 2 4	İLT 102	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemi	2	0 2 3
İLT 103	İletişim Bilimine Giriş	2	0 2 3	İNG 172	İngilizce II	2	2 3 3
İNG 171	İngilizce I	2	2 3 3	SOS 154	Sosyolojiye Giriş	2	0 2 3
TRD 157	Türk Dili I	2	0 2 2	TRD 158	Türk Dili II	2	0 2 2
TOPLAM :17+ 6 20 30		TOPLAM :19+ 4 21 30					

3. Yarıyıl		T + U K AKTS		4. Yarıyıl		T + U K AKTS	
------------	--	--------------	--	------------	--	--------------	--

HİT 222	Halkla İlişkiler Araştırmaları	1 + 2 2 5
HİT 229	Yönetim Organizasyon	3 + 0 3 4
İKT 258	Ekonomi	2 + 0 2 2
İLT 201	Yazılı ve Sözlü Anlatım	1 + 2 2 3
İLT 203	İletişim Kuramları	3 + 0 3 3
İNG 275	Mesleki İngilizce I	2 + 2 3 3
KPL 100	Kariyer Planlaması	1 + 0 1 2
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3 + 0 3 4

TOPLAM :17+ 8 21 30

HİT 228	Kurumsal İletişim Çalışmaları	1 + 2 2 5
HİT 303	Etkinlik Yönetimi	1 + 2 2 4
İLT 202	Sanat Tarihi	2 + 0 2 3
İNG 276	Mesleki İngilizce II	2 + 2 3 3
PSİ 264	Sosyal Psikoloji	2 + 0 2 3
UAB 264	Çağdaş Siyasal Düşünceler	2 + 0 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3 + 0 3 4

TOPLAM :14+ 8 18 30

5. Yarıyıl		T + U KAKTS	6. Yarıyıl		T + U KAKTS
HİT 220	Pazarlama İletişimi	3 + 0 3 4	HİT 221	Marka İletişim Stratejileri	1 + 2 2 3
HİT 301	Halkla İlişkiler Kampanyaları	1 + 2 2 5	HİT 302	Reklam Kampanyaları	1 + 2 2 5
HİT 316	Medya Planlama	1 + 2 2 3	HİT 330	Reklam Araştırmaları	1 + 2 2 3
HİT 323	Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı	3 + 0 3 3	İLT 302	İletişim Hukuku ve Fikri Haklar	2 + 0 2 3
İLT 301	İletişim Etiği	2 + 0 2 3	ASEÇ 4XX	Alan Seçmeli	3 + 0 3 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4
ÜSEÇ XXX	Üniversite Seçmeli	2 + 0 2 4	ÜSEÇ XXX	Üniversite Seçmeli	2 + 0 2 4

TOPLAM :14+ 8 18 30

TOPLAM :12+10 17 30

7. Yarıyıl		T + U KAKTS	8. Yarıyıl		T + U KAKTS
HİT 304	İnsan Kaynakları Yönetimi	1 + 2 2 4	HİT 406	Bitirme Projesi II	2 + 6 5 6

HİT 405	Bitirme Projesi I	2 + 6 5 6	HİT 409	Uluslararası Halkla İlişkiler	1 + 2 2 3
HİT 407	Tüketici Davranışları	3 + 0 3 4	HİT 452	Kurumsal Sosyal Sorumluluk	1 + 2 2 3
İLT 401	Girişimcilik ve İnovasyon	3 + 0 3 4	HİT 499	STAJ	0 + 0 0 6
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3 + 0 3 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3 + 0 3 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3 + 0 3 4

TOPLAM :16+ 10 21 30

TOPLAM : 9 + 14 16 30

Toplam Teori Saati:118	Toplam Uygulama Saati:68	Toplam Kredi:152	Toplam AKTS Kredi:240	Ortalama Kredi:19
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------	------------------------------	--------------------------

Toplam Alan Seçmeli Ders Sayısı:15, Toplam Üniversite Seçmeli Ders Sayısı:2

Radio, Televizyon ve Sinema 2024-2025 Öğretim Programı

1. Yarıyıl			T + U K AKTS	2. Yarıyıl			T + U K AKTS
ATA 151	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2 + 0 2 2		ATA 152	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2 + 0 2 2	
FEL 167	Düşünce Tarihi	2 + 0 2 3		HUK 157	Temel Hukuk Bilgisi	2 + 0 2 3	
İLT 101	Bilişim Teknolojileri	1 + 2 2 4		İLT 102	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemi	2 + 0 2 3	
İLT 103	İletişim Bilimine Giriş	2 + 0 2 3		İNG 172	İngilizce II	2 + 2 3 3	
İNG 171	İngilizce I	2 + 2 3 3		RST 108	Görüntünün Temel İlkeleri	2 + 2 3 5	
RST 105	İletişim Çalışmaları	2 + 0 2 5		RST 114	Sinema Tarihi	1 + 2 2 4	
RST 111	Görme Biçimleri	2 + 0 2 3		RST 228	Televizyon Tekniğinin Temelleri	3 + 0 3 5	
RST 113	Fotoğraf	2 + 2 3 5		SOS 154	Sosyolojiye Giriş	2 + 0 2 3	
TRD 157	Türk Dili I	2 + 0 2 2		TRD 158	Türk Dili II	2 + 0 2 2	

TOPLAM :17+ 6 20 30

TOPLAM :18+ 6 21 30

3. Yarıyıl		T + U KAKTS		4. Yarıyıl	T + U KAKTS	
İKT 258	Ekonomi	2	0 2 2	İLT 202	Sanat Tarihi	2 + 0 2 3
İLT 201	Yazılı ve Sözlü Anlatım	1	+ 2 2 3	İNG 278	Mesleki İngilizce II	2 + 2 3 3
İLT 203	İletişim Kuramları	3	+ 0 3 3	PSİ 264	Sosyal Psikoloji	2 + 0 2 3
İNG 277	Mesleki İngilizce I	2	+ 2 3 3	RST 205	Türk Sinema Tarihi	1 + 2 2 3
KPL 100	Kariyer Planlaması	1	+ 0 1 2	RST 210	Kurgu Teknikleri	1 + 2 2 3
RST 201	Ses Teknikleri ve Tasarımı	1	+ 2 2 3	RST 216	Sinema ve Edebiyat	1 + 2 2 3
RST 214	Görüntü Estetiği	1	+ 2 2 3	UAB 264	Çağdaş Siyasal Düşünceler	2 + 0 2 4
RST 224	Senaryo	1	+ 2 2 3	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	+ 2 2 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	+ 2 2 4			

TOPLAM :14+1421 30

TOPLAM :13+1219 30

5. Yarıyıl		T + U KAKTS		6. Yarıyıl	T + U KAKTS	
İLT 301	İletişim Etiği	2	+ 0 2 3	İLT 302	İletişim Hukuku ve Fikri Haklar	2 + 0 2 3
RST 208	Siyasal İletişim	2	+ 0 2 4	RST 318	Belgesel Sinema	2 + 0 2 3
RST 307	TV Yapım Yönetim	1	+ 2 2 4	RST 320	Radyo Televizyon Haberciliği	1 + 2 2 4
RST 317	Sinema Kuramları	3	+ 0 3 3	RST 322	Tv Programcılığı	1 + 2 2 4
RST 319	Film Yapım Yönetimi	1	+ 2 2 4	RST 324	Radyo Programcılığı	1 + 2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	+ 2 2 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3	+ 0 3 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3 + 0 3 4
ÜSEÇ XXX	Üniversite Seçmeli	2	+ 0 2 4	ÜSEÇ XXX	Üniversite Seçmeli	2 + 0 2 4

TOPLAM :15+ 6 18 30

TOPLAM :13+ 8 17 30

7. Yarıyıl		T + U KAKTS		8. Yarıyıl	T + U KAKTS	
------------	--	-------------	--	------------	-------------	--

İLT 401	Girişimcilik ve İnovasyon	3 + 0 3 4	GİT 404	Yeni İletişim Teknolojileri	3 + 0 3 3
RST 312	TV Yayın Planlama	2 + 0 2 4	RST 308	Film Çözümleme	1 + 2 2 4
RST 405	Bitirme Projesi I	2 + 6 5 6	RST 406	Bitirme Projesi II	2 + 6 5 6
RST 415	Yeni Medya Çalışmaları	2 + 0 2 4	RST 499	STAJ	0 + 0 0 5
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1 + 2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3 + 0 3 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3 + 0 3 4

TOPLAM :14+10 19 30

TOPLAM :11+12 17 30

Toplam Teori Saati:115	Toplam Uygulama Saati:74	Toplam Kredi:152	Toplam AKTS Kredi:240	Ortalama Kredi:19
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------	------------------------------	--------------------------

Toplam Alan Seçmeli Ders Sayısı:14, Toplam Üniversite Seçmeli Ders Sayısı:2

Görsel İletişim Tasarunu 2024-2025 Öğretim Programı

1. Yarıyıl	T + U K AKTS	2. Yarıyıl	T + U K AKTS
ATA 151	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	ATA 152	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II
FEL 167	Düşünce Tarihi	GİT 108	Görüntü İşleme
GİT 117	Görsel Tasarım Tarihi	GİT 122	Temel Tasarım II
GİT 121	Temel Tasarım I	GİT 205	Fotoğraf Teknikleri
GİT 123	Temel Fotoğraf	HUK 157	Temel Hukuk Bilgisi
İLT 101	Bilişim Teknolojileri	İLT 102	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemi
İLT 103	İletişim Bilimine Giriş	İNG 172	İngilizce II
İNG 171	İngilizce I	SOS 154	Sosyolojiye Giriş
TRD 157	Türk Dili I	TRD 158	Türk Dili II

TOPLAM :17+ 8 21 30**TOPLAM :16+ 8 20 30**

3. Yarıyıl		T + U K AKTS				4. Yarıyıl		T + U K AKTS			
GİT 202	Web Tasarımı	1	2	2	3	GİT 222	Tipografi II	1	2	2	3
GİT 221	Tipografi I	1	2	2	3	GİT 224	Arayüz Tasarımı	2	2	3	4
GİT 225	Vektörel Tasarım	1	2	2	3	GİT 226	Grafik Tasarım Uygulamaları	1	2	2	3
İKT 258	Ekonomi	2	0	2	2	İLT 202	Sanat Tarihi	2	0	2	3
İLT 201	Yazılı ve Sözlü Anlatım	1	2	2	3	İNG 272	Mesleki İngilizce II	2	2	3	3
İLT 203	İletişim Kuramları	3	0	3	3	PSİ 264	Sosyal Psikoloji	2	0	2	3
İNG 271	Mesleki İngilizce I	2	2	3	3	RST 230	Sinematografi	1	2	2	3
KPL 100	Kariyer Planlaması	1	0	1	2	UAB 264	Çağdaş Siyasal Düşünceler	2	0	2	4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4						

TOPLAM :14+14 21 30**TOPLAM :14+12 20 30**

5. Yarıyıl		T + U K AKTS				6. Yarıyıl		T + U K AKTS			
GİT 331	3B Modelleme	2	2	3	4	GİT 315	Reklamcılıkta Yaratıcı Strateji	1	2	2	3
GİT 335	Yeni Medya Uygulamaları	2	2	3	4	GİT 327	Video Uygulamaları	1	2	2	4
GİT 337	Görsel İletişim Kuramları	2	0	2	3	GİT 328	3B Animasyon	2	2	3	4
İLT 301	İletişim Etiği	2	0	2	3	GİT 330	Görsel İletişim Uygulamaları	2	2	3	4
RST 218	Kurgu	1	2	2	4	İLT 302	İletişim Hukuku ve Fikri Haklar	2	0	2	3
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4
ÜSEÇ XXX	Üniversite Seçmeli	2	0	2	4	ÜSEÇ XXX	Üniversite Seçmeli	2	0	2	4

TOPLAM :13+10 18 30

TOPLAM :12+12 18 30

7. Yarıyıl		T + U K AKTS		8. Yarıyıl		T + U K AKTS	
GİT 405	Bitirme Projesi I	2	6 5 6	GİT 404	Yeni İletişim Teknolojileri	3	0 3 3
GİT 419	Portfolyo ve Proje Sunum Tasarımı	1	2 2 4	GİT 406	Bitirme Projesi II	2	6 5 6
İLT 401	Girişimcilik ve İnovasyon	3	0 3 4	GİT 499	STAJ	0	0 0 5
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2 2 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2 2 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2 2 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2 2 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2 2 4

TOPLAM :10+16 18 30

TOPLAM : 9 +14 16 30

Toplam Teori Saati:105	Toplam Uygulama Saati:94	Toplam Kredi:152	Toplam AKTS Kredi:240	Ortalama Kredi:19
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------	------------------------------	--------------------------

Toplam Alan Seçmeli Ders Sayısı:15, Toplam Üniversite Seçmeli Ders Sayısı:2

Gazetecilik 2024-2025 Öğretim Programı

1. Yarıyıl		T + U K AKTS		2. Yarıyıl		T + U K AKTS	
ATA 151	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0 2 2	ATA 152	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0 2 2
FEL 167	Düşünce Tarihi	2	0 2 3	GİT 205	Fotoğraf Teknikleri	1	2 2 5
GZT 107	Yazın ve Kültür	3	0 3 5	GZT 112	Gazete Yazı Türleri	3	0 3 4
GZT 110	Gazeteciliğe Giriş	1	2 2 4	GZT 114	Fikir Üretimi	3	0 3 5
GZT 203	Türk Basın Tarihi	2	0 2 4	HUK 157	Temel Hukuk Bilgisi	2	0 2 3
İLT 101	Bilişim Teknolojileri	1	2 2 4	İLT 102	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemi	2	0 2 3
İLT 103	İletişim Bilimine Giriş	2	0 2 3	İNG 172	İngilizce II	2	2 3 3
İNG 171	İngilizce I	2	2 3 3	SOS 154	Sosyolojiye Giriş	2	0 2 3

TRD Türk Dili I 2 + 0 2 2
157

TRD Türk Dili II 2 + 0 2 2
158

TOPLAM :17+ 6 20 30

TOPLAM :19+ 4 21 30

3. Yarıyıl		T + U K AKTS				4. Yarıyıl		T + U K AKTS			
GZT 201	Haber Toplama ve Yazma	1	2	2	5	GZT 108	Medyanın Ekonomi Politikası	3	0	3	4
GZT 215	Gazetecilikte Yeni Yaklaşımlar	3	0	3	4	GZT 216	Gazetecilikte Dijital İçerik Üretimi	3	0	3	5
İKT 258	Ekonomi	2	0	2	2	İLT 202	Sanat Tarihi	2	0	2	3
İLT 201	Yazılı ve Sözlü Anlatım	1	2	2	3	İNG 278	Mesleki İngilizce II	2	2	3	3
İLT 203	İletişim Kuramları	3	0	3	3	PSİ 264	Sosyal Psikoloji	2	0	2	3
İNG 277	Mesleki İngilizce I	2	2	3	3	UAB 264	Çağdaş Siyasal Düşünceler	2	0	2	4
KPL 100	Kariyer Planlaması	1	0	1	2	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3	0	3	4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3	0	3	4						

TOPLAM :17+ 8 21 30

TOPLAM :18+ 4 20 30

5. Yarıyıl		T + U K AKTS				6. Yarıyıl		T + U K AKTS			
GZT 213	Yayın Tasarımı	1	2	2	3	GZT 320	Araştırmacı Gazetecilik	2	0	2	4
GZT 313	Haber Kuramları	3	0	3	4	GZT 321	Gazetecilikte Yeni Medya Yayıncılığı	1	2	2	4
GZT 319	Televizyonda Haber Programcılığı	3	0	3	4	GZT 323	Medya Analizi	2	0	2	3
GZT 405	Uzman Gazetecilik	1	2	2	4	GZT 364	Gazete Hazırlama Teknikleri	1	2	2	4
İLT 301	İletişim Etiği	2	0	2	3	İLT 302	İletişim Hukuku ve Fikri Haklar	2	0	2	3
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2	2	4
ÜSEÇ XXX	Üniversite Seçmeli	2	0	2	4	ÜSEÇ XXX	Üniversite Seçmeli	2	0	2	4

TOPLAM :14+ 8 18 30

TOPLAM :12+ 8 16 30

7. Yarıyıl		T + U KAKTS		8. Yarıyıl		T + U KAKTS	
GZT 401	Bitirme Projesi I	2	6 5 6	GİT 404	Yeni İletişim Teknolojileri	3	0 3 3
GZT 409	Gazetecilikte Özdenetim	2	0 2 4	GZT 402	Bitirme Projesi II	2	6 5 6
İLT 401	Girişimcilik ve İnovasyon	3	0 3 4	GZT 499	Staj	0	0 0 5
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2 2 4	RST 208	Siyasal İletişim	2	0 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2 2 4	RST 368	Kültürlerarası İletişim	1	2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2 2 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	1	2 2 4
ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3	0 3 4	ASEÇ XXX	Alan Seçmeli	3	0 3 4

TOPLAM :13+12 19 30

TOPLAM :12+10 17 30

Toplam Teori Saati:122 Toplam Uygulama Saati:60 Toplam Kredi:152 Toplam AKTS Kredi:240 Ortalama Kredi:19

Toplam Alan Seçmeli Ders Sayısı:14, Toplam Üniversite Seçmeli Ders Sayısı:2

Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İng) 2024-2025 Öğretim Programı

1. Yarıyıl		T + U KAKTS		2. Yarıyıl		T + U KAKTS	
ATA 151	Principles of Atatürk and History of Turkish Revolution I	2	0 2 2	ATA 152	Principles of Atatürk and History of Turkish Revolution II	2	0 2 2
COM 101	Information Technologies	1	2 2 4	ENG 232	Analytical Reading and Writing	2	2 3 4
COM 103	Introduction to Communication	2	0 2 3	IREU 264	Contemporary Political Thoughts	2	0 2 4
ENG 231	Expository Reading and Writing	2	2 3 4	LAW 157	Introduction to Law	2	0 2 3
PHIL 167	History of Thought	2	0 2 3	PRP 108	Introduction to Advertising	3	0 3 4
PRP 109	Introduction to Public Relations	3	0 3 4	PRP 112	Strategy and Tactics in Communication	3	0 3 4
PRP 111	Principles of Marketing	3	0 3 4	SOC 154	Introduction to Sociology	2	0 2 3

TRD 157	Turkish Language I	2 + 0	2	2
VCD 108	Image Processing	1 + 2	2	4

TOPLAM :18+ 6 21 30

TRD 158	Turkish Language II	2 + 0	2	2
VCD 252	Desktop Publishing	1 + 2	2	4

TOPLAM :19+ 4 21 30

3. Yarıyıl		T + U KAKTS			4. Yarıyıl		T + U KAKTS		
COM 201	Verbal and Written Expression	1 + 2	2	3	COM 202	History of Visual Arts	2 + 0	2	3
COM 203	Communication Theories	1 + 2	2	3	COM 204	Research in Social Sciences	3 + 0	3	4
CPL 100	Career Planning	1 + 0	1	2	COM 206	Creativity and Project Development	2 + 0	2	3
ECON 208	Business Economics	2 + 0	2	3	PRP 212	Corporate Communication I	3 + 0	3	4
PRP 217	Brand Communication Strategies	3 + 0	3	4	PRP 214	Writing for PR and Advertising	1 + 2	2	4
PRP 277	Consumer Behavior and Marketing Practices	1 + 2	2	4	PRP 216	Media and Society	3 + 0	3	4
PSY 264	Social Psychology	2 + 0	2	3	FE XXX	Field Elective	1 + 2	2	4
VCD 219	Visual Identity Design	1 + 2	2	4	FE XXX	Field Elective	3 + 0	3	4
FE XXX	Field Elective	3 + 0	3	4					

TOPLAM :15+ 8 19 30

TOPLAM :18+ 4 20 30

5. Yarıyıl		T + U KAKTS			6. Yarıyıl		T + U KAKTS		
BUS 322	Management and Leadership	3 + 0	3	3	COM 302	Communication Law	2 + 0	2	3
COM 301	Ethics and Communication	2 + 0	2	3	PRP 316	Digital Marketing	2 + 0	2	3
PRP 311	Public Relations Campaigns	1 + 2	2	4	PRP 318	Media Planning	1 + 2	2	4
PRP 323	Research in PR and Advertising	1 + 2	2	4	PRP 324	Advertising Campaign	1 + 2	2	4
PRP 325	Corporate Communication II	3 + 0	3	4	VCD 322	Visual Design of Campaigns	1 + 2	2	4
FE XXX	Field Elective	1 + 2	2	4	FE XXX	Field Elective	1 + 2	2	4
FE XXX	Field Elective	3 + 0	3	4	FE XXX	Field Elective	3 + 0	3	4

UE University Elective 2 + 0 2 4
XXX

UE University Elective 2 + 0 2 4
XXX

TOPLAM :16+ 6 19 30

TOPLAM :13+ 8 17 30

7. Yarıyıl	T + U KAKTS	8. Yarıyıl	T + U KAKTS
COM Entrepreneurship and 401 Innovation	3 + 0 3 4	PRP PR and Advertising 402 Sectors	1 + 2 2 4
PRP Senior Project I 405	2 + 6 5 6	PRP Senior Project II 406	2 + 6 5 6
VCD Audio-Visual Content 409 Creation	1 + 2 2 4	PRP New Media and 410 Communication Technologies	1 + 2 2 3
FE Field Elective XXX	1 + 2 2 4	PRP Internship	0 + 0 0 5
FE Field Elective XXX	1 + 2 2 4	499	
FE Field Elective XXX	1 + 2 2 4	FE Field Elective	1 + 2 2 4
FE Field Elective XXX	3 + 0 3 4	XXX	
		FE Field Elective	1 + 2 2 4
		XXX	
		FE Field Elective	3 + 0 3 4
		XXX	

TOPLAM :12+14 19 30

TOPLAM : 9 + 14 16 30

Toplam Teori Saati:120 **Toplam Uygulama Saati:64** **Toplam Kredi:152** **Toplam AKTS Kredi:240** **Ortalama Kredi:19**

Toplam Alan Seçmeli Ders Sayısı:14, Toplam Üniversite Seçmeli Ders Sayısı:2

1.2.4.'te İletişim Fakültesi bünyesinde açılmış tüm dersler gösterilmektedir. Bu ders havuzu güncel ihtiyaçlar doğrultusunda periyodik olarak güncellenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenerek gerekli görülen koşullar sağlanarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.2.1 Akademik Programlar Bilgi Paketi.docx](#)
- [B.1.2.2. Maltepe Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönergesi_04082021.pdf](#)
- [B.1.2.3.Eğitim Komisyonu \(14.02.2024\) Toplantı Tutanağı](#)
- [B.1.2.4. İletişim Fakültesi Tüm Dersler Liste \(Z+ASEÇ\)](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemizdeki programların tasarımı ve onay süreci, Rektör Yardımcısı başkanlığında gerçekleştirilmektedir. Her program önerisi, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişki, ders matrisleri kullanılarak belirlenmiş ve her bölüm/program için ayrı ayrı program çıktıları belirlenerek ders matrisleri oluşturulmuştur. Bu matrislerde, program yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkiler gösterilmektedir. MÜBİS uygulamasında yer alan bu çalışmalar periyodik olarak gözden geçirilmekte ve ilgili kurulların kararları doğrultusunda güncellenmektedir. 2010 yılından itibaren üniversitemizde yürütülen tüm programların amaçları ve temel öğrenme çıktılarının TYYÇ alan yeterlilikleriyle ilişkisi belirlenerek, tüm dersler bu matrisler üzerinden değerlendirilmektedir (B.1.3.1). Fakültemiz bünyesindeki tüm bölümlerin diplomalarında TYYÇ etiketi yer almaktadır.

Üniversitemizde yürütülen her program için Danışma Kurullarının yönlendirmeleri dikkate alınarak, tüm bu ilişkilerin yeniden gözden geçirilmesine 2019 yılında başlanmış ve bu süreç 5 yıldır düzenli olarak sürdürülmektedir. Birim Danışma Kurullarının eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında üniversitemizle bütüncül bir anlayışla çalışması, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği bir uygulamadır (B.1.3.2), (B.1.3.3). Ders kazanımları her bir dönemin başında MÜBİS uygulamasında dersler başlamadan sisteme girilmektedir. Ders kazanımları sekmesi derslerin syllabusları içerisinde yer almaktadır.

Üniversitemizde hazırlanan bütün ders izlencelerinde, dersin kazanımları ve programın temel çıktılarıyla dersin bu program çıktılarını karşılama derecesine ilişkin bir tablo bulunmaktadır. Yarıyıl sonu sınavlarının hemen öncesinde, öğrencilere MUBİS uygulaması üzerinden "FR-268 Dönem Sonu Öğrenci İş Yüğü Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formu" doldurtulmakta ve dersin öğretim elemanı tarafından bu formlar değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır (B.1.3.4). Ayrıca, bölüm başkanlarının birebir yaptığı görüşmeler de iyileştirme çalışmaları için elzemdir.

Bölüm bazında ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu tablolar halinde verilmiştir.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım (TR) Bölümü Program Yeterlilikleri / Çıktıları

PC1. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarına temel oluşturan kuram, kavram, yöntem, araç ve fikirleri eleştirel bir yaklaşımla tartışabilmek ve yorumlayabilmek.

PC2. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında edindiği kuramsal bilgileri uygulama alanında kullanabilmek ve bu alanda hizmet verdiği kuruluşların olağanüstü koşullarda kurum içi ve kurum dışı iletişim çalışmalarını yürütebilmek.

PC3. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında içerik üretme, yayma ve sürdürme için gerekli verileri bilimsel yöntemlerle toplayabilmek, irdeleyebilmek ve kullanabilmek.

PC4. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarına ilişkin proje üretirken, analiz ederken, mesleki etik değerleri ve kurumsal sosyal sorumluluk ilkelerini göz önünde tutabilmek. Bu çerçevede işyeri sağlık ve güvenlik konularına özen gösterebilmek.

PC5. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında karşılaşılan iletişim problemlerine yönelik çözüm geliştirirken farklı disiplinlerle farklı parametreler kullanabilmek, sorunların çözümünde bireysel ve grup üyesi olarak sorumluluk alabilmek.

PC6. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında sektör uygulamalarını eleştirel bakışla değerlendirebilmek, iletişim ihtiyacına yönelik orijinal fikir geliştirebilmek, ihtiyaç ve yaratıcılık ilişkisini kurabilmek.

PC7. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarındaki güncel gelişmeleri yakından takip edebilmek, alanın temel dinamiklerindeki süreklilikleri ve değişiklikleri tespit edebilmek.

PC8. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında araştırmanın önemini kavramak, bilgiye ulaşma yollarını bilmek, verileri değerlendirebilmek, araştırma yöntem ve

uygulamalarına hakim olmak, ilgili araçları kullanabilmek. Bu doğrultuda medya planlaması yapabilmek, uygulayabilmek ve denetleyebilmek.

PC9. Alanın gerektirdiği düzeyde bilgisayar programlarıyla birlikte tasarım, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilmek. Bu alanda gereken çağdaş araçları seçme ve kullanma becerisine sahip olabilmek.

PC10. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında düşünceyi imgeye tecrübe ederek, kendisini iyi ifade edebilmek, etkin sunumlar yapabilmek, sosyal davranış kurallarına uygun davranabilmek

PC11. Bir yabancı dili kullanarak Halkla ilişkiler ve tanıtım alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası mevzuatı, kalite standartlarını, bilgi, yöntem, araştırmaları takip edebilmek, meslektaşları ile iletişim kurabilmek.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Program Çıktılarını Sağlamak İçin Kullanılan Yöntemler

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı Çıktıları	Çıktıyı Sağlamak Amacıyla Programda Kullanılan Yaklaşım ve Uygulamalar
PC1. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarına temel oluşturan kuram, kavram, yöntem, araç ve fikirleri eleştirel bir yaklaşımla tartışabilmek ve yorumlayabilmek.	Derslerin teorik bölümlerinde sözlü anlatım ve kaynak eserlerden faydalanarak bilgi aktarımı, öğrencilere içerikle ilgili verilen kaynak tarama, yazılı ödev hazırlama görevlerinin değerlendirilmesi, sınıf tartışması yoluyla yorumlama becerileri geliştirilmektedir. Derslerin sürdürülmesinde öğrencileri öğrenme faaliyetinin odağında tutan bir yaklaşım sergilenmekte, soru cevap yöntemiyle tartışmanın genişletilmesi sağlanmaktadır. Ders dışı faaliyetler olarak yapılan uzman konukların daveti, uluslararası öğrenci kongresi vb. etkinlikler de kavram, yöntem, araç ve fikirlerin tartışılmasına ortam sağlamaktadır.
PC2. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında edindiği kuramsal bilgileri uygulama alanında kullanabilmek ve bu alanda hizmet verdiği kuruluşların olağanüstü koşullarda kurum içi ve kurum dışı iletişim çalışmalarını yürütebilmek.	Derslerin uygulama bölümlerinde, öğrencilerin edindikleri kavramsal bilgiyi kurum içi ve kurum dışı iletişim alanlarında, gerçek veya örnek olaylar üzerinden kampanya tasarımları yaparak, grup veya birey olarak hazırlandıkları yarışmalar için ortaya koydukları projelerle deneyimlemeleri sağlanmaktadır. Olağanüstü koşullarda iletişim çalışmaları için ise, öğrencilerin ilgili derslerde vaka analizleri ve örnek olay metotları kullanılarak öğrenmeleri sağlanmaktadır. Kurumların kriz yönetimi merkezlerinin ziyareti ve bu konularda deneyimli yöneticilerle yapılan seminerler de yardımcı öğrenme yöntemleri olarak kullanılmaktadır.
PC3. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında içerik üretme, yayma ve sürdürme için gerekli verileri bilimsel yöntemlerle toplayabilmek, irdeleyebilmek ve kullanabilmek.	İlgili dersler içinde farklı araştırma yöntemlerinin kullanılmasıyla veri toplama ve değerlendirme öğrenciler tarafından yapılmakta, yapısı uygun olan derslerde toplanan veri üzerinden kampanyatif stratejiler de öğrenciler tarafından üretilmektedir, benzer bir öğrenme süreci, yarışmalara hazırlanan öğrenciler için de geçerlidir.

PC4. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarına ilişkin proje üretirken, analiz ederken, mesleki etik değerleri ve kurumsal sosyal sorumluluk ilkelerini göz önünde tutabilmek. Bu çerçevede işyeri sağlık ve güvenlik konularına özen gösterebilmek.	Sosyal sorumluluk, mesleki etik, iş sağlığı konularına ilgili ders içeriklerinde kavramsal olarak yer verilmesinin yanında proje görevleri ile öğrencilere birey veya grup olarak çalışmalar verilerek yaparak-yaşayarak öğrenme sağlanmaktadır.
PC5. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında karşılaşılan iletişim problemlerine yönelik çözüm geliştirirken farklı disiplinlerle farklı parametreler kullanabilmek, sorunların çözümünde bireysel ve grup üyesi olarak sorumluluk alabilmek.	İlgili dersler, STK'ları için yapılan gönüllü iletişim amaçlı görevler, öğrenci kulüpleri ve başka akademik birimlerle ortak, disiplinlerarası çalışmalar ve yarışmalara hazırlıklarda birey ve grup üyesi olarak öğrenciler görev almaya teşvik edilmekte, bu çalışmalarda öğretim elemanlarının danışmanlığı eşliğinde deneyim kazanmaları sağlanmaktadır.
PC6. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında sektör uygulamalarını eleştirel bakışla değerlendirebilmek, iletişim ihtiyacına yönelik orijinal fikir geliştirebilmek, ihtiyaç ve yaratıcılık ilişkisini kurabilmek.	İlgili derslerde, örnek kampanya incelemeleri, ödül kazanan kampanya ve iletişim çalışmalarının analizi, kurumsal iletişim alan taramaları vb, sektörel analiz ve araştırma sonuçlarının ders ortamında sunulması ve tartışılması yollarıyla sektör uygulamaları eleştirel bakış açısıyla öğrenci tarafından değerlendirilmekte, iletişim problemlerinin çözümü için hedef kitlenin analizi, mevcut durum ve rakip analizi vb. yöntemler kullanılarak ihtiyaç ile yaratıcı fikir geliştirme ilişkisi deneyimlenmektedir.
PC7. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarındaki güncel gelişmeleri yakından takip edebilmek, alanın temel dinamiklerindeki süreklilikleri ve değişiklikleri tespit edebilmek.	İlgili derslerde, örnek kampanya incelemeleri, ödül kazanan kampanya ve iletişim çalışmalarının analizi, kurumsal iletişim alan taramaları vb, sektörel analiz ve araştırma sonuçlarının ders ortamında sunulması, sektörden uzmanların derslere konuk edilmesi vb. yollarıyla öğrencilerin güncel gelişmeleri izlemesi sağlanmaktadır.
PC8. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında araştırmanın önemini kavramak, bilgiye ulaşma yollarını bilmek, verileri değerlendirebilmek, araştırma yöntem ve uygulamalarına hakim olmak, ilgili araçları kullanabilmek. Bu doğrultuda medya planlaması yapabilmek, uygulayabilmek ve denetleyebilmek.	İlgili uygulama ağırlıklı derslerde kampanyatif içeriğin içinde medya planlamasının öğrenciler tarafından yapılması, öğrencilerin kampanyatif çalışmalarının sektör uzmanlarının katılımıyla oluşturulan jüriye sunulması yoluyla medya planlamalarının eleştiriye açılması, öğrenmeyi destekleyen yöntemlerdendir.
PC9. Alanın gerektirdiği düzeyde bilgisayar programlarıyla birlikte tasarım, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilmek. Bu alanda gereken çağdaş araçları seçme ve kullanma becerisine sahip olabilmek.	Tasarım ve bilişim ağırlıklı derslerin uygulama kısımlarının güncel donanımları olan laboratuvarlarda, uygulamacı öğretim elemanları tarafından, her öğrenci için hazır hale getirilmiş bilgisayarlar üzerinde çalışarak beceri kazandırılması sağlanmaktadır.

PÇ10. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında düşünceyi imgeye tecrübe ederek, kendisini iyi ifade edebilmek, etkin sunumlar yapabilmek, sosyal davranış kurallarına uygun davranabilmek	Öğrencilere proje sunum görevleri verilerek sunum deneyimleri artırılmakta, derslerde tartışma, soru cevap yöntemleri kullanılarak öğrencilerin kendilerini ifade etmeleri teşvik edilmektedir. Öğrenci kulüpleri, grup görevleri, yarışma süreçleri, sektör jürileri vb. deneyimleyen öğrencilerin sosyal davranış kurallarına adaptasyonu sağlanmaktadır.
PÇ11.Bir yabancı dili kullanarak Halkla ilişkiler ve tanıtım alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası mevzuatı, kalite standartlarını, bilgi, yöntem, araştırmaları takip edebilmek, meslektaşları ile iletişim kurabilmek.	Lisans programı içinde yer verilen İngilizce dersleri, Erasmus+ programlarına öğrencilerin yönlendirilmesi, Uluslararası öğrenci kongrelerinin organizasyonunda ve içeriğinde öğrencilerin rol alması vb. yollarla öğrencilerin yabancı dil öğrenmesi ve meslek alanından öğrencilerle iletişim kurmaları desteklenmektedir.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölüm Program (Yeterlilikleri) Çıktılarının derslerle ilişkisi

[illegible]

	HİT 106 Halkla İlişkilere Giriş HİT 108 Reklamcılığa Giriş HİT 220 Pazarlama İletişimi HİT 222 Halkla İlişkiler Araştırmaları HİT 229 Yönetim Organizasyon HİT 304 İnsan Kaynakları Yönetimi HİT 302 Reklam Kampanyaları HİT 221 Marka İletişim Stratejileri HİT 301 Halkla İlişkiler Kampanyaları HİT 316 Medya Planlama HİT 323 Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı HİT 407 Tüketici Davranışları HİT 405 Bitirme Projesi I HİT 406 Bitirme Projesi II HİT 452 Kurumsal Sosyal Sorumluluk HİT 499 Staj
2. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında edindiği kuramsal bilgileri uygulama alanında kullanabilmek ve bu alanda hizmet verdiği kuruluşların olağanüstü koşullarda kurum içi ve kurum dışı iletişim çalışmalarını yürütebilmek.	GİT 252 Masaüstü Yayıcılık HİT 106 Halkla İlişkilere Giriş HİT 108 Reklamcılığa Giriş HİT 220 Pazarlama İletişimi HİT 222 Halkla İlişkiler Araştırmaları HİT 229 Yönetim Organizasyon HİT 304 İnsan Kaynakları Yönetimi HİT 302 Reklam Kampanyaları

	HİT 301 Halkla İlişkiler Kampanyaları HİT 316 Medya Planlama HİT 323 Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı HİT 407 Tüketici Davranışları HİT 405 Bitirme Projesi I HİT 406 Bitirme Projesi II HİT 452 Kurumsal Sosyal Sorumluluk HİT 499 Staj
3. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında içerik üretme, yayma ve sürdürme için gerekli verileri bilimsel yöntemlerle toplayabilmek, irdeleyebilmek ve kullanabilmek.	GİT 252 Masaüstü Yayıncılık HİT 106 Halkla İlişkilere Giriş HİT 108 Reklamcılığa Giriş HİT 220 Pazarlama İletişimi HİT 228 Kurumsal İletişim Çalışmaları HİT 222 Halkla İlişkiler Araştırmaları HİT 229 Yönetim Organizasyon HİT 301 Halkla İlişkiler Kampanyaları HİT 316 Medya Planlama HİT 221 Marka İletişim Stratejileri HİT 323 Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı HİT 407 Tüketici Davranışları HİT 405 Bitirme Projesi I HİT 406 Bitirme Projesi II HİT 452 Kurumsal Sosyal Sorumluluk HİT 499 Staj
4. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarına ilişkin proje üretirken, analiz ederken, mesleki etik değerleri ve kurumsal	GİT 252 Masaüstü Yayıncılık

sosyal sorumluluk ilkelerini göz önünde tutabilmek. Bu çerçevede işyeri sağlık ve güvenlik konularına özen gösterebilmek.	HİT 106 Halkla İlişkilere Giriş HİT 108 Reklamcılığa Giriş HİT 220 Pazarlama İletişimi HİT 222 Halkla İlişkiler Araştırmaları HİT 229 Yönetim Organizasyon HİT 302 Reklam Kampanyaları HİT 301 Halkla İlişkiler Kampanyaları HİT 316 Medya Planlama HİT 221 Marka İletişim Stratejileri HİT 323 Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı HİT 407 Tüketici Davranışları HİT 405 Bitirme Projesi I HİT 406 Bitirme Projesi II HİT 409 Uluslararası Halkla İlişkiler HİT 452 Kurumsal Sosyal Sorumluluk
5. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında karşılaşılan iletişim problemlerine yönelik çözüm geliştirirken farklı disiplinlerle farklı parametreler kullanabilmek, sorunların çözümünde bireysel ve grup üyesi olarak sorumluluk alabilmek.	GİT 252 Masaüstü Yayıncılık HİT 105 Kişilerarası İletişim HİT 106 Halkla İlişkilere Giriş HİT 108 Reklamcılığa Giriş HİT 220 Pazarlama İletişimi HİT 222 Halkla İlişkiler Araştırmaları HİT 229 Yönetim Organizasyon HİT 302 Reklam Kampanyaları

	HİT 301 Halkla İlişkiler Kampanyaları HİT 316 Medya Planlama HİT 221 Marka İletişim Stratejileri HİT 323 Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı HİT 407 Tüketici Davranışları HİT 405 Bitirme Projesi I HİT 406 Bitirme Projesi II HİT 409 Uluslararası Halkla İlişkiler HİT 499 Staj
6. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında sektör uygulamalarını eleştirel bakışla değerlendirebilmek, iletişim ihtiyacına yönelik orijinal fikir geliştirebilmek, ihtiyaç ve yaratıcılık ilişkisini kurabilmek.	GİT 252 Masaüstü Yayıncılık HİT 105 Kişilerarası İletişim HİT 106 Halkla İlişkilere Giriş HİT 108 Reklamcılığa Giriş HİT 220 Pazarlama İletişimi HİT 222 Halkla İlişkiler Araştırmaları HİT 229 Yönetim Organizasyon HİT 302 Reklam Kampanyaları HİT 301 Halkla İlişkiler Kampanyaları HİT 316 Medya Planlama HİT 221 Marka İletişim Stratejileri HİT 303 Etkinlik Yönetimi HİT 323 Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı HİT 407 Tüketici Davranışları

	HİT 405 Bitirme Projesi I HİT 406 Bitirme Projesi II HİT 452 Kurumsal Sosyal Sorumluluk HİT 499 Staj
7. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarındaki güncel gelişmeleri yakından takip edebilmek, alanın temel dinamiklerindeki süreklilikleri ve değişiklikleri tespit edebilmek.	GİT 252 Masaüstü Yayıncılık HİT 105 Kişilerarası İletişim HİT 106 Halkla İlişkilere Giriş HİT 108 Reklamcılığa Giriş HİT 220 Pazarlama İletişimi HİT 222 Halkla İlişkiler Araştırmaları HİT 229 Yönetim Organizasyon HİT 302 Reklam Kampanyaları HİT 316 Medya Planlama HİT 301 Halkla İlişkiler Kampanyaları HİT 221 Marka İletişim Stratejileri HİT 303 Etkinlik Yönetimi HİT 323 Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı HİT 407 Tüketici Davranışları HİT 405 Bitirme Projesi I HİT 406 Bitirme Projesi II HİT 452 Kurumsal Sosyal Sorumluluk HİT 499 Staj
8. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında araştırmanın önemini kavramak, bilgiye ulaşma yollarını bilmek, verileri değerlendirebilmek, araştırma yöntem ve uygulamalarına hakim olmak, ilgili araçları kullanabilmek. Bu doğrultuda medya planlaması yapabilmek, uygulayabilmek ve denetleyebilmek.	HİT 106 Halkla İlişkilere Giriş HİT 108 Reklamcılığa Giriş HİT 220 Pazarlama İletişimi

	HİT 222 Halkla İlişkiler Araştırmaları HİT 302 Reklam Kampanyaları HİT 301 Halkla İlişkiler Kampanyaları HİT 316 Medya Planlama HİT 221 Marka İletişim Stratejileri HİT 323 Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı HİT 407 Tüketici Davranışları HİT 405 Bitirme Projesi I HİT 406 Bitirme Projesi II HİT 452 Kurumsal Sosyal Sorumluluk HİT 499 Staj
9. Alanın gerektirdiği düzeyde bilgisayar programlarıyla birlikte tasarım, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilmek. Bu alanda gereken çağdaş araçları seçme ve kullanma becerisine sahip olabilmek.	GİT 262 Kampanyada Görsel Tasarım GİT 252 Masaüstü Yayıncılık HİT 108 Reklamcılığa Giriş HİT 220 Pazarlama İletişimi HİT 228 Kurumsal İletişim Çalışmaları HİT 229 Yönetim Organizasyon HİT 302 Reklam Kampanyaları HİT 301 Halkla İlişkiler Kampanyaları HİT 316 Medya Planlama HİT 407 Tüketici Davranışları HİT 405 Bitirme Projesi I HİT 406 Bitirme Projesi II HİT 452 Kurumsal Sosyal Sorumluluk

10. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarında düşünceyi imgeye tecrübe ederek, kendisini iyi ifade edebilmek, etkin sunumlar yapabilmek, sosyal davranış kurallarına uygun davranabilmek.	GİT 262 Kampanyada Görsel Tasarım GİT 252 Masaüstü Yayıcılık HİT 105 Kişilerarası İletişim HİT 106 Halkla İlişkilere Giriş HİT 108 Reklamcılığa Giriş HİT 210 Protokol ve İlişki Yönetimi HİT 220 Pazarlama İletişimi HİT 228 Kurumsal İletişim Çalışmaları HİT 229 Yönetim Organizasyon HİT 304 İnsan Kaynakları Yönetimi HİT 302 Reklam Kampanyaları HİT 301 Halkla İlişkiler Kampanyaları HİT 316 Medya Planlama HİT 303 Etkinlik Yönetimi HİT 323 Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı HİT 407 Tüketici Davranışları HİT 405 Bitirme Projesi I HİT 406 Bitirme Projesi II HİT 452 Kurumsal Sosyal Sorumluluk HİT 499 Staj
11. Bir yabancı dili kullanarak Halkla ilişkiler ve tanıtım alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası mevzuatı, kalite standartlarını, bilgi, yöntem, araştırmaları takip edebilmek, meslektaşları ile iletişim kurabilmek.	GİT 252 Masaüstü Yayıcılık HİT 108 Reklamcılığa Giriş HİT 323 Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı HİT 407 Tüketici Davranışları

	HİT 409 Uluslararası Halkla İlişkiler HİT 452 Kurumsal Sosyal Sorumluluk ING 121 İngilizce I ING 122 İngilizce II ING 257 Mesleki İngilizce I ING 258 Mesleki İngilizce II
--	---

Gazetecilik Bölümü Program Yeterlilikler Çıktısı Bölüm Dersleri İlişkisi

Gazetecilik Program Yeterlilikleri/Çıktıları	Ders
1- Derslerde ve ders dışında iletişim alanında varolan iş ortamlarına ilişkin bilgi edinir, girişimci ve inovatif bakış açısıyla deneyim kazanacağı üretimlerde bulunur.	İLT 103 İletişim Bilimine Giriş GZT 108 Medyanın Ekonomi Politikası GZT 201 Haber Toplama ve Yazma GZT 401 Bitirme Projesi I GZT 402 Bitirme Projesi II İLT 401 Girişimcilik ve İnovasyon GZT 114 Fikir Üretimi GZT 401 Bitirme Projesi I GZT 402 Bitirme Projesi II GZT 499 Staj GZT 213 Yayın Tasarımı
2. Gazetecilik alanında üretim süreçlerinin (haber vb.) farklı aşamalarını, türlerini bilir ve bu aşamalardaki sorunları tanımlayabilir, çözüm üretebilir.	GZT 405 Uzman Gazetecilik GZT 201 Haber Toplama ve Yazma GZT 319 Televizyonda Haber Programcılığı GZT 321 Gazetecilikte Yeni Medya Yayıncılığı

	GZT 213 Yayın Tasarımı GZT 401 Bitirme Projesi I GZT 402 Bitirme Projesi II GZT 499 Staj <i>GZT 216 Gazetecilikte Dijital İçerik Üretimi</i>
3. Bireysel olarak özgüvenli (ekip çalışması içinde uyumlu ve sorumlu) rol üstlenebilir, etkili sözlü ve yazılı iletişim kurabilir ve alana ilişkin üretimde bulunabilir.	GZT 319 Televizyonda Haber Programcılığı GZT 320 Araştırmacı Gazetecilik GZT 216 Gazetecilikte Dijital İçerik Üretimi GZT 112 Gazete Yazı Türleri GZT 114 Fikir Üretimi GZT 401 Bitirme Projesi I GZT 402 Bitirme Projesi II GZT 499 Staj
4. Genelde iletişim etiği, özelde ise basın meslek ilkeleri doğrultusunda ve mesleki sorumluluğunun bilincinde olarak, alanda aldığı mesleki eğitime uygun biçimde mesleğini sürdürebilir.	GZT 110 Gazeteciliğe Giriş GZT 409 Gazetecilikte Özdenetim GZT 401 Bitirme Projesi I GZT 402 Bitirme Projesi II GZT 499 Staj
5. Yaşam boyu öğrenmeyi benimseyerek ulusal ve uluslararası alanda görev yapabilecek düzeyde yasal kurallar, standartlar ve işleyiş pratikleri konusunda bilgi sahibi olur.	İLT 302 İletişim Hukuku ve Fikri Haklar HUK 157 Temel Hukuk Bilgisi GZT 110 Gazeteciliğe Giriş RST 368 Kültürlerarası İletişim GZT 104 Siyaset Bilimine Giriş

	RST 208 Siyasal İletişim
6. Gazetecilik alanındaki temel bilgisayar programlarını kullanabilir, yeni yönelimleri/tartışmaları takip ederek mesleki gelişime açık olur.	GZT 364 Gazete Hazırlama Teknikleri İLT 101 Bilişim Teknolojileri GZT 216 Gazetecilikte Dijital İçerik Üretimi GİT 404 Yeni İletişim Teknolojileri GZT 401 Bitirme Projesi I GZT 402 Bitirme Projesi II GZT 213 Yayın Tasarımı İLT 102 Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemi
7. İletişim alanında yapacağı üretimlerin için, alanın arkaplanında yer alan siyaset, ekonomi, tarih, sosyoloji gibi sosyal bilimlere ve sanat alanına ilişkin temel kavramları, yaklaşımları bilir.	GZT 110 Gazeteciliğe Giriş RST 208 Siyasal İletişim RST 368 Kültürlerarası İletişim GZT 320 Araştırmacı Gazetecilik GZT 203 Türk Basın Tarihi İLT 202 Sanat Tarihi UAB 264 Çağdaş Siyasal Düşünceler İKT 258 Ekonomi GZT 108 Medyanın Ekonomi Politikası SOS 154 Sosyolojiye Giriş FEL 167 Düşünce Tarihi
8. Öğrendiği kuramsal bilgileri medya alanına ilişkin güncel başlıklarda kullanabilir, alana ilişkin sorunları tespit eder, eleştirel bir biçimde analiz ederek çözebilir.	İLT 102 Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemi GZT 320 Araştırmacı Gazetecilik

	GZT 323 Medya Analizi GZT 201 Haber Toplama ve Yazma GZT 216 Gazetecilikte Dijital İçerik Üretimi GZT 114 Fikir Üretimi GZT 401 Bitirme Projesi I GZT 402 Bitirme Projesi II GZT 499 Staj
9. Türkçe'nin yanı sıra İngilizce'de de okuma, yazma ve konuşma becerisi edinir, araştırma yapmak üzere kullanabilir.	İNG 121 İngilizce I İNG 122 İngilizce II İNG 257- Mesleki İngilizce I İNG 258- Mesleki İngilizce II TRD 157 Türk Dili I TRD 158 Türk Dili II GZT 201 Haber Toplama ve Yazma GZT 112 Gazete Yazı Türleri İLT 201 Yazılı ve Sözlü Anlatım
10. Güncel iletişim teknolojilerini/araçlarını takip eder, içerik üretmek üzere kullanabilecek bilgi ve beceri sahibi olur.	İLT 101 Bilişim Teknolojileri GZT 216 Gazetecilikte Dijital İçerik Üretimi GİT 205 Fotoğraf Teknikleri GZT 321 Gazetecilikte Yeni Medya Yayıncılığı GZT 364 Gazete Hazırlama Teknikleri GİT 404 Yeni İletişim Teknolojileri GZT 319 Televizyonda Haber Programcılığı GZT 401 Bitirme Projesi I

	GZT 402 Bitirme Projesi II GZT 499 Staj
11. Toplumda gazeteciliğin gelişimi, rolü ve önemi hakkında bilgi sahibi olur ve gazeteciliğin evrensel ilkeleri doğrultusunda toplumsal sorunlara ilişkin etkin tutum alır.	GZT 110 Gazeteciliğe Giriş İLT 103 İletişim Bilimine Giriş GZT 108 Medyanın Ekonomi Politigi GZT 201 Haber Toplama ve Yazma RST 368 Kültürlerarası İletişim GZT 104 Siyaset Bilimine Giriş RST 208 Siyasal İletişim
12. Küreselleşme ekseninde yaşanan yasal, ekonomik, siyasal, kültürel, sosyal gelişmeleri, değişim süreçlerini takip eder ve bunların iletişim alanına yansımalarını değerlendirebilir.	GZT 323 Medya Analiz PSİ 264 Sosyal Psikoloji RST 368 Kültürlerarası İletişim GZT 104 Siyaset Bilimine Giriş RST 208 Siyasal İletişim GZT 321 Gazetecilikte Yeni Medya Yayıncılığı
13. Farklı medya ortamlarına yönelik üretim (haber vb.) yapmayı, yapılmış ürünleri karşılaştırmayı ve analiz etmeyi öğrenir.	İLT 101 Bilişim Teknolojileri GZT 216 Gazetecilikte Dijital İçerik Üretimi GİT 205 Fotoğraf Teknikleri GZT 323 Medya Analizi GZT 364 Gazete Hazırlama Teknikleri GZT 213-Yayın Tasarımı GZT 401 Bitirme Projesi I GZT 402 Bitirme Projesi II

	GZT 499 Staj
14. İletişim kuramlarını bilir ve bu kuramlar çerçevesinde medya üzerine bilimsel kural ve ilkelere uygun araştırma yapmayı, rapor yazmayı bilir	İLT 203 İletişim Kuramları GZT 313 Haber Kuramları GZT 112 Gazete Yazı Türleri İLT 201 Yazılı ve Sözlü Anlatım GZT 323 Medya Analiz GZT 321 Gazetecilikte Yeni Medya Yayıncılığı
15. Gazetecilik alanına ilişkin araştırma ve planlama süreçlerini yaratıcı ve eleştirel bir yaklaşımla ele alabilecek teorik altyapıya sahip olur.	GZT 313 Haber Kuramları İLT 102 Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemi GZT 323 Medya Analiz İLT 203 İletişim Kuramları GZT 321 Gazetecilikte Yeni Medya Yayıncılığı GZT 320 Araştırmacı Gazetecilik GZT 201 Haber Toplama ve Yazma GZT 216 Gazetecilikte Dijital İçerik Üretimi

Radio, Televizyon ve Sinema Bölümü Program Yeterlilikler Çıktısı Bölüm Dersleri İlişkisi

Program çıktıları belirlenirken öğretim elemanlarının deneyim ve önerileri, öğrenci görüşmeleri, Arama Konferansı, Bitirme Projesi I ve Bitirme Projesi II dersleri kapsamında yapılan sektör jürileri, mezun öğrencilerle yaptığımız görüşmeler ve anketler göz önünde bulundurulmaktadır.

Program Çıktıları

PÇ1	İletişim alanında interdisipliner yaklaşım çerçevesinde akademik, kültürel, sanatsal ve teknik bilgi birikimine ve uygulama becerisine sahip olur.
PÇ2	Medyanın ve bilgi üretmenin önemini kavrayıp ortaya çıkan ürünlerin toplumsal gücünün farkına varır; çalışacağı mecranın izleyici / dinleyici / kullanıcı yapısı ve üretim hedeflerine ilişkin bilgi ve fikir sahibi olur.
PÇ3	Medya üretim süreçlerine staj ve ders kapsamında gerçekleştirilen etkinlikler çerçevesinde iş hayatındaki uygulamalar hakkında girişimci ve yenilikçi yaklaşım bilinciyle davranma becerisine sahip olur.

PÇ4	Medya endüstrisini oluşturan teknolojik araçlar ve süreçler hakkında bilgi sahibi olup güncel bilgisayar yazılımları ve teknolojik bilgileri kullanır.
PÇ5	Çalışacağı mecranın izleyici / dinleyici / kullanıcı yapısı ve üretim hedeflerine ilişkin bilgi ve fikir sahibi olur.
PÇ6	Görsel ve işitsel medyanın üretim süreçlerindeki temel unsurları ve aşamaları hakkında bilgi sahibi olup bu süreçleri kuramsal bir çerçevede eleştirel bakış açısıyla değerlendirir.
PÇ7	Bilgi birikimine ve estetik anlayışa dayalı her tür görsel işitsel içeriği (kısa film, belgesel, reklam, jenerik) tasarlayıp üretir.
PÇ8	İçerik üreteceği konuya dair yaratıcı ve eleştirel yaklaşım geliştirip alanına özgü araştırma, planlama ve ürüne dönüştürme becerisine sahip olur.
PÇ9	Sosyal bilimler ve iletişim çalışmaları alanındaki gelişmeleri, yeni yaklaşım ve araştırmaları Türkçe ve en az bir yabancı dilde olmak üzere takip eder ve kendisini sözlü ve yazılı olarak ifade eder.
PÇ10	Görsel işitsel medya ürünlerinin üretim sürecine ve sonucuna etik ve bağımsız bir yaklaşım sunar.
PÇ11	Alanla ilgili mesleki çalışmalarının, insan hakları, kültürel çeşitlilik, çevre sorunları, kamu yararı ve kamu hizmeti gibi evrensel ve toplumsal boyuttaki etkileri konusunda duyarlılık gösterir.
PÇ12	Çalışmaların tüm üretim sürecinde ekip çalışmasına ve işbirliğine açık bir tutum geliştirir.
PÇ13	Sektör ve sivil toplum kuruluşlarını etkin paydaşlar olarak tanımlayarak uygulamaya yönelik medya projeleri geliştirir.
PÇ14	Alanıyla ilgili ulusal ve uluslararası mevzuatı, sosyal hak ve yükümlülüklerini bilir ve uygulama becerisine sahip olur.
PÇ15	Alanıyla ilgili gelişmeleri takip ederek sürekli kendini geliştirip olası sorunlar karşısında çözüm önerileri üretebilir.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İng) Bölümü Program Yeterlilikler Çıktısı Bölüm Dersleri İlişkisi

1. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarına özgü kuram, kavram, yöntem, araç ve fikirleri eleştirel bir yaklaşımla tartışabilmek, yorumlayabilmek ve kullanabilmek.
2. Sosyal ve kültürel konularda bilgi birikimine sahip olmak ve bu bilgiyi programın kapsadığı alanlarda kullanabilmek.
3. Alanındaki ulusal ve uluslararası güncel gelişmeleri yakından takip edebilmek, sektör uygulamalarını eleştirel bakışla değerlendirebilmek ve alanda faaliyet gösteren kurumların özelliklerini ve yapılarına hâkim olmak.
4. Kurumsal ve bireysel iletişim ihtiyaçlarına yönelik orijinal fikir geliştirebilmek, iletişim ihtiyacı doğrultusunda yaratıcı süreci yönetebilmek, bu bağlamda girişimci ve yenilikçi bir yaklaşıma sahip olmak.
5. Alanın gerektirdiği düzeyde bilgisayar programlarıyla birlikte tasarım, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilmek; alan uygulamaları için çağdaş araçları seçme ve kullanma becerisine sahip olmak.
6. İçerik üretme, yayma ve sürdürme için gerekli veriyi bilimsel yöntemlerle toplayabilmek, değerlendirebilmek, raporlayabilmek ve kullanabilmek.

7. Alanındaki iletişim problemlerine yönelik çözüm geliştirirken farklı hedef kitlelerin iletişim ihtiyaçlarını dikkate alarak uygun strateji ve teknikleri geliştirmek ve uygulamak, bu süreci bireysel ve grup üyesi olarak sorumluluk olarak yönetebilmek.

8. Bir kurumun iletişim ihtiyaçlarına bütünsel bakabilmek, disiplinlerarası bakış açısıyla bu ihtiyaçlara çözüm üretmek, birlikte çalışma kültürüne sahip olmak.

9. Alanındaki iletişim problemlerine yönelik çözüm geliştirirken farklı hedef kitlelerin iletişim ihtiyaçlarını dikkate alarak uygun strateji ve teknikleri geliştirmek ve uygulamak, bu süreci bireysel ve grup üyesi olarak sorumluluk olarak yönetebilmek.

10. Alana ilişkin proje değerlendirirken ve yönetirken, mesleki etik değerleri, sosyal sorumluluk ilkelerini, mevzuatı, kalite standartları ve iş sağlığı, güvenliği ilkelerini göz önünde tutabilmek.

11. Bir yabancı dili kullanarak alanı ile ilgili bilgileri, teknikleri, yöntemleri, araştırmaları takip edebilmek ve meslektaşları ile iletişim kurabilmek.

Program Çıktılarının Derslerle Eşleşmesi

1. Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık ve Pazarlama İletişimi alanlarına özgü kuram, kavram, yöntem, araç ve fikirleri eleştirel bir yaklaşımla tartışabilmek, yorumlayabilmek ve kullanabilmek.	PRP 109 Introduction to Public Relations PRP 112 Strategy and Tactics in Communication PRP108IntroductionAdvertising 212 Corporate Communication I PRP 325 Corporate Communication II PRP 318 Media Planning PRP 316 Digital Marketing PRP 324 Advertising Campaign PRP 311 Public Relations Campaigns PRP 405 Senior Project I PRP 406 Senior Project II PRP 351 Propaganda and Persuasion (Seçmeli) PRP 407 Consumer Behaviour (Seçmeli) PRP 271 New Media and Advertising (Seçmeli)	PRP
2. Sosyal ve kültürel konularda bilgi birikimine sahip olmak ve bu bilgiyi programın kapsadığı alanlarda kullanabilmek.	COM 203 Communication Theories PHIL 167 History of Thought LAW 157 Introduction to Law ECON 208 Business Economics IREU 264 Contemporary Political Thought SOC 154 Introduction to Sociology COM 202 History of Visual Arts COM 206 Creativity and Project Development PSY 264 Social Psychology BUS 322 Management and Leadership	

	PRP 216 Media and Society COM 401 Entrepreneurship and Innovation PRP 410 New Media and Communication Technologies SOC 315 History and Society (Seçmeli)
3. İçerik üretme, yayma ve sürdürme için gerekli veriyi bilimsel yöntemlerle toplayabilmek, değerlendirebilmek, raporlayabilmek ve kullanabilmek.	COM 204 Research in Social Sciences PRP 323 Research in PR and Advertising
4. Alanın gerektirdiği düzeyde bilgisayar programlarıyla birlikte tasarım, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilmek; alan uygulamaları için çağdaş araçları seçme ve kullanma becerisine sahip olmak.	VCD 252 Desktop Publishing VCD 108 Image Processing VCD 219 Visual Identity Design PRP 322 Visual Design of Campaigns VCD 209 Audio-Visual Content Creation
5. Alanındaki iletişim problemlerine yönelik çözüm geliştirirken farklı hedef kitlelerin iletişim ihtiyaçlarını dikkate alarak uygun strateji ve teknikleri geliştirmek ve uygulamak, bu süreci bireysel ve grup üyesi olarak sorumluluk alarak yönetebilmek.	PRP 112 Strategy and Tactics in Communication PRP 306 Advertising Campaign PRP 307 Public Relations Campaigns PRP 217 Brand Communication Strategies PRP 405 Senior Project I PRP 406 Senior Project II PRP 273 Event Production (Seçmeli)
6. Kurumsal ve bireysel iletişim ihtiyaçlarına yönelik orijinal fikir geliştirebilmek, iletişim ihtiyacı doğrultusunda yaratıcı süreci yönetebilmek, bu bağlamda girişimci ve yenilikçi bir yaklaşıma sahip olmak.	PRP 318 Media Planning PRP 324 Advertising Campaign PRP 311 Public Relations Campaigns Com 401 Entrepreneurship and Innovation Com 206 Creativity and Project Development PRP 273 Event Production (Seçmeli) PRP 405 Senior Project I PRP 406 Senior Project II
7. Alanındaki ulusal ve uluslararası güncel gelişmeleri yakından takip edebilmek, sektör uygulamalarını eleştirel bakışla değerlendirebilmek ve alanda faaliyet gösteren	PRP 212 Corporate Communication I B BUS 322 Management and Leadership PRP 325 Corporate Communication II PRP 217 Brand Communication Strategies PRP 403 PR and Advertising Sectors

kurumların özelliklerine ve yapılarına hâkim olmak.	
8. Alana ilişkin proje değerlendirirken ve yönetirken, mesleki etik değerleri, sosyal sorumluluk ilkelerini, mevzuatı, kalite standartlarını, iş sağlığı ve güvenliği ilkelerini göz önünde tutabilmek.	COM 301 Ethics and Communication COM 302 Communication Law PRP 212 Corporate Communication I PRP 325 Corporate Communication II GED 121 İş Sağlığı ve Güvenliği
9. Bir kurumun iletişim ihtiyaçlarına bütünsel bakabilmek, disiplinlerarası bakış açısıyla bu ihtiyaçlara çözüm üretmek, birlikte çalışma kültürüne sahip olmak.	PRP 212 Corporate Communication I PRP 318 Media Planning PRP 325 Corporate Communication II PRP 324 Advertising Campaign PRP 311 Public Relations Campaigns
10. Etkin iletişim becerilerine sahip olmak, etkin sunumlar yapabilmek, sosyal davranış kurallarına uygun davranabilmek	COM 201 Verbal and Written Expression PRP 214 Writing for PR and Advertising PRP 324 Advertising Campaign PRP 311 Public Relations Campaigns PRP 405 Senior Project I PRP 406 Senior Project II PRP 252 Rhetorical Skills I (Seçmeli) PRP 253 Rhetorical Skills II (Seçmeli)
11. Bir yabancı dili kullanarak alanı ile ilgili bilgileri, teknikleri, yöntemleri, araştırmaları takip edebilmek ve meslektaşları ile iletişim kurabilmek.	Hazırlık Programı ENG 231 Expository Reading and Writing ENG 232 Analytical Reading and Writing PRP 252 Rhetorical Skills I (Seçmeli) PRP 253 Rhetorical Skills II (Seçmeli)

Görsel İletişim Tasarımı Bölümünün Program Çıktılarıyla Uyumu

Temel öğrenme çıktıları önemli bir oranda ders kapsamında gerçekleştirilen eğitim faaliyetleriyle gerçekleştirilmektedir. Görsel İletişim Tasarımı program çıktıları, 2011 yılında Üniversitemizin Bolonya Sürecine uyum sağlama çabaları dâhilinde, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterlilikleri (Sanat Temel Alanı, 6. Düzey, Lisans) program çıktılarına uygun olarak tanımlanmıştır. Program temel öğrenme çıktıları doğrultusunda belirlenmiş öğretim programında yer alan derslerin öğrenme çıktılarını ne düzeyde karşıladığı, program temel öğrenme çıktılarının ne ölçüde karşılandığını ölçen bir yöntem olarak kullanılmaktadır.

Ders içerikleri, kazanımları her yarıyıl başında gerçekleştirilen bölüm toplantılarında tartışılır. Eğer varsa önceki dönemlerde ilgili dersi değerlendirmek üzere yapılan öğrenci görüşmeleri dikkate alınır.

Program temel öğrenme çıktılarına ulaşmak amacıyla ders dışı etkinlikler de gerçekleştirilmektedir. Sanatsal ve kültürel etkinlikleri katılım, ajans ziyaretleri, sektör profesyonellerinin seminer ve atölye kapsamında konuk edilmesi gibi kimi zaman ders kapsamında kimi zaman ise ders dışında gerçekleştirilen bu etkinlikler ders kazanımları ile program çıktılarının uyumunu artırmayı amaçlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu dış paydaların sürece dahil edilmesiyle izlenmekte ve çıkan sonuçlara göre iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.3.1. Ders-TYYÇ örnek ilişki matrisleri.docx](#)
- [B.1.3.2. GİT Danışma Kurulu Toplantısı 31.05.2024](#)
- [B.1.3.3. RTS Danışma Kurulu Toplantısı 2024](#)
- [B.1.3.4. FR-268 Donem Sonu öğrenci iş Yuku Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formu.docx](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Program ve ders bilgi paketi Akademik Programlar Bilgi Paketi üniversitemizin [ECTS web sayfasında](#) yer almaktadır. Bu sayfadan İletişim Fakültesi'ne gelinerek öğrenciler ders tasarımlarına erişebilmektedir. 2004 yılından bu yana geliştirilmiş olan AKTS çerçevesindeki iş yükü kredilerinin (AKTS Kredilerinin) tanımlanmış olmasına özen gösterilmektedir. Bütün dersler için yarıyıl sonunda öğrencilere Dönem Sonu Öğrenci İş Yükü Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formu MUBİS üzerinden doldurtulmakta, iş yükleri dersin öğretim elemanı tarafından değerlendirilmekte ve buna göre aynı dersi tekrar vereceği zaman yapması gereken iyileştirmeler öncelikli olarak belirlenmektedir. Üniversitemizin akademik birimlerinde periyodik gözden geçirme faaliyetleri kapsamında öğrenme çıktıları ile birlikte AKTS tabloları da gözden geçirilmektedir. Tüm programlarda, müfredata uygun şekilde proje çalışmaları, saha uygulamaları, teknik geziler vb. faaliyetler AKTS iş yükü tablolarında belirtilmektedir. Bu tablolarda öğrenci talepleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır (B.1.4.1).

Maltepe Üniversitesinde yıllardır [Diploma Eki](#) verildiği için baştan beri bu konuya çok önem verilmektedir. Öğrenciler tarafından yapılan her etkinlik, harcanan her emek ve zaman dikkate alınmakta ve kredilendirilmektedir. Üniversitemizde diploma eki 2010 yılından itibaren verilmeye başlanmış olup 2012 yılında Avrupa Komisyonundan AKTS Etiket ve Diploma Eki Etiket alınmıştır. Maltepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi ve diğer mevzuat hükümleri uyarınca hareket edilmektedir. Her düzeydeki programdan mezun olan öğrencilerimize Diploma Eki verilmektedir (B.1.4.2).

Yarıyıl sonu sonunda öğrenciler Dönem Sonu Öğrenci İş Yükü Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formunu doldurdıkları için onlardan geri bildirim alınmaktadır. Öğrencilerden elde edilen iş yükü temelli kredilerin geri bildirimleri doğrultusunda değerlendirme ve iyileştirmeler fakültemiz düzeyinde tanımlı süreçlerle yapılmaktadır. Bu süreçler Eğitim Komisyonları ile geliştirildikten sonra son karar için Senato'ya sunulmaktadır. Özellikle ERASMUS Değişim Programlarında ve gerekse de yatay ve dikey geçişli öğrencilerin kabulünde AKTS kredileri dikkate alınarak işlemler yapılmaktadır (B.1.4.3).

Fakültemizden mezun olan bir öğrenci 240 AKTS koşulunu sağlamak zorundadır. Güncel AKTS bilgileri 2. Madde altında (Programların Ders Dağılım Bilgisi) verilen Öğretim Programlarında gösterilmektedir. Ders tasarımları TYYÇ ve TYYÇ Sanat Temel Alanı dâhilinde tanımlanmış olan bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıracak ve görsel iletişim tasarımı alanındaki akademik beklentileri ve sektör eğilimlerini karşılayacak 240 AKTS iş yüküne sahip dersleri, her biri 30 AKTS iş yüküne sahip 8 yarıyılta öğrencilere sunmayı hedeflemektedir. Öğretim programının yarıyıllarında alana ilişkin temel bilgilerin yer aldığı ve giriş seviyesinde mesleki bilgi ve becerilerin bulunduğu dersler yer almaktadır. Takip eden yarıyıllarda mesleki beceriyi uzmanlık seviyesine taşıyacak dersler ile her öğrencinin ilgi alanı doğrultusunda seçebildiği seçmeli dersler yer almaktadır. Program çıktılarına karşılamak üzere belirlenen her bir ders, öğrenci merkezli ve iş yüküne dayalı bir yaklaşım ile tanımlanmıştır. .

Olgunluk Düzeyi: Programlardaki öğrenci iş yükleri izlenerek ders tasarımları periyodik olarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.4.1. FR-268 Donem Sonu öğrenci iş Yükü Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formu.docx](#)
- [B.1.4.2. Diploma, Diploma Eki, Diploma Defteri ve Diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi 23.02.2024.pdf](#)
- [B.1.4.3. Önceki Yükseköğrenimin Tanınması, Transfer ve İntibak İşlemleri Yönergesi 03.03.2023.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemizin programlarının eğitim-öğretim hedeflerine ulaşmış ve ulaşmadığını ve öğrenciler toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirerek gerekli güncelleme çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Bu amaçla, kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncelleme sistemi geliştirilerek; yıllık izleme takvimi, program çıktılarına ulaşma düzeyinin senato gündemine alınması, program başarı düzeylerinin izlenmesi şeklinde yürütülmektedir.

Yarıyıl sonlarında, akademik programların izlenmesi amacıyla yapılan çalışmalar ve derslerin, öğretim elemanlarının ve öğrenci memnuniyetinin ölçülmesi yanında, Üniversite/Enstitü/Fakülte/Konservatuar/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu düzeyinde gerçekleştirilen akademik kurul toplantıları ve danışma kurullarında değerlendirmeler yapılmaktadır (B.1.5.1), 4(B.1.5.2).

Maltepe Üniversitesi; Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA), FIBAA, IB, FEDEK, EPDAK, İLEDAK, MİAK, HEPDAK, TUADER, TSE gibi saygın kurum ve kuruluşlarca akreditasyon süreçlerinden geçmiş bir üniversite olarak kalite kültürünü içselleştirme ve yaygınlaştırma konusunda çok önemli adımlar atmış olan bir üniversitedir. İletişim Fakültesi İLEDAK tarafından akredite edilmiş bir fakültedir. Şu an için aktif bir başvuru süreci de devam etmektedir (B.1.5.3).

Bölüm bazında programların izlenmesi ve güncellenmesine dair bilgiler paragraflar şeklinde aktarılmaktadır. Programlar, İLEDAK'ın ilgili şartları ile örtüşen bir şekilde izlenip, güncellenmektedir.

Görsel İletişim Tasarımı

Görsel İletişim Tasarımı program temel öğrenme çıktıları, bölüm misyonu doğrultusunda belirlenen, bölüm öğrenme amaçlarını gerçekleştirmeyi amaçlayan, öğrencilerin kazanmaları gereken bilgi, beceri, yetkinlikleri tanımlayan ifadelerdir. Programın çıktılarının yeterliliği her dönem gerçekleştirilen ölçme yöntemleriyle değerlendirilmekte ve gerekli görüldüğünde güncellenmektedir. Program çıktıları 2019 yılında Bölüm iç ve dış paydaşlarının katılımıyla gerçekleştirilen Görsel İletişim Tasarımı Eğitimi Arama Konferansında değerlendirilmiş ve iyileştirmeler yapılmıştır.

Ayrıca, TYYÇ Sanat Temel Alanı ve İLEDAK İletişim Temel Alanı ile Görsel İletişim Tasarımı Programına Özgü Öğrenme Çıktıları kapsamındaki beklentiler bölüm kurulu üyeleri ve Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Danışma Kurulu tarafından aralıklarla değerlendirilmektedir. Bölüm dış paydaşlarının da bulunduğu Danışma Kurulu her altı ayda bir kez toplanmaktadır.

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarına ne düzeyde ulaştıklarını ölçmek için bir çevrimiçi anket uygulanmıştır. Bu ankette, öğrencilerin her bir program çıktısı düzeyinde kendilerine ne ölçüde yetkin hissettiklerini 0 (en düşük) ve 5 (en yüksek) arasında değerlendirmeleri istenmiştir.

Mezun izleme sistemi ise Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi (MİKAM) tarafından yönetilmektedir. Mezunlar ağı oluşturmak ve mezunları izlemek amacıyla mezunlardan Mikam Mezun Formunu doldurmaları istenmektedir.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım

Dış paydaşlardan olan sektör temsilcileri ve mezunların davet edildiği, her yıl iki kez düzenlenen (Güz ve Bahar yarıyıllarında) 7 yıldır geleneksel olarak devam eden “Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Son Sınıf Öğrencileri Bitirme Projesi Sektör Jürisi” öğretim amaçlarının ve çıktılarının gözden geçirilmesine olanak veren çalışmalardır. Jüri üyelerinin çalışmalara ilişkin geri bildirimleri karşılıklı olarak sektörün beklentisini anlamamıza ve öğretim amaçlarının, çıktılarının gözden geçirilmesine imkan vermektedir.

Öğretim amaçlarının, çıktılarının gözden geçirilmesi için hem iç, hem de dış paydaşların bir arada görüşlerinin alındığı toplantılar da bölüm tarafından düzenlenmektedir. Bu çalışmaların sonuncusu, 5 Nisan 2019’da İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler Türkçe ve İngilizce Bölümleri tarafından “Daha iyi bir halkla ilişkiler eğitimi için” başlığı altında bir arama konferansı formatında gerçekleştirilmiştir. Toplantıya her iki bölümün mezunları, akademik kadrosu, öğrenci temsilcileri ve sektör temsilcileri katılmıştır. Her yıl danışma kurulları toplanmış, 2024 yılında da bir oturum düzenlenmiştir.

“Geçmiş, bugün ve sektör bağlamında Halkla İlişkiler Eğitiminde Sorunlar” adlı oturumda zaman perspektifinden ülkemizdeki Halkla İlişkiler eğitimi değerlendirmişler, bazı saptamalar ve konuya ilişkin kritik soruları ortaya koymuşlardır. “Geleceği Şekillendirmek: Halkla İlişkiler Eğitimi Nasıl Olmalı? Strateji ve Kararlar” adlı ikinci oturumda katılımcılar Halkla İlişkiler eğitiminin nasıl yapılandırılması gerektiğini değerlendirmişler, bazı önerilerde bulunmuşlardır. Bu çalışmalardan elde edilen bilgiler, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümümüzün öğretim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri uyarınca yapılmasını sağlamaktadır.

Her dönem sonu Üniversite düzeyinde öğrencilerin dersleri, programı, öğretim elemanlarını, üniversite yönetimi ve destek hizmetlerini değerlendirdiği memnuniyet anketlerine bölüm öğrencilerimizin yanıtları ile program çıktılarının ilişkisi de düzenli gözden geçirmelerde dikkate alınmaktadır. Örneğin; 2019-2020 öğretim programında yabancı dil derslerinin artırılmasında öğrencilerin bu konudaki memnuniyetlerinin orta düzeyde olması etkili olmuştur. Yukarıda memnuniyet açısından izlenen parametreler program çıktılarıyla birlikte verilmiş, 2018-2019 yılı sonunda öğrencilerimizin yanıtları da sunulmuştur. Yanıtlardan, öğrenme çıktılarıyla ilişkili pek çok parametrede yüksek oranda memnuniyet sağlandığı görülmektedir.

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktısına ne düzeyde ulaştıkları her yıl bir anket yardımıyla izlenmektedir. Örneğin; 2021 yılı mezuniyet sınıfı öğrencilerimize Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı Öğrenme Çıktıları/ Yeterliliklerine ne ölçüde ulaştıkları sorulmuştur.

Gazetecilik

Program çıktıları, öğretim amaçları ile belirlenen çerçeveyi karşılayacak şekilde Program Akademik Kurulu tarafından belirlenmektedir. Program çıktıları belirlenirken, üniversite ve fakülte misyon ve vizyonu, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenmiş olan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterlilikleri, Üniversitemizin 2012 yılında Avrupa Komisyonundan aldığı AKTS ve Diploma Eki etiketleri bağlamındaki gereklilikler de tekrar gözden geçirilmekte, bir değişiklik olması durumunda gerekli ekler ve güncellemeler yapılmaktadır. 2018-2019 akademik yılı itibarı ile İLEDAK tarafından belirlenmiş olan İLEDAK Temel Alan Öğrenme Çıktıları ve İLEDAK Gazetecilik ve Habercilik Programları Çıktıları, akademik kurulumuz tarafından birincil ölçütler arasında kabul edilmiştir. Program çıktılarını karşılamak üzere dersler açılmakta, öğretim programı bu bağlamda şekillendirilmektedir.

Mezun/mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin her bir program çıktısına ne derece ulaştıklarına ilişkin iki önemli sayısal veri bölüm kaynaklarında mevcuttur. İlk olarak mezun olma aşamasına gelen öğrenciler ile yapılan çevrimiçi anket sonuçları öğrencilerin program çıktılarına ulaşma düzeylerini oldukça yüksek olarak değerlendirdiklerini göstermiştir. Özellikle basın meslek ilkeleri, iletişim etiği ve teknoloji kullanım becerisine ilişkin çıktılara ulaşma düzeylerinin yüksek olduğu görülmektedir. Mezunların, yabancı dil kullanımına ilişkin çıktıya ulaşma düzeyleri hakkında ise düşük değerlendirme yaptıkları görülmektedir. 2019-2020 öğretim programının ikinci sınıfına eklenen Mesleki İngilizce-I ve Mesleki İngilizce-II derslerinin bu zayıflığın giderilmesine katkı sağlayacağı değerlendirilmektedir. Ayrıca, öğretim üyeleri ders izlencesi çalışmaları kapsamında her bir dersin program çıktılarından her birini ne ölçüde karşıladığı ile ilgili değerlendirmeler yapmakta, bu değerlendirme program çıktılarından

ne ölçüde karşılandığı ile ilgili nicel veri sağlamaktadır. Ders izlenceleri çalışmaları kapsamında her bir dersin program çıktılarının her birini ne ölçüde karşıladığı 0-Hiç Karşılamıyor, 5-Tamamıyla Karşılıyor skalasında değerlendirilmektedir. Bu kapsamda oluşturulan matris aşağıda sunulmaktadır.

Radyo, Televizyon ve Sinema

Radyo Televizyon ve Sinema Programı mevcut ve mezun öğrencilerle görüşme ve anketleri, öğretim üyeleri ile yapılan toplantılar, sektör temsilcileri ile görüşmeler temelinde program amaç ve çıktıları ve bu amaç ve çıktılara ulaşmaya yönelik hazırlanmış olan öğretim programı değerlendirilmekte ve gerekli değişiklikler yapılmaktadır. 2018-2019 akademik yılında öğretim programında köklü değişiklikler yapılmış, programa çok sayıda ders eklenmiştir.

Eğitim öğretim çabaları sürekli iyileştirme vizyonu ile yönetilmektedir. Paydaşlardan alınan geri bildirim ve dersin öğretim üyelerinin değerlendirmeleri doğrultusunda müfredatta bulunan ders öğrenme çıktı ve alt becerileri, genel yeterlilikler, öğretim yöntem ve teknikleri, ders kitabı, haftalık ders konuları ve değerlendirme yöntemleri ortalama olarak yılda bir kez gözden geçirilmekte ve iyileştirme fırsatları aranmaktadır

Radyo, televizyon ve sinema alanında nihai çıktıların büyük ölçüde televizyon-radyo programları ve kısa-belgesel filmler olması ve bu tür yapımların teknik altyapı gerektirmesi nedeniyle sürekli fiziksel iyileştirmeler yapılmakta, program öğretim üyeleri ve öğrencileri tarafından kullanılan donanımların güncel versiyonları ile değiştirilmekte ve program öğrencileri için verimli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarına ne düzeyde ulaştıklarını ölçmek için bir çevrimiçi anket uygulanmıştır. Bu ankette, öğrencilerin her bir program çıktısı düzeyinde kendilerine ne ölçüde yetkin hissettiklerini 0 (en düşük) ve 5 (en yüksek) arasında değerlendirmeleri istenmiştir.

Mezun izleme sistemi ise Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi (MİKAM) tarafından yönetilmektedir. Mezunlar ağı oluşturmak ve mezunları izlemek amacıyla mezunlardan Mikam Mezun Formunu doldurmaları istenmektedir.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İng)

Sektör temsilcileri ile halkla ilişkiler ve tanıtım alanında hangi bilgi, beceri ve yetkinlik düzeylerinin önem kazandığı üzerine yapılan görüşmeler program öğretim çıktılarının güncelliğinin ve geçerliliğinin değerlendirilmesi bağlamında bir ölçüt olarak kullanılmaktadır. Sektör temsilcileri, bölüm öğretim üyeleri, öğrencileri ve mezunlarının katılımı ile düzenlenen "Halka İlişkiler Eğitiminin Geçmişi Bugünü ve Geleceği" isimli arama konferansında tartışılan öğretim amaçları bağlamındaki öneriler de program öğretim amaçlarının geçerliğini teyit etmiştir. Öğrencilerimizin staj dosyalarında yer alan, kurum sorumluları tarafından öğrencinin devam durumu, iş disiplini, iş yeri kurallarına uyumu, çalışma arkadaşları ile iletişimi, kendini geliştirme/öğrenme isteği, sorumluk alma durumu, işe uyum yeteneği ve genel olarak çalışma performansı gibi ölçütlere göre 5'li Likert çizelgede değerlendirildiği kısma ve açık uçlu kısma yazılan içerikler program öğretim amaçlarına ne derecede ulaşıldığının bir başka göstergesi olarak değerlendirilmektedir. Sektör jürilerinde alınan sözlü geribildirim ve temsilcilerin yorumlarına yer verdiğimiz sektör jürisi kişisel değerlendirme formu da öğretim amaçlarına ulaşma konusunda net bir resim sunmaktadır. Bu formda sektör temsilcilerine "Projeler sektör bazında yeterliliğe sahip mi?", "Proje dosyaları içerik olarak yeterli mi?", "Projelerin sunumları görsel ve içerik olarak yeterli mi?", "İzlediğiniz/ İncelediğiniz bitirme projeleriyle ilgili nihai görüşünüz?" soruları yöneltilmekte, olumlu ve olumsuz değerlendirmeleri, değişiklik önerileri sorgulanmaktadır

Tüm bunlara ek olarak program çıktılarının güncelliği dış paydaşlarımızdan olan Bölüm Danışma Kurulu ile de teyit edilmektedir. Bölüm Danışma Kurulu, her akademik yılın bahar döneminin sonunda düzenli olarak toplanmaktadır. 2020-2021 akademik yılı için danışma kurulu 11 Haziran saat 10.00'da Blackboard Learn sistemi üzerinden toplanmıştır. "Pandemi Döneminde Halkla İlişkiler Eğitimi" başlığı ile toplanan danışma kurulu üyeleri, pandemi dönemi ve pandemi dönemi sonrası Halkla İlişkiler eğitiminin nasıl planlanması gerektiği üzerine çeşitli önerilerde bulunmuştur

Mezun öğrencilerin takibi yapılmakta, kariyer gelişimleri izlenmekte ve gerçekleştirilen görüşmelerde Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programında aldıkları eğitimin en güçlü ve zayıf yanlarını değerlendirmeleri istenmektedir. Aşağıda mezun öğrencilerle yapılan anketlerden elde edilen sonuçların bazıları listelenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de programların içerisine katılarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.5.1. IF GIT Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı örneği.docx](#)
- [B.1.5.2. Danışma kurulu toplantı tutanağı örneği.docx](#)
- [B.1.5.3. Akredite Birimler.jpg](#)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke, esaslar ile akademik takvim belirlidir. Üniversitedeki eğitim-öğretim süreçlerinin işleyişi çeşitli [yönetmeliklerle](#) desteklenmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin örgütsel yapılanma ve iş akış şemaları Kalite Yönetim Sisteminde tanımlanmıştır. Eğitim Komisyonu tarafından hazırlanan Eğitim- Öğretim Politikası Kamuoyuyla paylaşılmıştır (B.1.6.1), (B.1.6.2), (B.1.6.3). Fakültemiz Eğitim Koordinatörlüğü tarafından bu süreçler takip edilip Bölüm Başkanları ile düzenli aralıklarla paylaşılmaktadır.

Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezimiz, yeni teknolojiler ile dijitalleşme sürecini göz önünde bulundurarak, öğrenme ve öğretme faaliyetlerinin etkili, verimli, sistemli ve sürekli kılınmasının sağlanmasına öncülük etmesi amacıyla tüm paydaşlarımızla iş birliği içerisinde çalışmaktadır (B.1.6.4), (B.1.6.5). Eğitim Komisyonumuz, genel olarak eğitim-öğretimin ve programların güncellenmesi ile akreditasyon sürecinin başlatılması konularında makro politikaları belirlemekle sorumludur. Bunun yanında çift anadal/yandal ve intibak programlarının amaca uygun olarak düzenlenmesi, zorunlu-seçmeli derslerle bunların kodlamalarındaki standartlar, haftalık ders programları, yeni program önerileri vb. konularda akademik birimlerden gelen önerileri incelemek ve gerekli yönetmelik ve yönerge değişikliklerini planlamak ve görüşülmek üzere mevzuat komisyonuna iletmek ve senatoya eğitimle ilgili görüş oluşturmak için çalışmalar yürütmektedir. Üniversitenin eğitim politikası ve stratejik amaç/hedefleri doğrultusunda, eğitim- öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli bir biçimde geliştirmek üzere yapılması gerekenleri hukuksal ve bilimsel olarak gözden geçirmektedir. Akademik takvimde belirtilen tarihler dikkate alınarak program tasarımı konusunu ayrıntılı olarak görüşmekte ve bu süreç başarılı bir biçimde sürdürülmektedir. Bu bağlamda, Üniversite genelinde yürütülen öğretim programlarındaki gerek ders gerekse de öğretim programlarında yapılacak güncellemelerin yer aldığı tanımlı süreçleri, iş akış şemalarına dayalı olarak geliştirdiği formlarla sistematik bir hale dönüştürmüştür (B.1.6.6).

Birim Danışma Kurulları Toplantılarında dış paydaşlardan gelen görüş, öneri ve talepler doğrultusunda; sektör temsilcilerinin derslere katılması, disiplinlerarası derslerin eklenmesi, kariyer planlama derslerinin eklenmesi, mesleki İngilizceye önem verilmesi, çağa ve teknolojiye uygun ders planlarının öğretim programlarına alınması sağlanmıştır (B.1.6.7). Bu doğrultuda bünyemizdeki programların derslerine birçok konuk davet edilmiştir.,

Ayrıca mevzuatımız gereği, Eğitim ve Öğretim Koordinatörleriyle her türlü yeni düzenleme ya da sürdürülmesi, izlenmesi gereken süreçler; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığıyla birlikte yapılan toplantılarda ele alınmaktadır. İlgili toplantı tutanakları; ilgililerle ve karar vericilerle fakültemizin web sitesinde web koordinatörümüz tarafından en kısa süre içinde paylaşılmaktadır (B.1.6.8). İhtiyaç halinde Blackboard üzerinden de duyurular yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.6.1. Örnek İş Akışı- Yeni Bölüm Açma.docx](#)
- [B.1.6.2 Akademik Takvim.docx](#)
- [B.1.6.3. Eğitim-Öğretim Politikası.pdf](#)
- [A.1.6.4. ÖÖUAM Faaliyet Raporu 2023.pdf](#)
- [A.1.6.5. ÖÖUAM Eğitimci Eğitimi Tablo 2023.pdf](#)
- [B.1.6.6 Eğitim Komisyonu Formları.docx](#)
- [B.1.6.7.HİT Danışmanlar Kurulu Toplantı Tutanağı 27.06.2024](#)
- [B.1.6.8. ÖİDB Duyurular.docx](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemizdeki bütün programlarda öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır. Bu kapsamda, tüm bölümlerde programların eğitim amaçlarının gerçekleştirilmesi için, derslerin içinde öğrencinin aktif bir şekilde etkileşim içerisinde uygulamalar yapılmaktadır.

Maltepe Üniversitesinde yürütülen ön lisans, lisans ve lisansüstü programların tamamında, teknoloji destekli eğitim-öğretim materyallerinin kullanılması ve proje temelli öğrenme gibi yenilikçi öğrenme yaklaşımlarının tercih edilmesi teşvik edilmektedir. Programların özelliklerine göre; ödev, proje, sunum, araştırma projesi, atölye çalışmaları, laboratuvar uygulamaları, seminer, bitirme tezi, staj, sergi, yarışma, workshoplar, üniversite- sanayi işbirliği ile yapılan çalışmalar vb. uygulamalarla çok çeşitli öğrenci merkezli öğrenme aktiviteleri kullanılmaktadır. Birçok programda öğrencilere araştırma konuları ile ilgili sunumlar yaptırılmakta ve öğrencilerin bu sayede etkin iletişim kurma becerilerinin artırılması sağlanmaktadır.

2020 Eylül’ünde başlayan ve halen [Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkeziyle, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin \(MUZEM\)](#) işbirliğiyle ve son derece yoğun bir çabayla yürütülen yoğun emek gerektiren çalışmalarda, öğrencilerimiz için en yetkin şekilde düzenlenmiş çevrimiçi dersler hazırlanmakta ve güncel ders içerikleriyle zenginleştirilmektedir (B.2.1.1),(B.2.1.2).

Ayrıca Eğitimcilerin Eğitimi Çalışmaları kapsamında öğrenciyi merkeze alan öğrenme yöntemleri benimsenmiş, ders izlencelerinde öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Program ve ders ölçeğinde oluşturulan forumlar, tartışma grupları ve sosyal ağlar aracılığıyla öğrenciler arasında tartışma ortamları oluşturulmuştur.

Üniversitemize yeni gelen öğrencilerimize Kütüphane ve Bilgi Merkezinde, akademik birimlerle iş birliği içerisinde kütüphane tanıtımı ve kullanıcı eğitimi, veri tabanı eğitimleri ve seminerler verilmekte, bu faaliyetler yıl içerisinde de sürekli devam etmektedir. 2023 denetleme dönemi içerisinde 45 ayrı eğitim/seminer verilmiştir. Talep eden öğrencilerimize de mesai saatleri içerisinde her türlü kullanıcı desteği ve eğitimi verilmektedir. Kampüs dışı erişim olanaklarıyla da öğrencilerimizin veri tabanlarına, dijital kitaplara vb. erişimleri sağlanmaktadır (B.2.1.3). Fakültemizdeki öğrenci danışmanları kütüphane ve

Öğrencilerimizi disiplinlerarası çalışmalar konusunda teşvik etmek amacıyla Öğretim programlarının tasarımında yer alan seçmeli dersler (ASEÇ-ÜSEÇ) ve ilk kez 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında uygulamaya koyulan [Genel Eğitim Dersleri/General Education Courses\(GED/GEC\)](#) ile öğrencilerimizin farklı alanlarla tanışması sağlanmaktadır.

Ayrıca yarıyıl sonlarında MÜBİS üzerinden öğrencilerin FR-233 Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi uygulanarak öğrencilerden öğretim elemanları ve dersler hakkında geri bildirimler alınarak değerlendirilmektedir. Ayrıca her yıl yapılan Öğrenci Memnuniyet Anketi ile de özellikle üst yönetim tarafından dikkatle değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları

yapılmaktadır. Bu değerlendirmelerin sonuçlarına göre eğiticilerin eğitimi çalışmaları planlanmaktadır (B.2.1.4), (B.2.1.5), (B.2.1.6).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar takip edilerek ilgili iç paydaşların katılımıyla sürekli iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.1.1. UAM Faaliyet Raporu 2023.pdf](#)
- [B.2.1.2. ğrenme Kaynakları.docx](#)
- [B.2.1.3. Kütüphane eğitimleri 2023.pdf](#)
- [B.2.1.4. FR-233 ğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi.docx](#)
- [B.2.1.5. HİT ğrenci Memnuniyeti Sonuçları - 2024 Henüz ıkmadı.](#)
- [A.2.1.6. Yönetimin Gözden Geçirmesi \(YGG\) Raporu Eylül 2023.pdf](#)

1. lme ve değerlendirme

Üniversitemizde ğrenci merkezli lme ve değerlendirme yöntemleri (sınav, dev, proje, sunum, seminer, laboratuvar uygulaması, klinik uygulama vb.) uygulanmaktadır. MUBİS- Bilgi yönetim sisteminde bulunan lme değerlendirme yazılımı ile dönem i çalışmaların değerlendirilmesi için istenilen lme ve değerlendirme yöntemi ve oranının tanımlanmasına olanak sağlayacak şekilde düzenlenmiş olup, ğretim elemanları tarafından her dönem güncellenmektedir.

Yönetmelik hükümleri gereğince oluşturulmuş “Bağıl Başarı Değerlendirme Yönergesi” mevcuttur (B.2.2.1). lme ve değerlendirme, ders ve öğrenim çıktılarını gözetecek şekilde yapılmaktadır. Fakültemizce bu yönerge titizlikle uygulanmaktadır.

Üniversitemizde uzun yıllardır uygulanan “Ders İzlenceleri” (syllabus) ilgili akademik yarı yılın başında hazırlanarak öğrencilerimizle paylaşılmaktadır. Üniversitemizde lme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulama detayları ayrıntılı olarak 2022 Kurumsal İ Değerlendirme Raporunda açıklanmıştır. Syllabus’lara MBİS ve AKTS sayfasından ulaşılabilmektedir. Ayrıca, dersin hocası dönem başında Blackboard üzerinden de syllabus paylaşımı yapabilmektedir.

Üniversitemizde ğrenim gören her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-ğretim ve diğer konularda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere ğretim yeleri arasından bir akademik danışman atanmaktadır. Bu danışman, öğrencinin mezuniyetine kadar danışmanlığını sürdürmektedir. Akademik danışmanlık esasları; [Maltepe niversitesi n Lisans ve Lisans Eğitim ğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)’nin Koordinatörlük ve ğrenci Danışmanlığı başlıklı 19. Maddesi ile belirlenmiştir. Radyo, Televizyon ve Sinema bölümümüzde sadece düzensiz öğrencilerle ilgilenen danışmanlar da bulunmaktadır.

Üniversitemize yerleşen tüm birinci sınıf ğrencilerinin katılımın gerçekleşmesini destekleyen evrimii Oryantasyon Programları ve Açılış Trenimizdeki Oryantasyon Programları, ğrencilerin niversiteye sağlam bir başlangıç yapmalarını ve niversite atmosferine uyum sağlamalarını amaçlamaktadır (B.2.2.2).

Sektör Jürisi Uygulaması: Sektör lideri konumundaki şirket kurum veya kuruluşun metodolojisi ve en iyi uygulama örnekleri baz alınarak dersin ğretim elemanı ve iş dünyası profesyonellerinin katılımıyla gerçekleştirilmektedir.

Bölüm bazında lme ve değerlendirme bilgileri süregelen paragraflar halinde verilmiştir.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Program ıktılarının sağlanma düzeyini dnemsal olarak belirlemek ve belgelemek üzere kullanılan lme ve değerlendirme sürecinin ana hatları aşağıda anlatılmaktadır.

- Ders ve ğretim yesi değerlendirme anketleri: Her dönem sonu öğrencilere uygulanan anketlerle derslerin öğrenme çıktılarına ilişkin değerlendirme ve dersin ğretim üyesinin değerlendirilmesi yapılmaktadır.

- Yeni mezun anketleri: Son dönem mezun olan öğrencilere Program öğrenme çıktılarının değerlendirilmesine yönelik anketler yapılmaktadır.
- Staj Değerlendirme Formu: Her öğrencinin yaptığı staj sonrası staj yaptığı kurum yetkilisi tarafından doldurulan değerlendirme formları incelenmektedir.
- Bitirme Projesi Sektör Jürisi değerlendirmeleri: Jüri üyelerinin projeleri değerlendirdiği ve öğrencilerin yaratıcılığı, iletişim problemini saptaması ve ele alışı, stratejiyi planlaması ve uygulaması vb. konulardaki görüşlerini belirttiği süreçtir. Jüri üyeleri görüşlerini yazılı olarak formlar üzerinde de belirtmeleri sağlanmaktadır.
- Öğretim üyelerinin kendi ders dosyalarını inceleyerek değerlendirmesi: Her öğretim üyesi programda yürüttüğü dersleriyle ilgili dönem sonunda edindiği izlenimler ve öğrencilerden aldığı geri dönüşlere göre dersinin öğrenme çıktılarına hizmet etme durumunu değerlendirmektedir.
- Derslere özgü ölçme ve değerlendirme sonuçları: Sınavlar, uygulama çalışmaları, sunumlar, alınan notlar vb. öğrenme çıktılarına ulaşılması hakkında bilgi veren süreçlerdir.
- Etkinliklere ve Yarışmalara Katılım: Öğrencilerin ders içi ve ders dışı yaptıkları çalışmalar, ürettikleri eserler, etkinliklere ve yarışmalara katılmaları, bu süreçlerde elde edilen başarılar, programın öğrenme çıktılarına ulaşılmasında izlenen parametrelerdendir.

Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme araçları aşağıda tablo halinde sunulmaktadır.

Görsel İletişim Tasarımı

Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarıları; öğrencinin derse devamı, uygulama ve laboratuvar çalışmaları, ödevler, ara sınavlar, sunumlar, kısa süreli sınavlar ve yarıyıl sonu sınavları gibi farklı etkinliklerin yüzdelerle katkı oranları hesaplanarak Bağlı Başarı Değerlendirme Yöntemi kullanılarak değerlendirilmektedir. Başarı değerlendirmesi ile ilgili uygulamalar Maltepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin Sınavlar ve Başarı Değerlendirme başlıklı Üçüncü Bölümünde yer alan hükümlere göre yürütülmektedir.

Yönetmelikte tanımlanan Bağlı Başarı Değerlendirme Yönteminin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar ise 2009-2010 akademik yılında yürürlüğe giren Maltepe Üniversitesi Bağlı Başarı Değerlendirme Sistemi Uygulama Yönergesi ile belirlenmiştir.

Gazetecilik

Çıktıların sağlanabilmesi için kullanılan süreçler aşağıdaki gibidir:

1. Öğretim programındaki her bir ders için, ders izlencesinde yer alan amaçlara ilgili eğitim stratejileri ve öğretim yöntemleri uygulanarak ulaşılmaya çalışılmıştır. Ders izlenceleri ders öğrenme çıktı ve alt becerileri, genel yeterlilikler, öğretim yöntem ve teknikleri, ders kitabı, haftalık ders konuları ve değerlendirme yöntemleri ortalama olarak yılda bir kez gözden geçirilmektedir. Ders izlenceleri çalışmaları kapsamında her bir dersin program çıktılarının her birini ne ölçüde karşıladığı 0-Hiç Karşılamıyor, 5-Tamamıyla Karşılıyor skalasında değerlendirilmektedir.
2. Gazetecilik alanındaki sorun ve kavramları, çağdaş iletişim dünyasındaki kuram ve gelişmeleri tartışmayı, öğrenmeyi teşvik eden bir ortam yaratmak amacıyla alanında uzman kişiler konuşma ve çalıştaylar yapmak üzere Fakültede konuk edilmektedir. Diğer yandan, öğrencilerimiz medya sektöründeki etkinliklere katılmak üzere teşvik edilmekte, medya kuruluşları (gazeteler vd.) başta olmak üzere dış paydaşları ziyaret etmek üzere geziler düzenlenmektedir. Sektör jürileri ve arama konferanslarında da öğrenciler sektör temsilcileri ile bir araya getirilmektedir.
3. Çeşitli derslerde, dersin verimliliğini arttırmak, öğrencilerin güncel konularda bilgi sahibi olmalarını sağlamak, yazılı ve sözlü iletişim kurabilme, takım çalışması yapabilme becerilerini geliştirmek gibi amaçlarla öğrenci merkezli eğitim anlayışı ile öğrencilere makale ve proje ödevleri verilmekte ve sunumlar yaptırılmaktadır.

4. Öğrenciler literatür taraması yapmaya, medya sektöründeki eğilimleri incelemeye ve medya ürünlerinin (haber, fotoğraf, video vd.) üretim aşamalarını, bireysel (ya da grup) olarak yürüttükleri ve birincil veri topladıkları araştırmalarda elde ettikleri bulgulara dayandırmaya, böylece bilimsel yöntemi içselleştirmeye teşvik edilmektedir.

5. Ders içeriklerinde kuram ve uygulama dengesi gözetilmekte, tartışma ve vaka analizi yöntemleri eleştirel becerinin gelişmesini sağlayacak bir öğretim yöntemi olarak benimsenmektedir.

6. Ders içeriklerinde ilgili konuyla ilişkili sosyal, kültürel ve sanatla ilgili kavramlara yer verilmekte; öğrencinin bu bağlamdaki bilgi birikiminin derinleşmesi için fırsatlar yaratılmaktadır. Fakülte ve kurumdaki etkinliklerden de bu bağlamda faydalanılmaktadır.

7. Öğrencilerin, uygulama dersleri ve Bitirme Projeleri derslerinin yardımı ile içerik üreteceği konuya ilişkin yaratıcı ve eleştirel yaklaşım geliştirip Gazetecilik alanına özgü araştırma, planlama ve ürüne dönüştürme becerisine sahip olması ve estetik anlayışa dayalı her türlü içeriği (gazete, dergi, haber sitesi vb.) tasarlayıp üretmesi beklenilmektedir. İlâveten öğrenciler ulusal ve uluslararası yarışmalara katılmak üzere teşvik edilmekte, bu amaçla çalışma grupları ve danışmanlar belirlenmektedir.

8. Bilişim ve tasarım derslerinde hem yaratıcılık hem de çağdaş araçları seçme ve kullanma becerisi ile rakiplerinden ayrışabilme gücü geliştirilmeye çalışılmaktadır.

9.İlgili dersler ve sertifika eğitimleri yoluyla öğrencilerin mesleki etik değerler, sosyal sorumluluk ilkeleri, mevzuat, kalite standartları, iş sağlığı ve güvenliği ilkeleri ile ilgili bilgi ve duyarlılık düzeyleri artırılmaya çalışılmaktadır.

10. İngilizce dersleri ile öğrenciler temel düzeyde İngilizce öğrenme fırsatına sahip olmaktadırlar.

11.Öğrencilere akademik danışmanlık yapılarak, çeşitli konularda öğrencilerle paylaşımda bulunularak, bölümün önemli bir parçası olduklarının farkında olmaları sağlanmaktadır.

Çıktılara erişimin ölçülmesinde aşağıda belirtilen metotların kullanılması öngörülmüştür:

- a. Her dönem açılan derslerin her biri ile ilgili başarılı, orta düzeyde başarılı ve başarısız öğrencilerden oluşan bir temsil grubu ile yapılan ve bölüm başkanlığınca yürütülen yüz yüze görüşmeler
- b. Öğretim programı ile ilgili programda eğitim gören öğrencilerin tümü ile yapılan toplantılar
- c. Öğrencilerin her bir dersin öğretim çıktıları ile ilgili dönem sonunda 5’li likert ölçeğe yaptıkları değerlendirmeler
- d. Öğrencilerin ders notları ve genel ağırlıklı not ortalamaları
- e. Öğrencilerin katıldıkları yarışmalar, hazırladıkları projeler, staj tecrübeleri gibi konularda kendilerini yeterli hissetme durumları gibi konularda belirttikleri görüşler
- f. Öğrencilerin programın belirlenen çıktılara ulaşmalarını ne derece sağladığı konusunda çevrimiçi anket yolu ile 5’li likert sisteminde yaptıkları değerlendirmeler
- g. Öğrencilerin her dönem sonunda aldıkları derslere dair Maltepe Üniversitesi Bilişim Sistemi üzerinden anket doldurarak yaptıkları değerlendirmeler
- h. Öğretim üyelerinin verdikleri dersler ile ilgili yaptıkları değerlendirmeler
- i. Sektör jürisindeki temsilcilerin, öğrencilerin Bitirme Projesi kapsamında ürettikleri gazete, dergi veya internet haber sitesi ile ilgili değerlendirmeleri
- j. Staj yapan öğrencilerimiz hakkında sektör temsilcilerinin yazdığı ya da sözlü olarak ifade ettiği raporlar
- k. Mezun öğrencilerin iş hayatındaki yerleşim ve başarıları
- l. Mezun öğrenci anketleri

Hedeflenen program çıktılarının öğrencilere kazandırılabilmesi ve ne derece bu çıktıları kazandırıldıklarının ölçülüp değerlendirilmesi için kullanılan strateji/süreç ve ölçme yöntemlerine aşağıdaki tabloda numaralarıyla atıf yapılmıştır.

Hedeflenen program çıktılarının öğrencilere kazandırılabilmesi ve bu çıktıların ne derece kazandırıldıklarının ölçülüp değerlendirilmesi için kullanılan strateji/süreç ve ölçme yöntemleri aşağıdaki tabloda numaralarıyla atıf yapılmıştır. Atıf mekanizması 3.4. başlığı altında açıklanan süreç ve ölçme metodu temelli yapılandırılmıştır.

Program Çıktıları	Süreç	Ölçme Yöntemi
1- Derslerde ve ders dışında iletişim alanında var olan iş ortamlarına ilişkin bilgi edinir, girişimci ve inovatif bakış açısıyla deneyim kazanacağı üretimlerde bulunur.	2, 3, 7	a, b, c, d, e, f, j
2. Gazetecilik alanında üretim süreçlerinin (haber vb.) farklı aşamalarını, türlerini bilir ve bu aşamalardaki sorunları tanımlayabilir, çözüm üretebilir.	1, 4, 5	a, b, c, d, f, g, i
3. Bireysel olarak özgüvenli (ekip çalışması içinde uyumlu ve sorumlu) rol üstlenebilir, etkili sözlü ve yazılı iletişim kurabilir ve alana ilişkin üretimde bulunabilir.	3, 11	a, b, c, d, e, f, g, i, k
4. Genelde iletişim etiği, özelde ise basın meslek ilkeleri doğrultusunda ve mesleki sorumluluğunun bilincinde olarak, alanda aldığı mesleki eğitime uygun biçimde mesleğini sürdürebilir.	1, 9	a, b, c, d, f, i, j
5. Yaşam boyu öğrenmeyi benimseyerek ulusal ve uluslararası alanda görev yapabilecek düzeyde yasal kurallar, standartlar ve işleyiş pratikleri konusunda bilgi sahibi olur.	1, 2, 4, 7	a, b, c, d, e, f, h, i, j
6. Gazetecilik alanındaki temel bilgisayar programlarını kullanabilir, yeni yönelimleri/tartışmaları takip ederek mesleki gelişime açık olur.	1, 8, 11	a, b, c, d, e, f, h, i, j
7. İletişim alanında yapacağı üretimlerin için, alanın arka planında yer alan siyaset, ekonomi, tarih, sosyoloji gibi sosyal bilimlere ve sanat alanına ilişkin temel kavramları, yaklaşımları bilir.	1, 3, 5	a, b, c, d, f, h, i, j
8. Öğrendiği kuramsal bilgileri medya alanına ilişkin güncel başlıklarda kullanabilir, alana ilişkin sorunları tespit eder, eleştirel bir biçimde analiz ederek çözebilir.	2, 5	a, b, c, d, f, h, i
9. Türkçe'nin yanı sıra İngilizce'de de okuma, yazma ve konuşma becerisi edinir, araştırma yapmak üzere kullanabilir.	1, 10, 4	a, b, c, d, f, h, j, k, l
10. Güncel iletişim teknolojilerini/araçlarını takip eder, içerik üretmek üzere kullanabilecek bilgi ve beceri sahibi olur.	1, 8	a, b, c, d, f, h, i, j
11. Toplumda gazeteciliğin gelişimi, rolü ve önemi hakkında bilgi sahibi olur ve gazeteciliğin evrensel ilkeleri doğrultusunda toplumsal sorunlara ilişkin etkin tutum alır.	1, 3	a, b, c, d, f, h, i
12. Küreselleşme ekseninde yaşanan yasal, ekonomik, siyasal, kültürel, sosyal gelişmeleri, değişim süreçlerini takip eder ve bunların iletişim alanına yansımalarını değerlendirebilir.	1, 6	a, b, c, d, e, f, h, i,
13. Farklı medya ortamlarına yönelik üretim (haber vb.) yapmayı, yapılmış ürünleri karşılaştırmayı ve analiz etmeyi öğrenir.	1, 7	a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k
14. İletişim kuramlarını bilir ve bu kuramlar çerçevesinde medya üzerine bilimsel kural ve ilkelere uygun araştırma yapmayı, rapor yazmayı bilir	4, 5	a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l

15. Gazetecilik alanına ilişkin araştırma ve planlama süreçlerini yaratıcı ve eleştirel bir yaklaşımla ele alabilecek teorik altyapıya sahip olur.	1, 3, 11	a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l
--	----------	------------------------------------

Radyo, Televizyon ve Sinema

Fakülte kapsamında radyo, televizyon ve sinema alanlarındaki gelişmeleri, gündemi ve sorunları tartışmayı, öğrenmeyi teşvik eden bir ortam yaratmak amacıyla alanında uzman kişiler konuşma ve çalıştaylar yapmak üzere Fakültemizde konuk edilmektedir. Diğer yandan, öğrencilerimiz sektördeki etkinliklere katılmak üzere teşvik edilmektedir. Sektör jürileri ve arama konferanslarında da öğrenciler sektör temsilcileri ile bir araya getirilmektedir.

Çeşitli derslerde, dersin verimliliğini arttırmak, öğrencilerin güncel konularda bilgi sahibi olmalarını sağlamak, yazılı ve sözlü iletişim kurabilme, takım çalışması yapabilme becerilerini geliştirmek gibi amaçlarla öğrenci merkezli eğitim anlayışı ile öğrencilere proje ödevleri verilmekte ve sunumlar yaptırılmaktadır.

Ders içeriklerinde kuram ve uygulama dengesi gözetilmekte, tartışma ve grup çalışması yöntemleri temelinde eleştirel becerinin gelişmesini sağlayacak bir öğretim yöntemi benimsenmektedir.

Ders içeriklerinde ilgili konuyla ilişkili sosyal, kültürel ve sanatla ilgili kavramlara yer verilmekte; öğrencinin bilgi birikiminin derinleşmesi için fırsatlar yaratılmakta, Fakülte ve kurumdaki etkinliklerden de bu bağlamda faydalanılmaktadır.

Uygulama dersleri ve bitirme projeleri derslerinin yardımı ile İçerik üreteceği konuya dair yaratıcı ve eleştirel yaklaşım geliştirip alanına özgü araştırma, planlama ve ürüne dönüştürme becerisine sahip olması ve bilgi birikimine ve estetik anlayışa dayalı her tür görsel işitsel içeriği (kısa film, belgesel, reklam, jenerik) tasarlayıp üretmesi beklenilmektedir. Bu amaçla çalışma grupları ve danışmanlar belirlenmektedir.

Bilişim ve tasarım derslerinde hem yaratıcılık hem de çağdaş araçları seçme ve kullanma becerisi ile rakiplerinden ayırabilme gücü geliştirilmeye çalışılmaktadır.

İlgili dersler ve sertifika eğitimleri yoluyla öğrencilerin mesleki etik değerler, sosyal sorumluluk ilkeleri, mevzuat, kalite standartları, iş sağlığı ve güvenliği ilkeleri ile ilgili bilgi ve duyarlılık düzeyleri artırılmaya çalışılmaktadır.

Öğrencilere akademik danışmanlık yaparak, çeşitli konularda öğrencilerle paylaşımda bulunarak kendilerinin bölümün önemli bir parçası olduklarının farkında olmalarını sağlanmaktadır.

Çıktılara erişimin ölçülmesinde aşağıda belirtilen metotların kullanılması öngörülmüştür:

- Her dönem açılan derslerin her biri ile ilgili başarılı, orta düzeyde başarılı ve başarısız öğrencilerden oluşan bir temsil grubu ile yapılan ve bölüm başkanlığınca yürütülen görüşmeler
- Öğretim programı ile ilgili programda eğitim gören öğrencilerin tümü ile yapılan toplantılar
- Öğrencilerin her bir dersin öğretim çıktıları ile ilgili dönem sonunda 5’li Likert ölçeğinde yaptıkları değerlendirmeler
- Öğrencilerin ders notları ve genel ağırlıklı not ortalamaları
- Öğrencilerin katıldıkları yarışmalar, hazırladıkları projeler, staj tecrübeleri gibi konularda kendilerini yeterli hissetme durumları gib konularda belirttikleri görüşler
- Öğrencilerin programının belirlenen çıktılara ulaşmalarını ne derece sağladığı konusunda çevrimiçi anket yolu ile 5’li Likert sisteminde yaptıkları değerlendirmeler
- Öğrencilerin her dönem sonunda aldıkları derslere dair Maltepe Üniversitesi Bilişim Sistemi üzerinden anket doldurarak yaptıkları değerlendirmeler
- Öğretim üyelerinin verdikleri dersler ile ilgili yaptıkları değerlendirmeler
- Sektör jürisindeki temsilcilerin, öğrencilerin proje sunumları ile ilgili değerlendir-meleri

- j. Staj yapan öğrencilerimiz hakkında sektör temsilcilerinin yazdığı ya da sözlü olarak ifade ettiği raporlar
- k. Mezun öğrencilerin iş hayatındaki yerleşim ve başarıları
- l. Mezun öğrenci anketleri

Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İng)

Çıktılara erişimin ölçülmesinde aşağıda belirtilen metotların kullanılmaktadır;

- a. Her dönem açılan derslerin her biri ile ilgili başarılı, orta düzeyde başarılı ve başarısız öğrencilerden oluşan bir temsil grubu ile yapılan ve bölüm başkanlığınca yürütülen görüşmeler
- b. Öğrencilerin her bir dersin öğretim çıktıları ile ilgili dönem sonunda 5’li Likert ölçeğinde yaptıkları değerlendirmeler
- c. Öğrencilerin ders notları ve genel ağırlıklı not ortalamaları
- d. Öğrencilerin katıldıkları yarışmalar, hazırladıkları projeler, staj tecrübeleri gibi konularda kendilerini yeterli hissetme durumları gibi konularda belirttikleri görüşler
- e. Öğrencilerin programının belirlenen çıktılara ulaşmalarını ne derece sağladığı konusunda çevrimiçi anket yolu ile 5’li Likert sisteminde yaptıkları değerlendirmeler
- f. Öğrencilerin her dönem sonunda aldıkları derslere dair Maltepe Üniversitesi Bilişim Sistemi üzerinden anket doldurarak yaptıkları değerlendirmeler
- g. Öğretim üyelerinin verdikleri dersler ile ilgili yaptıkları değerlendirmeler
- h. Sektör jürisindeki temsilcilerin, öğrencilerin kampanya sunumları ile ilgili değerlendirmeleri
- i. Staj yapan öğrencilerimiz hakkında sektör temsilcilerinin yazdığı ya da sözlü olarak ifade ettiği raporlar
- j. Mezun öğrencilerin iş hayatındaki yerleşim ve başarıları
- k. Mezun öğrenci anketleri
- l. Danışma Kurulu (Sektör Temsilcileri, Öğrenciler, Öğretim Üyeleri, Mezun Öğrenciler ve Farklı Üniversitelerden akademisyenlerden oluşan) geri bildirimleri.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenerek geliştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.2.1. Bağlı Başarı Değerlendirme Sistemi Uygulama Yönergesi 12122018.pdf](#)
- [B.2.2.2. İLF Oryantasyon 2024 Duyuru](#)

3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde öğrenci kabullerine (Merkezi Yerleştirme Sistemiyle, Yatay/Dikey Geçiş, Kurumlar arası Geçiş, Özel Yetenek, Uluslararası Öğrenci ve Lisansüstü) yönelik süreçler YÖK mevzuatına dayanak hazırlanmış olan Yönetmeliğimiz ve ilgili yönergelerle açık bir şekilde düzenlenmiştir (B.2.3.1), (B.2.3.2), (B.2.3.3), (B.2.3.4).

ÖSYM tarafından yürütülen ilgili mevzuat gereği lise mezunları için merkezi yerleştirme sistemiyle (YKS) tercih ve başarı sırası göz önünde bulundurularak Fakültelerimize SÖZEL puan türü esas alınarak öğrenci yerleştirilmektedir. Uluslararası öğrencilerin kabulü diploma düzeylerine göre; Ön lisans ve Lisans Programları Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi ve Lisansüstü Programları Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi olmak üzere ayrı yönergelerle güvence altına alınmıştır (B.2.3.6), (B.2.3.7).

Öğrencilerin önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temeli kredilerin kullanımı “Önceki Yükseköğrenimin Tanınması, Transfer ve İntibak İşlemleri Yönergesi” ile yapılmaktadır.(B.2.3.8).

Tanımlı süreçlerin uyum ve sürekliliğinin sağlanması amacıyla ilgili Yönergenin hükümleri dikkate alınarak [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca hazırlanan dokümanlar](#) kullanılmaktadır. Tüm bu süreçlerdeki işlemlerin saydamlık içinde yapıldığını ve bütün işlemlerin iç/dış paydaşlarla saydamlık içinde olmasına özen gösterildiğini belirtmek gerekmektedir. Örnek olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının sayfasından görmek mümkündür. Konuya ilişkin duyurular web sayfasından her düzey için (ön lisans, lisans, lisansüstü) sürekli olarak yapılmaktadır (B.2.3.9).

Üniversitemizin sosyal medya hesaplarından yapılan başvuru çağrıları duyuruları ile bu paylaşımların iç ve dış paydaşların erişimine açılarak görünürlüğü arttırılmaktadır (B.2.3.10).

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler alınmakta ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar bulunmaktadır. Bu süreçlerle ilgili Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi (ÖÖUAM) - Uluslararası Ofis iş birliği ile [eğitimler](#) verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin yönetmelikler eksiksiz uygulanmakta ve bu konudaki olası güncellemeler düzenli olarak ilan edilmektedir.

Kanıtlar

[B.2.3.1. Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

[B.2.3.2. Yaz Öğretimi Yönetmeliği.pdf](#)

[B.2.3.3. LUEE Yönetmelik.pdf](#)

[B.2.3.4. Konservatuvar-Özel yetenek sınav yönergesi.pdf](#)

[B.2.3.5. Konservatuvar-Özel yetenek sınav yönergesi.pdf](#)

[B.2.3.6. Önlisans ve Lisans Programları Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi 19-01-23.pdf](#)

[B.2.3.7. Uluslararası Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi.pdf](#)

[B.2.3.8. Önceki Yükseköğrenimin Tanınması, Transfer ve İntibak İşlemleri Yönergesi 03.03.2023.pdf](#)

[B.2.3.9. Öğrenci İşleri Duyuru örnekleri.docx](#)

[B.2.3.10.İLF Resmi Sosyal Medya Hesapları 2024](#)

4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Maltepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi başta olmak üzere ilgili mevzuat ve uygulama usul ve esasları eşliğinde alınan Enstitü/Fakülte/Konservatuvar/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararlarıyla ve saydamlık anlayışı içinde çalışmalar yürütülmektedir (B.2.4.1).

Üniversitemiz öğrenci kabullerine (Merkezi Yerleştirme Sistemiyle, Yatay /Dikey Geçiş, Özel Yetenekle, Uluslararası Öğrenci ve Lisansüstü) yönelik süreçler YÖK mevzuatına dayanak hazırlanmış olan Yönetmeliğimiz ve ilgili yönergeler ile açık bir şekilde düzenlenmiştir (B.2.4.2), (B.2.4.3).

ÖSYM tarafından yürütülen ilgili mevzuat gereği lise mezunları için merkezi yerleştirme sistemi ile tercih ve başarı sırası göz önünde bulundurularak Fakültelemize ilgili puan türü ile öğrenci yerleştirilmektedir

Uluslararası öğrencilerin kabulü diploma düzeylerine göre ayrı yönergeler ile güvence altına alınmıştır. Lisansüstü programlar öğrenci kabulü “Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” hükümlerince gerçekleştirilmektedir (B.2.4.3).

Üniversitemizde [Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi \(MİKAM\)](#) bulunmaktadır. Bu merkez tarafından düzenlenen etkinlikler ile öğrencilerin kariyer planlaması ve iş hayatına hazırlanmaları desteklenmektedir.

Uluslararası öğrencilerin kabulü diploma düzeylerine göre; Önlisans ve Lisans Programları Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi ve Uluslararası Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi olmak üzere ayrı yönergelerle güvence altına alınmıştır (B.2.4.6), (B.2.4.7).

Öğrencilerin eğitim aldıkları programda diploma almaya hak kazandıklarında Diplomalarıyla birlikte verilen ve alınan eğitimin seviyesini, içeriğini ve statüsünü standart bir şekilde tanımlayan diploma ekinde iş yükleri gösterilmektedir. Öğrencilerin, değişim programlarında (ERASMUS), yatay/dikey geçiş sonucunda, çift anadal/yandal programlarında edinmiş oldukları “Öğrenci İş Yüğü” kredilerinin işlevsel kılınması büyük önem taşımaktadır. Bu amaçla öğrencilerden; kurum hakkında açıklama içeren (Öğrenim düzeyi, eğitim dili, staj, vb.) ders kataloğu, transkript, staj ve mesleki uygulamalarına ilişkin dosya/belgeleri talep edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.4.1. Diploma, Diploma Eki, Diploma Defteri ve Diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi_23.02.2024.pdf](#)
- [B.2.4.2. Yaz Öğretimi Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.4.3. LUEE Yönetmelik.pdf](#)
- [B.2.4.6. Önlisans ve Lisans Programları Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi_19-01-23.pdf](#)
- [B.2.4.7. Uluslararası Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

[Kütüphane ve Bilgi Merkezi](#) son derece yenilikçi bir anlayışla çalışmalarını sürdürmektedir. Kütüphanemizde gerek öğrencilerimiz gerek öğretim elemanlarının kullanımına açık pek çok veri tabanı bulunmaktadır. Üniversitemiz Kütüphane ve Bilgi Merkezi aracılığı ile açık erişim tabanlarının yanı sıra dijital kitaplar, makaleler ve süreli yayınlar öğrencilerimizin erişimine sunulmuştur (B.3.1.1). Fakültemizdeki akademik danışmanlar öğrencilere sıklıkla kütüphane hakkında bilgilendireler ve hatırlatmalarda bulunmaktadır.

Fakültemizde öğrencilerimizin ihtiyaç duyacağı veya talep ettikleri konularla ilgili alanlarda uzmanlar davet edilerek seminerler düzenlenmektedir. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak iç paydaşların yanı sıra dış paydaşlarla protokoller, [etkinlikler](#) (söyleşi, toplantı vb.) düzenlenmektedir (B.3.1.8).

Öğrenme Yönetim Sistemi aracılığıyla öğretim elemanlarının sisteme yüklediği ders notu, akademik yayınlar vb. materyaller, sistemde öğrencilerin katılımının sağladığı tartışma platformlarıyla fiziki öğrenme ortamı dışında kaynak sağlanmaktadır. Ders özelinde öğretim elemanı tarafından hazırlanan ders materyalleri (ders sunumları, ders notları vb.) [öğrenme yönetim sistemine](#) yüklenmektedir. YÖK tarafından erişime açılan derslerin tüm içeriği öğrenme yönetim sisteminin içerisinde yer verilmiştir.

Öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarının teknik desteğe ihtiyaç duymaları halinde [MUZEM](#) destek sağlamaktadır. Üniversitemiz tarafından kullanılan [öğrenme yönetim sistemi \(LMS\)](#), Üniversitemiz diğer bilgi yönetim sistemleri ile uyumlu çalışabildiği gibi, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenmeye olanak tanırken, içerik geliştirmeye, geliştirilen içeriklerin paylaşılmasına, ölçme değerlendirme uygulamalarına, hizmet içi eğitimlere ve öğrenme topluluklarını oluşturmaya olanak tanımaktadır. Harmanlanmış yaklaşımların uygulanması aşamasında sistemin bütünü kullanılmaktadır. Yüz yüze dersler, eşzamanlı dersler kaydedilmekte ve eş zamansız oturumlar kayıt altına alınmaktadır. Yapılan tüm öğrenme faaliyetleri yerleşke içinden yürütülmekte, kaydedilmekte, Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinde güvence altına alınmakta ve saklanmaktadır.

Üniversitemiz kurumsal yapıyı, güvenlik politikalarını, risk değerlendirmesini ve risk eylem planlarını, sorumlulukları, uygulamaları ve süreçlerini içeren ISO/IEC 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standardı Sertifikasına sahiptir (B.3.1.2). Buna ek olarak Üniversitemizde kullanılan öğrenme yönetim sisteminin Türkiye'deki veri koruma ve veri güvenliği konusundaki taahhüdüyle ve Üniversitemiz Bilgi Güvenliği Kalite Politikasıyla güvence altına almıştır. Öğrenme Yönetim Sistemine erişim sağlanabilmesi etkin kullanılması için [yazılı rehberler](#) ve video kayıtlar hazırlanmış ve öğrenci ve öğretim elemanlarının erişimine sunulmuştur. Üniversitemiz kuruluşundan itibaren var olan [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#) ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi çalışanları aracılığıyla öğrenci ve öğretim elemanlarının öğrenme ortam ve kaynaklarına erişimleri güvence altına alınmıştır.

Üniversitemizin en önemli paydaşlarından biri olan öğrencilerin memnuniyetlerinin karşılanma ölçütleri PR- 006 Paydaş Memnuniyetini Artırma Prosedüründe (B.3.1.3.) detaylı bir şekilde açıklanmaktadır. Bu bağlamda öğrenci memnuniyeti dört araç ile ölçülmektedir:

- Dönem Sonu Öğrenci İş Yükü Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formları (AKTS Formu): Öğrencilerin dersin, ders izlencesinde belirtilen öğrenme çıktılarını ne derece karşıladığını; dersin devam, uygulama, ödev, sunum, ara sınav ve dönem sonu sınavı gibi etkinlikler ve değerlendirmeler yoluyla ne kadar öğrenci iş yükü oluşturduğunu ölçmeye yönelik AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) formları yarıyıl sonlarında öğrenciye doldurtulur. Bu formlardan elde edilen veriler öğretim elemanları tarafından aritmetik ortalamaları alınarak Dönem Sonu Öğrenci İş Yükü Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formuna (AKTS) aktarılır. Dönem Sonu Öğrenci İş Yükü Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formlarında (AKTS), öğretim elemanlarının belirlediği iş yükleri ile öğrenci iş yüklerinin ortalaması alınır. Bu doğrultuda dersin AKTS kredisi belirlenmektedir (B.3.1.4).
- Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Formları (Elektronik ortam): Öğrencilerin memnuniyet düzeyini belirlemek için her bir dersle ilgili olarak dönem sonunda elektronik ortamda anketler uygulanır. Bu çalışma otomasyonsistemi [Maltepe Üniversitesi Bilgi İşlem Sistemi \(MÜBİS\)](#) üzerinden Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kontrolünde yapılır. Uygulama tamamlandığında sonuçlar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Kalite çalışmalarından sorumlu Rektör Yardımcısı ve ilgili birim yöneticileriyle öğretim elemanlarının kendilerine açılır. Kurumsal Yetkili, Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısında sonuçları paylaşır ve gerekli olduğu takdirde önleyici aksiyon planları hazırlanmaktadır.
- Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme (Yüz-yüze): Her dönem sonunda, dekan/müdür tarafından her sınıftan bir öğrenci grubu ile FR-044 Öğrenci Yüz yüze Görüşme Formu (B.3.1.5) doldurtularak her bir dersin nasıl işlendiği, dersin faydalı olup olmadığı, olumlu ya da iyileştirilmeye açık yanları öğrencilerle tartışılır. Grup halinde yapılan bu görüşmelerde ikisi başarılı, ikisi orta derecede başarılı ve ikisi başarısız en az altı öğrenci bulunur. Bu sonuçlar dekan/müdür tarafından değerlendirilerek her bir öğretim elemanı için kısa bir rapor hazırlanır. Bu raporlar kişilerle bizzat paylaşılır ve varsa iyileştirilmeye açık yönler tartışılır, iyileştirmeye yönelik tedbirler alınmaktadır.
- Öğrenci Memnuniyet Anketi: Öğrencilerin eğitim programları ve öğretim, ölçme ve değerlendirme, akademik danışmanlık ve rehberlik faaliyetlerini kapsayan akademik hizmetler; Üniversitedeki akademik ortam ve öğrenmeyi destekleyici olanaklar, ulaşım, yemek gibi öğrenciye sağlanan diğer hizmetleri kapsayan idari hizmetlerin tümünü değerlendirmek üzere hazırlanan sorulardan oluşan öğrenci memnuniyet anketleri periyodik aralıklarla Kalite Yönetim Koordinatörlüğünce uygulanır ve sonuçlar değerlendirilerek üst yönetime sunulur (B.3.1.6).

Kurumsal Yetkili, Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısında sonuçları paylaşır ve gerekli olduğu takdirde düzeltici ve önleyici aksiyon planları hazırlanmaktadır (B.3.1.7). Öğrencilerden alınan bu geri bildirimler öğretim elemanı, akademik danışman, rehber-psikolojik danışman, akran mentörü, bölüm/program başkanı, dekan/müdür, özellikle Rektörlük düzeyinde değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaya çalışılmaktadır.

Bölüm bazında öğrenme ortamları ve kaynakları paragraflar halinde verilmektedir.

Görsel İletişim Tasarımı

Görsel İletişim Tasarımı Programı, öğrencilere alana ilişkin bilgi, beceri ve yetkinlikleri geliştirmek alan uygulama deneyimi olanağı sunmaktadır.

Öğrenciler derslerini sıklıkla kontrol edilen ve yenilenen bilgisayar laboratuvarları, stüdyolar ve atölyelerde gerçekleştirmekte, sektörde tercih edilen yazılımları güncel versiyonlarını kullanarak öğrenmekte, sektör beklentilerine uygun yetkinlikleri yaptıkları uygulamalarla kazanmaktadır.

Öğrencilerin alan uygulama deneyimi edindikleri etkinlikler ve platformlar aşağıda özetlenmiştir.

- Ders kapsamındaki uygulamalar: Öğretim programında yer alan uygulama derslerinde bireysel çalışmalarını gerçekleştirme ve grup projelerinin üyesi olma deneyimini kazanmaktadır.
- Bilgisayarda tasarım uygulamaları: Bilgisayar uygulama derslerinde sektörün beklentileri düzeyinde PC ve Macintosh sistemleri üzerinde en sık kullanılan tasarım programlarının güncel versiyonlarını kullanmaktadır.
- Ders dışı laboratuvar kullanımı: Ders dışındaki çalışmaları için bilgisayar laboratuvarında ve kütüphanedeki bölüm ihtiyaçları doğrultusunda yazılımlar yüklenmiş bilgisayarlarda uygulama yapabilmektedir.
- Stüdyo ve atölye uygulamaları: Stüdyo ve atölye dersleri kapsamında, uzman bir teknik ekip tarafından yönetilen alanlarda, alanında yetkin uzmanların önerdiği güncel ekipmanlar kullanılarak beceri kazanmaktadır. İletişim Fakültesi binasında yer alan Recep Dönmez Fotoğraf Stüdyosu, Filimmilim Atölyesi, Greenbox Stüdyosu örnek olarak verilebilir.
- Ders dışı stüdyo ve çekim ekipmanı kullanımı: Stüdyoları dersler dışında randevu sistemi ile kullanmakta; gerekli ekipmanları stüdyo ya da stüdyo dışı ortamlarda kullanmak üzere ödünç alma sisteminden yararlanmaktadır.
- Sektörden alınan brif doğrultusunda sektör için uygulama yapma: Dersler kapsamında sektör paydaşlarından brif almakta ve buna uygun çalışmalar gerçekleştirebilmektedir.
- Yarışma başvuruları: Fakülte ve Üniversite olanaklarından yararlanarak yarışmalara ve atölyelere katılmakta, bölüm öğretim üyeleri ve Fakülte Yarışma Koordinatöründen danışmanlık alabilmektedir.
- Protokol imzalanan kurumlarda eğitim ve istihdam olanakları: Fakültenin eğitim ve istihdam konularında işbirliği protokolleri gerçekleştirdiği kurumların yetkilileri seminerler ve atölyeler kapsamında ağırlayarak alan uygulamaları hakkında bilgi aktarmaları istenmekte; öğrencilerin ilgili kurumları ziyaret ederek uygulamaları gözlemlemesi veya öğrencilerin ilgili kurumlarda staj yapması sağlanmaktadır.
- İletişim Fakültesi sosyal medya hesapları: 2016'da İletişim Fakültesi Dekanlığının görünürlük hedefleri doğrultusunda Facebook, Instagram ve Twitter platformlarında oluşturuldu. Hesapların hedef kitlesi fakülte ve üniversitenin öğrencileri, aday öğrenciler ve öğrenci aileleridir. Fakültenin resmi sosyal medya hesapları öğrenciler için uygulama fırsatları sunmaktadır. Bu hesaplarda yayımlanmak üzere, çekim, tasarım ve kurgu çalışmaları yapılmaktadır.
- İletişim Kulübü: 2019 yılında kurulan İletişim Kulübü'nün başkanlığını Görsel İletişim Tasarımı Bölümü öğrencisi Ata Baş; danışmanlığını ise Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nil Kireççi yürütmektedir. Kulüp, İletişim Fakültesi'nin tüm bölümlerinden öğrencilerin iletişim sektörü ve pratiklerini takip ettikleri, iletişim alanında etkinlikler düzenledikleri bir paylaşım ve deneyim platformu olarak program çıktılarına hizmet etmektedir.
- Fakülte Gazetesi: Fakülte öğrencileri tarafından hazırlanan MEKtup gazetesi Gazetecilik Bölümü öğretim elemanları tarafından yönetilmekte ve her bölümden öğrenciye alan uygulama deneyimi fırsatı tanımaktadır.

- Uluslararası Öğrenci Kongresi: İletişim Fakültesi tarafından her yıl düzenlenen International Communication Student Congress'in (ICSC) yönetim ekibi Fakülte öğrencilerinden oluşmaktadır. Başkan, başkan yardımcılığı, genel sekreter, sosyal medya sorumlusu, etkinlik sorumlularından oluşan öğrenci ekibinde yer alan öğrenciler uluslararası bir etkinliğin parçası olma deneyimini kazanmaktadır.
- Staj: Öğretim programında yer alan Staj dersi kapsamında yapılan staj, öğrencilerin edindikleri bilgi ve becerileri alanda uygulama yaparak değerlendirdikleri bir ortam olarak önemlidir.
- Erasmus+ kapsamında staj olanakları: Öğrenciler, Erasmus+ anlaşmaları kapsamında yurt dışında staj yapma imkânına sahip olabilmektedir.
- Bölüm öğrenci sergileri: Bölüm öğrenci sergileri öğrencilerin belirli bir tema temelinde ya da ders kapsamında oluşturdukları çalışmaları sergileme ortamı olduğu kadar sergi düzenleme, izleyicileri karşılama ve bilgilendirme, geribildirim alma konularında da deneyim kazanmalarını sağlamaktadır.
- Çizgitsin Dijital Galeri: Bölüm öğrencilerinin ders ve bitirme projeleri kapsamında oluşturdukları çalışmaları sergileme, geri bildirim alma olanağı sağlamaktadır.
- Fakülte etkinlikleri: Fakülte kapsamında gerçekleştirilen seminerler, atölyeler ve geziler öğrencilere alan uygulama deneyimi kazandıran etkinliklerdir.

Radio, Televizyon ve Sinema

Programda derse dayalı sistem uygulanmaktadır. Dersler kuramsal ya da kuramsal+ uygulama biçimindedir ve kuramsal bilgiler uygulamayla bütünleştirilmektedir. Birinci ve ikinci sınıflarda kuramsal ve temel alan ders yoğunluğu daha fazladır. Sınıflar ilerledikçe uygulamalar artmakta ve özellikle son sınıfa gelindiğinde öğrencinin bağımsız bir biçimde en az iki ürün (kurmaca film, belgesel film, TV programı, radyo programı, kamu spotu kampanyası, reklam kampanyası) ortaya çıkartması hedeflenmektedir. Bu bağlamda öğretim planında birbirinin devamı niteliğinde olan dersler kuramsal bilgilerin ve temel teknik kavram ve terimlerin öğrenilmesi, grup halinde uygulamaların yapılması, nihayet uzmanlık alanı belirginleşen bireysel projelerin üretilmesi biçiminde düzenlenmiştir:

Temel Alan Dersleri öğretim programında ilk sınıflarda daha yoğun olarak yer almaktadır:

Alan Dersleri ise öğretim programında ilk sınıflarda kuramsal ve temel teknik bilgileri içerecek biçimde, giderek uygulama ağırlıklı olarak yer almaktadır:

Özel durumdaki dersler:

Öğrenciler Seçmeli Dersler'i 3. Yarıyıldan itibaren; RST 499 Staj dersini 4. Yarıyılı tamamladıktan sonra alabilir.

Bitirme Projesi I dersini alabilmesi için de öğrencinin yerel kredinin % 70'ini tamamlamış olması gerekmektedir. Bitirme Projesi I ve II dersleri her iki yarıyıldan da açılmaktadır; ancak derslerin ikisi bir arada alınamaz

Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İng), Gazetecilik

Örgün eğitimde kullanılan klasik öğretim yöntem ve tekniklerine ek olarak uzaktan eğitim ve öğretim uygulamalarından da başarılı bir şekilde yararlanılmaktadır;

Uzaktan öğretimde kullanılan Blackboard Learn sistemi, çevrimiçi ders verme, öğrenme, topluluk oluşturma ve bilgi paylaşma uygulamasıdır. Blackboard Learn uygulaması ile gerçekleştirilen çevrimiçi eğitimler, yüz yüze eğitime benzer uygulamalar içermektedir. Bu sistemde çevrimiçi öğrenme, eş zamanlı veya eş zamansız bir ortamda yapılabilir. Eş zamanlı bir ortamda öğrenciler ve eğitmenler anlık veya "gerçek zamanlı" etkileşime sahip olabilmektedir. Yüz yüze eğitimdeki gibi karşılıklı soru-cevap temelli tartışmalar gerçekleşebilmektedir. Eş zamanlı ortamda gerçekleştirilen çevrimiçi eğitimlerde, kurs üyeleri belirli gün ve saatte bir araya gelir. Bu yönü ile eş zamanlı çevrimiçi eğitimler, yüz yüze eğitimle benzerlik göstermektedir. Yüz yüze eğitime göre avantajlı yönü ise

oturumların kaydedilebilmesi ve daha sonra kurs üyeleri tarafından izlenebilmesidir. Blackboard Learn sistemindeki eş zamansız oturumlar da temelde bu özelliklere sahiptir. Blackboard Learn sistemi ile doğaçlama tartışmalar düzenlemek, konuk konuşmacılar davet etmek, ofis saatleri ve çalışma oturumları belirlemek mümkündür. Blackboard Learn sistemi ile ilgili detaylı bilgiye belirtilen link üzerinden ulaşmak mümkündür:

Uzaktan eğitimde, senkron (eş zamanlı) ve asenkron (eş zamansız) olarak eğitimler gerçekleştirilmektedir. Senkron uzaktan eğitimde öğrencilerin ve öğretmenlerin tıpkı yüz yüze eğitimdeki gibi bir araya geldiklerine benzer biçimde bu kez sanal bir ortamda önceden belirlenmiş bir zaman diliminde bir araya gelerek canlı ders yapmaları söz konusudur. Soru-sorma, tartışma, öğrencilerin sunum yapabilmesi vb. öğrencilerin aktif rol aldığı öğretim yöntemleri kullanılabilir. Öte yandan derslere senkron katılma imkânı bulunmayan öğrencilerin istedikleri zamanda ders içeriğine erişebilmelerine olanak sağlayan asenkron eğitimde e-posta, mesaj ve tartışma forumlarıyla da etkili iletişim sağlanabilir.

Bitirme Projesi I ve II dersleri öğrencileri sektöre hazırlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izlemeler yapılarak çeşitli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.1.1. Kütüphane Eğitimleri 2023.pdf](#)
- [B.3.1.2. Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası.png](#)
- [B.3.1.3. PR-006 Paydas Memnuniyetini Değerlendirme ve İyileştirme Proseduru_1.docx](#)
- [B.3.1.4. FR-268 Donem Sonu öğrenci is Yuku Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formu.docx](#)
- [B.3.1.5. FR-044 Öğrenci Yüz Yüze Görüşme Formu.docx](#)
- [B.3.1.6. Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu 2023.pdf](#)
- [B.3.1.7. Yönetimin Gözden Geçirmesi \(YGG\) Raporu Eylül 2023.pdf](#)
- [B.3.1.8.İLF Etkinlikler 2024](#)

2. Akademik destek hizmetleri

Fakültemizde öğrenim gören her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman görevlendirilmektedir. Bu danışman, mezuniyetine kadar öğrenciye danışmanlığını sürdürmektedir (B.3.2.1). Danışmanlık esasları Maltepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin Koordinatörlük ve Öğrenci Danışmanlığı başlıklı 19. Maddesi ile belirlenmiştir (B.3.2.2).

Öğrencilere, enstitüye/fakülteye/konservatuvara/yüksekokula ilk kayıt yaptırdıklarında danışmanlarının kim olduğu bildirilmektedir. Öğrenci ve danışman öğretim üyesi, kendi şifreleri ile girdikleri MÜBİS sisteminde öğrencinin başarı durumunu sorgulayabilmektedir. Öğrencilerin yönlendirilmesi ve izlenmesi amacı ile fakülteadaki akademik danışmanlık kurumu aktif olarak kullanılmaktadır. Öğrencilerin, kayıtlı oldukları bölümlerin öğretim amaçlarına uygun şekilde yetişmelerini sağlamak üzere dersleri uygun sırada almalarına özen gösterilmekte ve yönetmelikle belirlenen yarıyıl kredi yüklerine dikkat edilerek yine uygun sayılarda ders almaları sağlanmaktadır.

Öğrencilerin akademik takvimde belirtilen süreler içinde kayıt, eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversitedeki hayatıyla ilgili problemlerin çözülmesinde; izleyeceği derslerin belirlenmesinde, yeni bir derse kaydolmasında ya da kaydolduğu bir dersi bırakabilmesinde görüş bildirmek akademik danışmanın görevidir. Öğrenci danışmanlığı görevinin etkin bir biçimde ve aksatılmadan yürütülmesi, öğrencinin eğitim ve öğretim süresi içinde akademik ve idari olarak izlenmesi ve kontrolünün sağlanması amacı ile her öğrencinin durumu otomasyon sisteminde kayıt altına alınmaktadır. Yürütülen

danışmanlık faaliyetleri, ilgili akademik danışmanlar tarafından “Akademik Danışmanlık Görüşme Tutanağı” kullanılarak kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca konu ile ilgili PR-028 Akademik Danışmanlık Prosedürü Kalite Yönetim Sistemimizde de yer almaktadır. (B.3.2.3).

Her Akademik Danışmanın öğrencilere hizmet verdiği “Ofis Saati” uygulaması mevcuttur. Belirlenen ve ders izlencelerinde ilan edilen saatlerde danışman, ofis/çevrimiçi olarak öğrencilerini beklemekte ve yardımcı olmaktadır. Erişim anlamında ofis saatleri ile sınırlı kalınmamakta ve tamamen açık kapı politikası güdülmektedir. Rektör de dâhil olmak üzere her düzeydeki öğretim elemanı ve idari sorumluya öğrenciler rahatça ulaşabilmektedirler.

[Maltepe Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı \(SKS\) bünyesinde çalışan Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Biriminde \(RPDB\) görevli klinik psikologlar 2023 yılında da, desteğe ihtiyaç duyan](#) öğrencilere yönelik çalışmalarını sürdürmüşlerdir. Birimde farklı cinsiyetten, yeterli sayıda ve uluslararası öğrencilerle ilişkiler açısından İngilizce bilen uzmanlar istihdam edilmesine özen gösterilmektedir. Gizli olarak yürütülen bu hizmete daha çok uyum ve yurt sorunları, kaygı, duygu durum bozuklukları, ilişki problemleri nedeniyle başvurulmaktadır. Bunun yanı sıra da Fakültemizde oryantasyon, [Akran Mentörlüğü](#) vb. çalışmalar [da yapılmaktadır. Öğrencilere akademik/psikolojik danışmanlık dışında farklı konularda da danışmanlık hizmetleri verilmektedir.](#)

Duyuru ve bilgilendirme panolarının yanı sıra Enstitü/Fakülte/Konservatuar/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu web sayfalarında yayımlanan duyurular aracılığıyla öğrencilerin her konuda bilgilenmeleri sağlanmaktadır.

Tüm düzeylerde öğrenci danışmanlık sisteminde yönetmelik (ön lisans, lisans) ve yönergelerle (lisansüstü) Kalite Yönetim Sistemi formlarıyla tanımlı süreçler olarak belirlenmiştir. Bu bakımdan her şey belirlenmiştir ve hiçbir güçlüğü yer vermeyecek şekilde bu süreçler işletilmektedir (B.3.2.3).

Akademik Danışmanlar yılda birkaç kez yeniliklerle ilgili, farklı ya da geleneksel uygulamalarla ilgili olarak bilgilendirilmektedirler. Öğrenci danışmanlıklarının daha nitelikli yapılabilmesi için ağırlıklı görev öğretim görevlileri ve öğretim üyelerine verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.2.1. 2023-2024 STUDENT BOOKLET FALL SEMESTER \(Revised\).pdf](#)
- [B.3.2.2. Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.3.2.3. PR-028 Akademik Danışmanlık Proseduru.docx](#)

3. Tesis ve altyapılar

[Maltepe Üniversitesi Yerleşkesi](#), İstanbul’un kent merkezine yakın en büyük yerleşkelerinden biridir.

161.534 m2 kapalı ve 750.000 m2 açık alana sahip olan yerleşke, birçok etkinliğe olanak sağlayan salonlara, Radyo/TV Sinema stüdyolarına, film Platolarına, teknik donanımı sürekli geliştirilen laboratuvar, atölye, ışık, amfi ve dersliklere, merkezi kütüphaneye, sergi alanlarına, fakülte binalarında yer alan kantin ve kafeteryalara sahiptir (B.3.3.1).

Öğrenci başına düşen nitelikli açık alan ve kapalı alan toplamı 20 m2 ile Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlene standartların üzerindedir. Hemen hepsi yerleşkede bulunan tesislerin arasında sürekli olarak hizmet veren ring seferi bulunmaktadır. Bununla birlikte kampüse ulaşım olanakları da her geçen gün artmakta ve sıkıntı yaşanmamaktadır. Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı birimler arası denge gözetilerek kurulmuştur. Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekanlar bütünsel olarak yönetilmekte, sonuçlar izlenmekte ve ihtiyaçlar dahilinde önlemler alınmaya çalışılmaktadır.

Üniversitemizin sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal etkinlik mekânları öğrencilerimize, alışanlarımıza ve bölgeye hizmet verme olanağına sahiptir. Bu alanda öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimizin ve çevremizde bulunan farklı kurum/kuruluşların ihtiyaçları değerlendirilmekte ve azami ölçüde paylaşım sağlanmaya çalışılmaktadır. Türkiye'nin en büyük kampüslerinden birine sahip olan üniversitemizde bulunan açık hava sahnesinde yıllardır festivaller, bahar şenlikler, konserler vb. etkinlikler düzenlenmektedir.

Yerleşkemizde inşaatı devam eden yeni eğitim/araştırma/rekreasyon bloklarımızda 3 adet toplam 1200 kişilik yeni konferans salonu ve yeterli miktarda amfi planlanmıştır. Ayrıca kapalı spor salonu, olimpiik yüzme havuzu ve açık kapalı tenis kortlarının ve öğrenci kulüpleri için salonların yer aldığı spor tesisinin toplam inşaat alanı 21.534 m2 olup, planlandığı gibi 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar yarıyılı başında hizmete açılmıştır (B.3.3.2), (B.3.3.3).

Üniversitemizin bilişim ve uzaktan eğitim alt yapısı da her geçen yıl daha da iyileştirilmektedir. Pandemi sürecinde öğrencilerimize daha kaliteli eğitim verebilmek adına 40 adet dersliğe kamera ve ses sistemi yapılmıştır. Kongre Merkezinde bulunan tüm aktif cihazlar (Kablolu, Kablosuz internet cihazları) yenilenmiştir. Üniversitemizin tüm girişlerine turnike şeklinde kartlı geçiş sistemi yapılmış ve HES sistemiyle entegre edilerek devreye alınmıştır.

Uzaktan Eğitim sürecinde öğrenme yönetim sistemi (LMS) aracılığıyla tüm düzeylerde ölçme ve değerlendirme alt sistemleri gözetilerek gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen tüm değerlendirmeler kayıt altına alınmaktadır. Üniversitemizin uzaktan eğitim programlarının yürütülmesinde uzaktan öğrenme yönetim sistemi kullanılmaktadır. Öğrenciler, öğrenme yönetim sistemine girerek dersin materyallerine her an ulaşabilir: sanal sınıf uygulaması aracılığıyla öğretim elemanı ile sesli ve görüntülü iletişim kurabilir, ödevlerini sistem üzerinden gönderebilir, sınıf arkadaşları ve dersin öğretim elemanı ile mesajlaşabilir ve tartışma forumlarına katılabilirler.

2022-2023 Bahar yarıyılında Üniversitemizde yüz yüze eğitim sürecinde de Öğrenme Yönetim Sisteminde tüm ders materyalleri paylaşılmış, gerekli durumlarda sınavlar çevrimiçi sürdürülmüştür. Üniversitemizde uzaktan eğitim programları için kullanılan sınav kuralları Uzaktan Eğitim Merkezi sayfamızda ilan edilmiştir. Küresel salgın döneminde geçici olarak uygulamalar dışında kalan dersler uzaktan eğitim yöntemiyle ilgili sistem üzerinden işlenmiştir. Bu dönemde gerekli donanımı sağlamak üzere öğretim elemanları [desteklenmiş, sınav ve diğer faaliyetlerde kullanılacak ölçme değerlendirme imkânları Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezince sağlanmıştır](#)(B.3.3.4).

Fakültemiz bünyesinde 12 derslik (4 amfi, 7 sınıf, 1 atölye), 4 bilgisayar laboratuvarı (3 PC Lab, 1 Mac Lab), 1 televizyon stüdyosu, 1 radyo stüdyosu, 1 fotoğraf stüdyosu ve 1 greenbox sınıfı bulunmaktadır. 1 adet konferans salonu (360 kişilik) ve 17 adet de öğretim elemanı odası bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.3.1. MAU Yerleşke foto.jpg](#)
- [B.3.3.2. Spor Kompleksi - Basketbol Turnuvası.jpg](#)
- [B.3.3.3. MAU Su Topu Takımı.jpg](#)
- [B.3.3.4. MUZEM Kullanım Kılavuzları.docx](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemizde gerek engellilik ve erişilebilirlik konularında gerekse farkındalık yaratmak ve toplumda hepimizin bir arada yaşamasına vurgu yapmak amacıyla 3 Aralık Dünya Engelliler Gününde söyleşiler, konferanslar ve öğrenci katılımlı çalışmalar gibi çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Buna ek olarak “Engelsiz Üniversite” kapsamında almış olduğu ödül ve belgeler bulunmaktadır (B.3.4.1). Fakültemiz girişinde Engelli Giriş Noktası – Yardım Çağrı Zili bulunmaktadır.

Fakülte Engelli Öğrenci Danışmanı, Engelli Öğrenci Birimi geliştirdiği yönerge çerçevesinde çalışmaktadır (B.3.4.3).

Fakültemizdeki öğrenim gören engelli öğrencimizin bir kısmının engel oranı düşük olduğu için bu öğrencilerimiz kendi akranları ile birlikte dersleri takip etmiş ve sınavlara katılmışlardır.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve fakülte bünyesinde var ise dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.4.1. Turuncu bayrak YÖK Engelsiz Üniversite.jpg](#)
- [B.3.4.2. Engelli Giriş Noktası – Yardım Çağrı Zili](#)
- [B.3.4.3. Maltepe Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi_06122014 \(1\).pdf](#)

1. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) tarafından yürütülmektedir. SKS çatısı altında faaliyet gösteren toplam 69 kulüp/toplulukta yapılan çalışmalar da “yaşam boyu öğrenme” başlığı altında öğrencilerin potansiyellerini geliştirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmektedir (B.3.5.1), (B.3.5.2).

Basketbol kadın-erkek, voleybol kadın, flag kadın, masa tenisi kadın-erkek, yüzme kadın-erkek, kort tenisi kadın-erkek ve ameriikan futbolu spor takımlarımız mevcuttur. Bireysel sporlarda ise okçuluk, boks, yelken, eskrim branşlarında sporcularımız mevcut olup toplamda da 14 adet milli sporcumuz bulunmaktadır (B.3.5.3).

Üniversitemizin spor takımları ve bireysel sporcularımız Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu’nun üniversiteler arası düzenlediği resmi liglerde futbol, basketbol, e-spor, voleybol, masa tenisi, tenis, okçuluk, eskrim branşlarında müsabakalara katılmıştır.

2023 yılında öğrenci kulüplerimiz bu dönemde çevrimiçi ve yüz yüze olmak üzere toplam 107 adet etkinlik yapmıştır. Dijital ortamlarda çevrimiçi kulüp/topluluk etkinliği düzenlemek için tüm kulüplerimize çevrimiçi kulüp odası açılmış ve faaliyetlerine burada devam etmeleri sağlanmıştır (B.3.5.4),(B.3.5.5). (B.3.5.6),(B.3.5.7).

Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında SKS Etkinlik Değerlendirme Formu öğrenciler tarafından çevrimiçi ortamda doldurulmaktadır (B.3.5.8).

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin duyurular ve önemli bilgilendirmeler fakültemizin duyuru panolarında, kapılarında ve öğrenci dinlenme yerlerinde (masa/koltuk) paylaşılmaktadır. Aynı paylaşımların dijital hali Blackboard üzerinden yapılmaktadır.

Fakültemizin ağırlıklı olarak görev aldığı sportif bir faaliyet bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte ve öğrenciler bilgilendirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.5.1. Maltepe Üniversitesi SKS Öğrenci Kulüpleri.pdf](#)
- [B.3.5.2 Yat Yarışı.jpg](#)
- [B.3.5.3 Voleybol takımı.jpg](#)
- [B.3.5.4. SKS Sutopu.jpg](#)
- [B.3.5.5. MAU e-spor.jpg](#)
- [B.3.5.6. Atölyeler.jpg](#)
- [B.3.5.7. SKS Etkinlikler 2023.pdf](#)

1. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemizin öğretim kadrosunun atama ve yükseltme ile ilgili süreci; Yükseköğretim Kurulu Kanunu, 2914 sayılı “Yükseköğretim Personel Kanunu ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”, “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi” ve ilişkili mevzuat hükümlerine uygun olarak yapılmaktadır. Bu bağlamdaki çalışmalar, Maltepe Üniversitesi “Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi” ile güvence altına alınmıştır. İlgili yönerge YÖK sayfasında yayımlanmaktadır (B.4.1.1).

Maltepe Üniversitesinde dışarıdan ders saati başına ücret ödenmek üzere ders görevlendirme süreci; Ders Saat Ücretli (DSÜ) Öğretim Elemanları Yönergesi kapsamında yürütülmektedir (B.4.1.2).

Fakültemiz bu yönergeleri titizlikle incelemektedir. Fakültemizde 6 adet DSÜ ve 34 adet öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğretim üyelerinin üzerlerindeki görevler fakültemizin web sitesinde belirtilmiştir (B.4.1.3).

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.1.1. Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.1.2. Ders Saati Ücretli \(DSÜ\) Öğretim Elemanları Yönergesi_08092021.pdf](#)
- [B.4.1.3. İlf Kurum ve Komisyonlar 2024](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

[Üniversitemiz Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(MUZEM\) aracılığıyla öğretim elemanlarına senkron ve asenkron eğitimler](#) verilmektedir.

Öğretim kadrosunun öğretim yetkinliklerinin gelişimini ve teknolojik yeterliliklerini artırmak amacıyla hizmet içi, bireysel ve kurumsal eğitimler Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından gerçekleştirilmektedir. Bunlara örnek olarak 2023 yılında Kütüphane eğitimleri, Yaratıcı Yazarlık Atölyesi, SSCI, SCI Dergilere Yönelik Konu Bulma Stratejileri vb. eğitimler düzenlenmiştir. Bu eğitimler öğretim elemanlarına etkili öğretim programı hazırlamaya yönelik webinar, seminer ve toplantılar sunulmasını da içermektedir (B.4.2.1). Ayrıca öğretim elemanlarının ihtiyaç duyduğu eğitimler ilgili merkezlere çevrimiçi formlar aracılığı ile iletilmekte ve talep edilen eğitimler en kısa süre içerisinde planlanmaktadır.

MUZEM tarafından oluşturulan “Genel Kullanım Kılavuzu”, “Sınav Oluşturmak”, “Öğrenim Modülü ve Klasör Oluşturmak”, vb. gibi uzaktan eğitim sürecine erişim ve sürecin işleyişi hakkında bilgilendirici ve yönlendirici [kullanım kılavuzları](#) yer almaktadır (B.4.2.2).

Öğretim elemanlarının atama ve yükseltmelerine ilişkin süreçler Maltepe Üniversitesi “Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi” ile güvence altına alınmıştır (B.4.2.3).

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.2.1. ÖÖUAM Eğitici Eğitimi Tablo 2023.pdf](#)
- [B.4.2.2. MUZEM Kullanım Kılavuzları.docx](#)
- [B.4.2.3. Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi.pdf](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemiz Bilim – Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi ile bu takdir ve ödüllendirmeleri yapmaktadır. E-posta sistemi aracılığı ile “Haber Moderatörü” başlığında performans ve etkinlikler duyurulmaktadır. Ayrıca Üniversitenin Web Sayfasında ve Sosyal medya hesaplarından etkinlikler duyurulmakta ve aynı gün içinde tebrik duyuruları biçiminde yayımlanmaktadır (B.4.3.1), (B.4.3.2),(B.4.3.3). Fakültemiz, teşvik süreçleri ilan edildiğinde bu süreci fakülte sekreteri aracılığıyla yürütmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.4.3.1. Maltepe Üniversitesi Bilimsel- Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.3.2. Akademik Başarı Töreni 2023.jpg](#)

[B.4.3.3. Öğrenci Başarıları Duyuruları.docx](#)

C. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

İletişim Fakültesi öğretim üyeleri, Maltepe Üniversitesi Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi kapsamında araştırma projelerini yürütmektedir. Fakültemizin iletişim bilimleri alanındaki projelerine, BAP Koordinasyon Ofisi tarafından başvuru sürecinden projenin tamamlanmasına kadar idari ve mali destek sağlanmaktadır. Projelerimiz, Maltepe Üniversitesi Bilimsel Araştırma Komisyonu (MÜAR) ve MayaTTO üyeleri tarafından düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Fakültemizin yüksek lisans ve doktora programlarında, medya ve iletişim çalışmalarında özgün ve güncel konulara öncelik verilmekte, tezlerden üretilen bilimsel makale, bildiri ve raporların ulusal ve uluslararası platformlarda yayınlanması teşvik edilmektedir. Teknolojinin hızla geliştiği iletişim alanında, disiplinlerarası çalışmalara özel önem verilmekte, özellikle yeni medya, dijital iletişim ve sosyal medya gibi alanlarda farklı disiplinlerle ortak projeler yürütülmektedir.

Fakültemiz öğretim elemanlarının ürettiği akademik çalışmalar ve yayınlar (bilimsel makaleler, bildiriler, kitaplar, kitap bölümleri) düzenli olarak takip edilmekte ve iletişim bilimleri alanındaki güncel gelişmeler doğrultusunda yeni araştırma alanları belirlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar: [PO-005 Araştırma Geliştirme Politikası.pdf](#)

[AR-GE PUKÖ Döngüsü.pptx](#)

[Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi.pdf](#)

[Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Puanlama Tablosu](#)

2. İç ve dış kaynaklar

İletişim Fakültesi'nde yürütülen araştırma faaliyetleri, üniversitemizin genel bütçesi, öz kaynakları ve dış kaynaklardan sağlanan fonlarla desteklenmektedir. Fakültemiz öğretim elemanları ve öğrencileri, Maltepe Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (MÜAR) tarafından yönetilen teşvik sistemi kapsamında, ulusal ve uluslararası konferanslara katılım, seyahat desteği ve araştırma projeleri için mali destek alabilmektedir. Fakültemiz bünyesindeki iletişim araştırmaları için gerekli teknik donanım ve yazılım ihtiyaçları BAP projeleri kapsamında karşılanmakta, ayrıca Teknoloji Transfer Ofisi aracılığıyla TÜBİTAK, bakanlık fonları, özel vakıf fonları ve uluslararası fon kaynaklarına erişim konusunda destek sağlanmaktadır. Bu destekler, özellikle dijital medya, yeni iletişim teknolojileri ve medya araştırmaları alanlarındaki projelerin geliştirilmesine katkıda bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar: [Toplantı Katılım Destek Başvuru Değerlendirme ve Onay Formu](#), [Bilimsel Araştırma Projeleri Proje Destekleme Sözleşmesi](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

İletişim Fakültesinde Halkla İlişkiler ve Reklamcılık ve İletişim Bilimleri Doktora Programları bulunmaktadır. Bu programlardaki öğrenci sayıları ve tezlerin yayına dönüşme oranları takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar: [Lisansüstü Danışma Kurulu Örneği](#), [Lisansüstü Toplantı Katılım Formu](#)

4. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

İletişim Fakültemizin akademisyenleri için kapsamlı bir kütüphane ve bilgi merkezi hizmeti sunulmaktadır. Bu merkez, 188.000 basılı ve 25.000 elektronik kitabın yanı sıra, 151 farklı veri tabanına erişim imkanı sağlayarak geniş bir araştırma altyapısı oluşturmaktadır. Akademisyenlerimiz bu kaynaklara hem kampüs içinden hem de kampüs dışından kolaylıkla ulaşabilmekte, bu da özellikle uzaktan çalışma ve araştırma süreçlerini önemli ölçüde kolaylaştırmaktadır. Bu veri tabanlarının kullanımı ile ilgili eğitimler de düzenlenmektedir. Fakülte içinde de araştırma konusunda eğitimler düzenlenmektedir.

İhtiyaç duyulan ancak kütüphanemizde bulunmayan kaynaklar, ya satın alma yoluyla ya da diğer üniversite kütüphanelerinden ödünç alma sistemiyle temin edilmektedir. Akademik çalışmaların erişilebilirliğini artırmak için Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi üzerinden üniversitemiz akademisyenlerinin bilimsel yayınlarına ve lisansüstü tezlere tam erişim sağlanmaktadır. Bu sayede İletişim Fakültesi akademik kadromuz, medya araştırmaları ve akademik çalışmalarını verimli bir şekilde yürütebilmekte, güncel kaynaklara kolayca ulaşabilmektedir.

İlaveten, TÜBİTAK gibi kuruluşlarca açık erişimli olarak düzenlenen eğitimler tüm akademisyenlere duyurulmakta, katılımları teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Fakültede, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar: [Kütüphane Eğitimleri](#)

C.ARAŞTIRMA

2. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

2024 yılında TÜBİTAK destekli proje başvuruları, Ar-Ge projeleri ve endüstri ile ortak yürütülen projeler konusunda hedeflenen performansa ulaşamamıştır. Ancak fakültenin 2025-2028 hedeflerine

bakıldığında, bu alanlarda kademeli bir gelişim planlandığı görülmektedir İletişim Fakültesi'nin 2024 yılı araştırma performansı verilerine bakıldığında, geçmiş yıl (2023) başlangıç değerlerine göre bazı alanlarda ilerleme kaydedilirken, bazı alanlarda gelişime açık noktalar olduğu görülmektedir:

Yayın performansı açısından, TR Dizin'de taranan dergilerde 4 yayın yapılmış ve %80'lik bir gerçekleşme oranı ile üniversite hedefine %4'lük katkı sağlanmıştır. SCI, SSCI, AHCI gibi endeksli dergilerde yapılan yayınlara alınan atıf sayısı 18 olarak gerçekleşmiş ve fakülte hedefinin %90'ına ulaşarak üniversite hedefine %1'lik katkı sağlanmıştır. Endeksli dergi ve kitaplarda uluslararası işbirliği ile yayımlanan yayın sayısında 2 yayın ile %100'lük hedef gerçekleştirilmiş ve üniversite hedefine %9 katkı sağlanmıştır.

Endüstri ile işbirliği açısından, üniversite-sanayi ikili işbirliği protokol sayısında 16 protokol ile fakülte hedefinin %94'üne ulaşılmış ve bu rakam üniversite hedefine %114 gibi dikkat çekici bir katkı sağlamıştır. Bu performans, 2023 yılındaki 8 protokole kıyasla önemli bir artışı göstermektedir. Öğretim elemanlarının katıldığı ulusal/uluslararası bilimsel toplantı sayısı 18 olarak gerçekleşmiş ve üniversite hedefine %4'lük katkı sağlanmıştır, ancak fakülte hedefi olan 50'nin %36'sında kalmıştır.

Fakülte akademik dergisi 2014 yılından itibaren yayınlanmaya devam ederek akademik gelişime katkı sağlamıştır.

Olgunluk Düzeyi: Fakültede araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar: [Stratejik Plan İzleme Raporu](#), [Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Akademik Dergisi](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

İletişim Fakültesi öğretim elemanları, her yıl düzenli olarak Maltepe Üniversitesi Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi kapsamında akademik faaliyetlerini raporlamaktadır. Bu süreçte, iletişim alanında gerçekleştirdikleri akademik yayınlar, medya projeleri, sanatsal çalışmalar, konferans katılımları ve araştırma projeleri gibi tüm bilimsel ve sanatsal faaliyetlerini belirlenmiş kriterler doğrultusunda Rektörlüğe sunmaktadırlar. Bu faaliyetler MÜAR üyeleri tarafından değerlendirilerek puanlanmakta ve başarılı performans gösteren İletişim Fakültesi öğretim elemanları üniversite tarafından maddi teşviklerle ödüllendirilmektedir.

İletişim Fakültesi bünyesinde yürütülen araştırma faaliyetleri, özellikle medya ve iletişim alanındaki projeler, patent başvuruları ve akademik çıktılar MÜAR, BAP Birimi ve Teknoloji Transfer Ofisi tarafından sistematik olarak takip edilmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Fakültede uygulanan bu sistem, kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmaların etkin bir şekilde kullanıldığını göstermektedir. Bu yapı, İletişim Fakültesi akademik kadrosunun performansının şeffaf ve sistematik bir şekilde değerlendirilmesini sağlamaktadır. 2024 yılına bölüm bazlı bakıldığında öğretim elemanı araştırma performansını yayın detayları ile birlikte şöyle özetlemek mümkündür:

Halkla İlişkiler Tanıtım Bölümü

1.1. Ulusal ve Uluslararası Projeler

- Prof. Dr. Recep Tayfun: TÜBİTAK 2237/A BİDEB programı kapsamında "Afet ve Dezenformasyonla Mücadele" konulu BAP projesi

1.2. Akademik Yayınlar

a) TR Dizinli Dergi Yayınları:

- Doç. Dr. Gülseli Aygöl Alan ve Bilgin, O. K.: "Yapay zeka, makine öğrenmesi ve reklamcılık konulu araştırmaların bibliyometrik analizi" (Kastamonu İletişim Araştırmaları Dergisi)
- Arş. Gör. Esra Yılmaz Tiryaki: "Halkla İlişkiler Alanında Kullanılabilecek Yapay Zeka Destekli Araçlar Üzerine Bir İnceleme" (Gümüşhane Üniversitesi İletişim Fakültesi Elektronik Dergisi)

b) Uluslararası İş Birlikli Yayınlar:

- Ekin Beran Egüz: "Dijital Dönüşüm Çağında Yeni Nesil Reklamcılık ve Marka İletişimi" kitabında "Marka İletişiminde Gerçek Zamanlı Görüntüleme Teknolojileri" bölümü
- Prof. Dr. Recep Tayfun: "Uncertainty and Security Management During Disaster" (Transnational Press London tarafından yayımlanan "Cities and Society in the Context of Disasters and Migration" kitabında bölüm)

1.3. Konferans/Seminer Katılımları:

- Prof. Dr. Recep Tayfun:

- * "II. Uluslararası İletişim Dijitalleşme ve Toplum Sempozyumu"nda "Hypocrisy ve Dezenformasyon Sarmalında Rıza Üretimi" bildirisi
- * "I. Uluslararası İletişim, Teknoloji, Sanat ve Tasarım Kongresi"nde "Dünyanın İlk Yapay Zekâ Yasası Üzerinden Risk Toplumunu Yeniden Düşünmek" bildirisi

- Dr. Öğr. Üyesi Elif Sungur:

- * "2nd International Congress on Blue & Gray Collar Workers" kongresinde bildiri sunumu
- * Dokuz Eylül Üniversitesi'nde "İşçi Sağlığı ve Güvenliği İçin Güvenlik Kültürü ve Sürdürülebilir Çalışma" semineri

- Doç. Dr. Gülseli Aygöl Alan:

- * "Gıdanın Geleceği: Dönüşüm; Yerel Mirastan Evrensel İşbirliğine" seminerinde "Ulusal Markalama ile Yemek Kültürü İlişkisi" sunumu

Görsel İletişim Bölümü

Doç. Dr. Ayşe Nil Kireççi Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılım göstermiştir.

- "Marka İletişiminde Hiper Kişiselleştirme ve Uygulama Alanları", ICTADC 2024 / I. Uluslararası İletişim, Teknoloji, Sanat ve Tasarım Kongresi, 29-30 Mayıs 2024

Doç. Dr. Ebru Dede, 2024 yılı boyunca çeşitli akademik araştırmalar yapmış ve bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası platformlarda paylaşmıştır. Yıl boyunca katıldığı beş bilimsel toplantı ve kongrede dijital sanat alanındaki çalışmalarını sergileyerek sanatsal araştırmalara katkı sağlamıştır. Bu etkinlikler arasında şunlar öne çıkmaktadır:

- **"Pikselleşerek Bekleyiş/Pixelated Waiting"** adlı dijital sanat eseri, ***100 Yılın Yansıması*** jüri karması sergide sunulmuştur. Bu sergi, ***Yalova Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi*** tarafından Yalova Kent Müzesi'nde düzenlenmiştir (09.01.2024 - 14.01.2024).
- **"Özgürlük/Freedom"** dijital sanat eseri, ***27. Uluslararası Gelenekselden Çağdaş Sanat Serüveni*** karması sergisinde sergilenmiştir. Sergi, ***Academy Global Conferences & Journals Artdergi*** tarafından düzenlenmiştir (08.03.2024 - 10.03.2024).
- **"Immigration and Identity I: Independent Shadows"** adlı kişisel dijital sanat sergisi, ***V-Art Union*** tarafından Brüksel'de düzenlenmiştir (08.04.2024 - 14.04.2024).
- ***ICTADC I. Uluslararası İletişim, Teknoloji, Sanat ve Tasarım Kongresi*** kapsamında **"Göç Edemiyorum/I can't migrate"** başlıklı dijital sanat eseri ve **"Dijital Sanatlarda Sergileme Yöntemleri"** başlıklı bildirisi sunulmuştur (29.05.2024 - 30.05.2024).

Ayrıca, Doç. Dr. Ebru Dede'nin uluslararası iş birliği çerçevesinde yayımladığı iki önemli akademik makalesi bulunmaktadır:

- **"Çağdaş Sanat Eserlerinde Göçün Travmatik Etkileri"**, ***Kesit Akademi Dergisi***nde yayımlanmıştır (14.05.2024, 39: 415-436).
- **"Migration and Identity Representations in Contemporary Art Practices"**, ***Uluslararası İnsan ve Sanat Araştırmaları Dergisi***nde yayımlanmıştır (20.06.2024, 9(2): 160-174).

Doç. Dr. Hikmet Tosyalı 19-20 Mayıs 2024 tarihlerinde Ankara Bilim Üniversitesi tarafından düzenlenen Uluslararası Yaratıcı ve Eleştirel Düşünce Kongresinde bilimsel araştırmalarını paylaşmıştır. Bu kongre, yaratıcı ve eleştirel düşünce alanında güncel tartışmaların yürütüldüğü önemli bir platform olarak, akademik çevrelerde bilgi alışverişine katkıda bulunmuştur.

Radyo Televizyon ve Sinema

Öğretim Elemanlarının Katıldığı Ulusal/Uluslararası Bilimsel (Kültürel-Sanatsal) Toplantı, Konferans

Doç. Dr. Hakan Aytekin, 2024 yılında katıldığı çeşitli ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılarla araştırma alanında önemli katkılar sağlamıştır. Katıldığı etkinliklerin çoğu, film gösterimleri ve söyleşilerinin yanı sıra kültürel ve sanatsal projeleri de içermektedir. Öne çıkan etkinlikler şunlardır:

- enstANTane / Film Gösterimi ve Söyleşi (Yeşilköy Mor Afrem Süryani Kadim Ortodoks Kilisesi - 11 Şubat 2024)
 - Hakan Aytekin, bu etkinlikte film gösterimi ve söyleşi yaparak kültürel bir bağlamda sanatsal bir tartışmaya katkı sağlamıştır.
- enstANTane / Film Gösterimi ve Söyleşi (Bakırköy Meryem Ana Rosairo Kilisesi - 18 Şubat 2024)
 - Bu etkinlik de kültürel ve toplumsal etkileşimi artıran bir diğer önemli aktivite olmuştur.

- İBB Salı Belgeselleri: Gölgenin Seyri (Yön. Müjgan Yıldıırım) Film Gösterimi ve Söyleşisi (Moderatör / Beyoğlu Sineması - 27 Şubat 2024)

- Bu etkinlikte moderatörlük yaparak, belgesel filmi üzerine derinlemesine bir tartışma alanı oluşturmuştur.

- enstANTane / Film Gösterimi ve Söyleşisi (İstanbul Süryani Metropolitliği Tarlabası Meryem Ana Kilisesi - 10 Mart 2024)

- Bir diğer film gösterimi ve söyleşi etkinliğiyle, sanatı ve toplumu birleştiren bir platformda yer almıştır.

- suretler / Film Gösterimi ve Söyleşisi (Maltepe Üniversitesi Suha Arın Konferans Salonu - 21 Mart 2024)

- Bu etkinlikte film gösteriminin yanı sıra, görsel anlatılar ve sinema üzerine kapsamlı bir tartışma gerçekleştirilmiştir.

- İBB Salı Belgeselleri: Bozkırın Bekçileri (Yön. Mustafa Ünlü) Film Gösterimi ve Söyleşisi (Moderatör / Beyoğlu Sineması - 16 Nisan 2024)

- Moderatör olarak katıldığı bu etkinlik, belgesel sineması üzerine önemli bir tartışma başlatmıştır.

- 46. Uluslararası Moskova Film Festivali Belgesel Yarışması Jüri Üyesi (Rusya - Moskova, 19-26 Nisan 2024)

- Uluslararası bir festivalde jüri üyeliği yaparak, belgesel sineması alanındaki deneyimlerini ve birikimini küresel bir platformda paylaşmıştır.

- Anadolu Üniversiteleri Belgesel Film Atölyeleri Atölye Yöneticisi (Şanlıurfa - Harran Üniversitesi, 27-28 Mayıs 2024)

- Belgesel film atölyesinde yöneticilik yaparak, öğrencilere ve katılımcılara sinema ve belgesel alanında yeni bakış açıları kazandırmıştır.

- İBB Salı Belgeselleri: enstANTane / Film Gösterimi ve Söyleşisi (Beyoğlu Sineması - 4 Haziran 2024)

- Bir diğer film gösterimi ve söyleşi etkinliği ile film sanatı üzerine önemli katkılar sağlamıştır.

Dr. Öğr. Üyesi Gülçin Çakıcı Öztürk, 2024 yılının ilk yarısında katıldığı ulusal bilimsel toplantılarla akademik ve kültürel alanda önemli katkılar sunmuştur. Bu kapsamda katıldığı etkinlikler aşağıdaki gibi sıralanabilir:

- Suha Arın Belgesellerinde İnsan ve Mekan İlişkisi / Tarihsel Çevre ve Yapı Korumacıları Derneği Konferansı (Dedeman Otel / Gayrettepe - 3 Şubat 2024)

o Bu etkinlik, belgesel sineması üzerinden insan ve mekan ilişkisini ele alan önemli bir konferanstır. Dr. Öğr. Üyesi Gülçin Çakıcı Öztürk, bu konferansta akademik katkılarda bulunmuş ve tarihsel çevre ile yapı koruma alanındaki uzmanlıklarını paylaşmıştır. Konferans, sinema ve koruma alanındaki teorik bilgilerin birleştirildiği bir platform olmuş, katılımcılarla bu konularda değerli tartışmalar gerçekleştirilmiştir.

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Kara, 2024 yılı itibarıyla TR Dizinli dergilerde yayımladığı bir akademik makale ile önemli bir araştırma katkısı sağlamıştır. Bu yayın, alanındaki bilgiyi derinleştirirken aynı zamanda akademik dünyada da dikkat çekmiştir.

Yayın Başlığı: Televizyon Spor Yayıncılığı Anlatı Yapısında Değişen Zaman Kullanımı

Yayımlandığı Dergi: Asos Journal Uluslararası Sosyal Bilimler Dergisi

Yayın Sayısı ve Sayfa: Sayı: 12(46), Sayfa: 263-279

DOI: 10.29228/ASOS.72144

Yayın No: 8599414

Bu makale, televizyon spor yayıncılığında zaman kullanımının anlatı yapısı üzerindeki etkilerini incelemektedir. Çalışma, spor yayıncılığındaki anlatı tekniklerini analiz ederek medya ve iletişim alanındaki teorik birikimi güçlendirmektedir.

Gazetecilik Bölümü

Dr. Öğr. Üyesi Remzi Bilge, 2024 yılı itibarıyla Endeksli Dergi ve Kitaplarda Uluslararası İş Birliği ile Yayımlanmış Yayın Sayısı

-Yayın Başlığı: Can Turkey's Winter Be Europe's Spring? Turkey's Dilemma as a Buffer State Protecting Europe from Irregular Migration

- Yayımlandığı Dergi: Migration and Forced Displacement

- Kitap Editörü: Tsegay Samson Maekele

- Yayımlandığı Yayın: IntechOpen, 2024

- ISBN: 978-0-85466-440-5

Bu makale, uluslararası bir iş birliği ile yayımlanmış olup, göç ve zorla yerinden edilme konularında önemli bir literatür katkısı sunmaktadır.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İngilizce) Bölümü

TR Dizinli Taranan Dergilerde Maltepe Üniversitesi Adresli Yayımlanan Toplam Yayın Sayısı

Yayın Başlığı: Discourse of Foreign Digital Media: Analysis of the 2023 Turkish Presidential Election Coverage

- Yayımlandığı Dergi: Akademik İncelemeler Dergisi

- Yayın Tarihi: 20.04.2024

- Öğretim Elemanı: Özden Özlü

Bu çalışma, 2023 Türkiye Cumhurbaşkanlığı seçimlerinin yabancı dijital medya üzerindeki yansımalarını incelemekte ve halkla ilişkiler perspektifinden önemli bir analiz sunmaktadır.

Öğretim Elemanlarının Katıldığı Ulusal/Uluslararası Bilimsel Toplantı, Konferans vb. Sayısı

- 6th Annual Global Communication Association Conference: "Future(s) of Communication: Promises and Predicaments."

- Katılım Sağlayan Öğretim Elemanı: Ar. Gör. Burçin Sarı

Bu konferans, iletişimin geleceği ve toplumlar üzerindeki etkilerini ele alan önemli bir uluslararası etkinliktir.

Olgunluk Düzeyi: Fakültede öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar: [Maltepe Üniversitesi Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi, Stratejik Plan İzleme Raporu, HİT 2024 Stratejik Plan İzleme Raporu, PRP 2024 Stratejik Plan İzleme Raporu, GİT 2024 Stratejik Plan İzleme Raporu, RST 2024 Stratejik Plan İzleme Raporu, GZT 2024 Stratejik Plan İzleme Raporu](#)

B. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

İletişim Fakültesinde toplumsal katkı süreçleri üç ayrı temelde yönetilmektedir. Öncelikle Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İngilizce) Bölümünde, özel kuruluşlardan olduğu gibi, Sivil Toplum Kuruluşlarından da iletişim ihtiyaçları doğrultusunda briefler alınmakta, öğrenciler bu doğrultuda iletişim kampanyaları hazırlamakta ve ilgili kurumların üst düzey yöneticilerine kampanyalarını sunmaktadırlar. Bu kampanya fikirlerinden bazıları hayata geçirilerek toplumsal katkı sağlamaktadır. Şimdiye kadar sosyal sorumluluk briefi alınan kurumlar arasında Google gibi uluslararası şirketler olduğu gibi Yataş gibi ulusal şirketler de bulunmaktadır. Sivil Toplum Kuruluşları ile de bu tip çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Bu yılın başlarında Tohum Otizm Vakfından brief alınmıştır. 2024-2025 akademik yılı güz döneminde ise Pikan Ajans aracılığı ile Öğretmen Akademisi Vakfı'ndan brief alınmıştır. Bu brief doğrultusunda öğrenciler vakfın düzenli bağışçılarını artırmaya yönelik bir iletişim kampanyası hazırlayacaklardır.

Fakültenin ikinci toplumsal katkı kategorisi sosyal ve kültürel alanda topluma katkıdır. Bu bağlamdaki çalışmalardan bazıları:

2024 yılının ilk yarısında GİT öğretim elemanlarından Özlem Baykuş ulusal ve uluslararası sanatsal ve kültürel toplantılara yoğun katılım sağladığı görülmektedir. Bu kapsamda, Baykuş toplam dokuz etkinliğe katılmıştır. Bunlardan bazıları *Yıldız Sinema Kısa Film Festivali* ve *Rofife Rotary Kısa Film Festivali* gibi tanınmış film festivallerinde film gösterimleri ve söyleşileri içermektedir. Özellikle *SEE South East European Film Festivali*'nde genç Avrupa jürisi tarafından en iyi animasyon film ödülünü kazanmıştır. Diğer katıldığı etkinlikler arasında *Kocaeli Film Festivali* ve *Yazarın Yolculuğu Film Festivali* de bulunmaktadır.

Doç. Dr. Ebru Dede, topluma katkı kapsamında sanatı toplumla buluşturan çeşitli sergi ve etkinliklere katılım göstermiştir. Bu etkinlikler, toplumda sanatsal farkındalığı artırmayı amaçlayarak geniş bir kitleye ulaşmıştır. Katıldığı sergi ve etkinliklerden bazıları şunlardır:

- *"Pikselleşerek Bekleyiş/Pixelated Waiting"* dijital sanat eseri, Yalova Kent Müzesi'nde gerçekleştirilen *100 Yılın Yansıması* jüri karma sergide sergilenmiştir.
- *"Özgürlük/Freedom"* dijital sanat eseri, *27. Uluslararası Gelenekselden Çağdaş Sanat Serüveni* karma sergisinde izleyiciyle buluşmuştur.
- *"Immigration and Identity I: Independent Shadows"* kişisel sergisi, Brüksel'deki *V-Art Union*da geniş kitlelerin beğenisine sunulmuştur.
- *ICTADC I. Uluslararası İletişim, Teknoloji, Sanat ve Tasarım Kongresi*ndeki sergi ve bildiri sunumları, sanatı teknoloji ve toplumla buluşturmak amacıyla gerçekleştirilmiştir.

Doç. Dr. Hakan Aytekin, 2024 yılı boyunca katıldığı toplumsal sorunları ele alan etkinliklerle toplumsal farkındalık yaratmıştır. Özellikle film gösterimleri ve söyleşiler yoluyla sanatın gücünü toplumsal değişim ve etkileşim için kullanmıştır. Bu etkinlikler, toplumda önemli tartışmalar başlatma ve sanatsal ifadeyle toplumsal bilinç oluşturma amacını taşımaktadır:

- enstANTane / Film Gösterimi ve Söyleşisi (Yeşilköy Mor Afrem Süryani Kadim Ortodoks Kilisesi - 11 Şubat 2024)

- Toplumsal sorumluluk taşıyan bir etkinlik olarak, kültürel miras ve kimlik üzerine önemli mesajlar verilmiştir.

- enstANTane / Film Gösterimi ve Söyleşisi (Bakırköy Meryem Ana Rosairo Kilisesi - 18 Şubat 2024)

- Etkinlikte, toplumsal bağlamda sanatın gücü ve önemi vurgulanmıştır.

- İBB Salı Belgeselleri: Gölgenin Seyri (Yön. Müjgan Yıldıırım) Film Gösterimi ve Söyleşisi (Moderatör / Beyoğlu Sineması - 27 Şubat 2024)

- Sinemanın, toplumsal sorunları gözler önüne serme ve tartışma ortamı yaratma gücü etkinlikte etkin bir şekilde kullanılmıştır.

- enstANTane / Film Gösterimi ve Söyleşisi (İstanbul Süryani Metropolitliği Tarlabası Meryem Ana Kilisesi - 10 Mart 2024)

- Bu etkinlik, kültürel sorunların ve toplumdaki çeşitliliğin sanat yoluyla ele alındığı bir platform sunmuştur.

- Suretler / Film Gösterimi ve Söyleşisi (Maltepe Üniversitesi Suha Arın Konferans Salonu - 21 Mart 2024)

- Katılımcılarla yapılan tartışmalar, sinemanın toplumsal sorunları ve bireysel deneyimleri nasıl aktardığını derinlemesine ele almıştır.

- İBB Salı Belgeselleri: Bozkırın Bekçileri (Yön. Mustafa Ünlü) Film Gösterimi ve Söyleşisi (Moderatör / Beyoğlu Sineması - 16 Nisan 2024)

- Bu etkinlik, doğa, çevre ve insan ilişkilerini ele alarak, toplumsal sorumluluk üzerine farkındalık yaratmayı amaçlamıştır.

- 46. Uluslararası Moskova Film Festivali Belgesel Yarışması Jüri Üyesi (Rusya - Moskova, 19-26 Nisan 2024)

- Uluslararası düzeyde yapılan bu etkinlik, kültürel farklılıkların ve toplumsal sorunların sinema üzerinden konuşulmasına olanak sağlamıştır.

- Anadolu Üniversiteleri Belgesel Film Atölyeleri Atölye Yöneticisi (Şanlıurfa - Harran Üniversitesi, 27-28 Mayıs 2024)

- Belgesel film atölyesi, toplumsal sorunlar ve kültürel miras üzerine odaklanarak katılımcılara toplumsal sorumluluk bilinci kazandırmıştır.

- İBB Salı Belgeselleri: enstANTane / Film Gösterimi ve Söyleşisi (Beyoğlu Sineması - 4 Haziran 2024)

- Bu etkinlik, toplumsal farkındalık yaratmayı amaçlayan bir diğer önemli etkinliktir.

Gazetecilik Bölümü ise MedyanDergi, UniGZT gibi yayınlar ile bilim-teknoloji, kültür-sanat ve yaşam sağlık gibi alanlarda bilgilendirici içerik üreterek topluma katkı sağlamaktadır. Ek olarak bölüm bu yıl Dr. Öğr. Üyesi Remzi Bilge önderliğinde iki farklı toplumsal katkı etkinliği düzenlemiştir. Aşağıda bu etkinliklerin detayları bulunmaktadır:

- Etkinlik 1: TEMA Vakfı Maltepe Üniversitesi Faaliyetlerinin Başlatılması.

Bu etkinlikte, TEMA Vakfı Maltepe Üniversitesi'ndeki faaliyetlerini başlatmış ve Genç TEMA Maltepe Üniversitesi Kulübü'nün kuruluşuna katkı sağlamıştır. Dr. Öğr. Üyesi Remzi Bilge, bu kulübün danışmanıdır.

- Etkinlik 2: Topkapılı Mehmet Bey İlköğretim Okulu TEMA Vakfı Su Kardeşliği Sunumu*

Dr. Öğr. Üyesi Remzi Bilge, 04.06.2024 tarihinde Topkapılı Mehmet Bey İlköğretim Okulu'nda düzenlenen TEMA Vakfı Su Kardeşliği Sunumu etkinliğine konuşmacı olarak katılmıştır. Bu etkinlik, su kaynaklarının korunması ve sürdürülebilir su kullanımı konularında farkındalık yaratmaya yönelik bir adım olmuştur.

Son olarak, tüm bölümler düzenledikleri çok sayıda söyleşi, seminer, konferans ve eğitimi topluma açık olarak düzenlemekte ve katılımcılara sertifika düzenleyerek eğitim alanında katkı sağlamaktadırlar. Örneğin Halkla İlişiler ve Tanıtım (İngilizce) Bölümü aşağıda ders ve etkinlikleri yürütmüştür:

- Etkinlik: Ad'O Clock Reklamcılık Günleri: Reklamcılık ve Etik

7-8 Mayıs 2024 tarihlerinde düzenlenen bu etkinlik, reklamcılıkla ilgili etik sorunları ele almış ve sektör profesyonelleri ile öğrenciler arasında tartışmalar başlatmıştır.

- Etkinlik Yöneten Öğretim Elemanı: Doç. Dr. Ezgi Eyüboğlu

Girişimcilik Konulu Eğitimler:

Bölüm bu konuda iki ayrı ders açmıştır. Öğr. Gör. Doğan Korkmaz'ın açtığı COM 401 Entrepreneurship and Innovation isimli dersi 22 öğrenci, Dr. Öğr. Üyesi Özden Özlü'nün açtığı Girişimcilik ve İnovasyon isimli dersi bütün fakülteden toplam 123 öğrenci almıştır. Girişimcilik kültürünün oluşması toplumsal gelişim için önem taşımaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Fakültede toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar: [Stratejik Plan Değerlendirme Raporu](#), [MedyanDergi](#), [UniGZT](#), [Reklam Günleri Afişi](#), [HİT 2024 Stratejik Plan İzleme Raporu](#), [PRP 2024 Stratejik Plan İzleme Raporu](#), [GİT 2024 Stratejik Plan İzleme Raporu](#), [RST 2024 Stratejik Plan İzleme Raporu](#), [GZT 2024 Stratejik Plan İzleme Raporu](#), [Genç Tema Topluluğu](#), [Pikan Ajans İşbirliği](#), [Öğretimen Akademisi Vakfı Briefi](#), [Tebessüm Kahvesi Sosyal Sorumluluk Konulu Bitirme Projesi](#), [EnstANTene Gösterimi](#), [Sentetik Sergi](#).

Kaynaklar

Fakülte de toplumsal katkı amacıyla her türlü fiziki ve teknik yararlanılmakta, gerektiğinde Üniversite bütçesinden kaynak ayrılarak söz konusu faaliyetlerin desteklenmesi sağlanmaktadır. Kampüsümüzde bulunan Marma İstanbul Asia Kongre Otel ve diğer toplantı salonları, konferans salonları, amfiler vb. fiziki olanakların çoğundan ücretsiz olarak yararlanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Fakültede toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar: [Konferans Salonları](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

İletişim Fakültesi, 2020-2024 Stratejik Planı doğrultusunda, toplumsal katkı alanındaki çalışmalarını çeşitlendirme ve bu faaliyetleri sürdürülebilir kılma amacını taşımaktadır. Fakülte, özellikle, sivil toplum kuruluşlarının iletişim ihtiyaçlarına çözümler üreterek toplumsal sorunlara katkıda bulunmayı

hedeflemektedir. İlâveten, sosyal çevresine de yaşam boyu öğrenme fırsatları sunmanın yanı sıra, kültür-sanat ve akademik konularda topluma katkı sağlamaktadır. Bu amaçlar doğrultusunda belirlenen performans göstergeleri, üniversite düzeyinde Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KBYS) üzerinden düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2024 Stratejik plan değerlendirmesi İletişim Fakültesinin toplumsal katkı performansını göstermektedir.

İletişim Fakültesi'nin topluma katkı alanındaki 2024 yılı performansı, özellikle sosyal sorumluluk projeleri ve toplumsal etkinlikler açısından önemli başarılar göstermektedir:

Fakülte, tamamlanan sosyal sorumluluk projesi sayısında 4 proje ile hem %100 hedef gerçekleştirme oranına ulaşmış hem de üniversite hedefine %40'lık önemli bir katkı sağlamıştır. Bu sayı, 2023 yılındaki 8 projeye göre düşüş gösterse de, fakültenin kendi hedefleri ile uyumludur. Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı 51 ile fakülte hedefinin %102'sine ulaşarak üniversite hedefine %204 gibi dikkat çekici bir katkı sağlamıştır. Bu performans, 2023 yılındaki 20 öğrenci katılımının oldukça üzerine çıkıldığını göstermektedir.

Toplumsal sorunlarla ilgili düzenlenen etkinlik sayısında 6 etkinlik ile fakülte hedefinin %150'sine ulaşılmış ve üniversite hedefine %20'lik bir katkı sağlanmıştır. Uluslararası kongre/konferans/seminer sayısında 1 etkinlik ile %100 hedef gerçekleştirilmiş ve üniversite hedefine %7 katkı sağlanmıştır. Bu etkinliklere 65 katılımcı ile hedefin %93'üne ulaşılmış ve üniversite hedefine %10'luk katkı sağlanmıştır.

Gelişime açık alanlar olarak, dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerde hedeflenen 2 etkinlik gerçekleştirilememiş ve öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinde henüz bir ilerleme kaydedilememiştir. Ancak fakültenin 2025-2028 hedefleri incelendiğinde, bu alanlarda kademeli bir artış planlandığı görülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Fakültede toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar: [Stratejik Plan Değerlendirme Raporu](#)

B.SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

A.LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

Güçlü Yönler

1. Fakültede dekan, dekan yardımcıları, fakülte ve bölüm kurulları ve komisyonlardan oluşan çok katmanlı bir yönetim yapısı ile katılımcı bir yönetim şekli uygulanması.
2. Fakültenin tüm bölümlerinin danışma kurulları, öğrenciler, öğretim elemanları ve mezunlarından oluşan paydaşlarıyla birlikte çalışması.
3. 2025 Şubat'ına kadar geçerli, tüm bölümlerin İLEDAK akreditasyonu ile uluslararası standartlarda eğitim kalitesini güvence altına alınmış olması.

Gelişmeye Açık Yönler

4. Üniversite Sanayi işbirliği kuruluşları ile yapılan projelerin sayısının ve çeşitliliğinin artırılması,
5. Sektör yarışmalarına öğrencilerin projeleri ile katılmasına liderlik edilmesi.

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

1. AKTS etiketi ve diploma eki etiketi olması

2. Fakültenin tüm bölümlerinin İLEDAK sürecinde akredite olmuş olması.
3. Lisans ve lisansüstü programların tasarımında; ülkenin işgücü ihtiyacı, tanınırlık ve ulusal/uluslararası hareketlilik göz önünde bulundurulması
4. Öğrencilerin yaptığı stajların iş yüklerinin programlara yansıtılmasına yönelik olarak geliştirilen staj yönergesi ile öğrenci yaz stajı işlemleri ve ders izlencesi belgelerinin geliştirilmiş olması
5. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesi ve stajın yönetmelikle güvence altına alınarak iş yüküne dâhil edilmesi
6. Seçmeli derslerin öğrencilerin farklı disiplinleri tanımalarına fırsat verecek şekilde akademik danışmanların rehberliğinde belirlenmesi
7. Öğrenci danışmanlık sistemine yönelik akademik danışmanlık prosedürünün geliştirilmiş olması
8. Bağlı Başarı Değerlendirme Sistemi Uygulama Yönergesine göre program ve ders öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve dönem sonunda AKTS formlarının öğrencilerin görüşüne sunulması
9. Öğrencilerin üst yönetime kolayca ulaşabilmesi
10. Çift anadal, yandal ve kurum içi yatay geçiş vb. konularında iş akışlarının geliştirilmiş olması
11. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için bazı imkânların sunulması
12. Öğrencilerin kullanımına yönelik olarak özellikli tesis ve alt yapıların bulunması
13. Kütüphane hizmetlerinden yararlanan kullanıcı memnuniyetin yüksek olması
14. Öğrenci kulüplerinin etkinlikleri ile öğrencilerin gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin destekleniyor olması
15. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık hizmetleri ile üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik “Akran Mentörlüğü Programı”nın varlığı
16. Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) bazı düzenlemeler yapılmış olması
17. Öğrencilere kısmi zamanlı çalışma fırsatının sunulması

Gelişmeye Açık Yönler

1. Ders bilgi paketleri ile programların amaç ve kazanımları konusunda tüm paydaşların yeterince bilgilendirilmesi
2. Program yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumunun sağlanmasında izlenen yol ve kullanılan araçlar için süreçlerin tanımlanması
3. Öğrencilerin staj dışındaki yurtiçi ve yurt dışı mesleki uygulama ve alan çalışmalarının iş yüklerinin programlara yansıtılması
4. Program çıktılarına ulaşılamadığı durumlarda iyileştirme çalışmalarının sistematik olarak gerçekleştirilmesi
5. Gerek sanal gerekse yüz yüze yapılan tüm derslerde öğrenci merkezli eğitim uygulamalarını yaygınlaştırmak için başta öğrenci ve öğretim elemanları olmak üzere tüm paydaşların farkındalığının artırılması ve sürecin güvence altına alınması için sistematik çalışmaların yürütülmesi
6. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçlerin güvence altına alınmasına yönelik mekanizmaların belirlenmesi

7. Ders veren eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesinin sağlanmasının güvence altına alınması
8. Eğitimcilerin eğitimi programlarının öğrenci merkezli öğrenme kuramlarını da içerecek şekilde genişletilmesi ve kurumun hedefleri doğrultusunda güncellenmesi
9. Başvuruya gerek kalmadan ihtiyaç sahibine ulaşmada aktif rehberlik ve psikolojik danışmanlık prosedürlerinin uygulanması
10. Hazırlanan prosedürler, iş akışları ve yönergeler bulunmasına rağmen; öğrencilere sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlamasına yönelik süreçlerin tanımlanması

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

1. Kurumunun akademik performans değerlendirme sistemi bulunmaktadır.
2. Kurum BAP vb. projelere destek vermektedir.

Gelişmeye Açık Yönler

3. TÜBİTAK 1001 başta olmak üzere, çeşitli araştırma hibelerinden/desteklerinden faydalanılması için öğretim üyelerine destek olunması, eğitim vb ile teşvik edilmeleri gerekmektedir.
4. Uluslararası projeler ve TÜBİTAK/BAP destekli lisansüstü tez çalışmalarının hedeflerle bağlantılı olarak teşviki gereklidir.
5. Dış paydaşlarla ortak araştırma projesi geliştirme konusunda akademik personelin desteklenmesi gerekmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler

1. Fakültenin tüm programlarında, dersler kapsamında veya proje döngüleri vasıtasıyla sivil toplum kuruluşlarının iletişim ihtiyaçlarına çözümler üreten çalışmalar yaptırılıyor olması,
2. Kültürel, sanatsal faaliyetlerin fakülte ve bölümler düzeyinde Üniversite ortalamasının üzerinde gerçekleştiriliyor olması.
3. Öğretim üyelerinin meslek örgütlerinde görevler alması, meslek örgütleri, kamu ve özel sektör kurumları, uluslararası kuruluşlar vb. tarafından çeşitli etkinliklere davet edilmeleri ve bu çalışmalara katılmaları.

Gelişmeye Açık Yönler

4. Fakülte öğrencilerinin toplumsal sorunlara odaklı sosyal sorumluluk projeleri yapmalarının desteklenmesi, yapılan proje sayılarının artırılması hedeflenmektedir.
5. Fakülte öğrencilerinin gönüllü çalışmalara ve kulüp çalışmalarına yönlendirilmeleri hedeflenmektedir.
6. Öğretim üyelerinin ders içi veya dışı, toplumsal sorunlarla ilgili yapılan aktivitelerinin artırılması ve bu çalışmaların duyurulması konusunda kurumsal destek verilmesi gerekmektedir.